



LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN PENGADILAN AGAMA UNAAHA TAHUN 2021



PENGADILAN AGAMA UNAAHA

Jl. Inolobungadue II No. 830, Kab. Konawe
Propinsi Sulawesi Tenggara
Telp. (0408) 2421187
Fax. (0408) 2421155
Website : <http://www.pa-unaaha.go.id>
E-mail : pa_unaaha@live.com
UNAAHA 93400



KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* atas limpahan Taufiq dan Inayah-Nya, Pengadilan Agama Unaaha dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2021.

Penyusunan laporan ini dalam rangka mewujudkan *good governance* dan *acuntability* Pengadilan, yang menguraikan pelaksanaan kegiatan dibidang Teknis Yustisial, Administrasi Yustisial, Administrasi Kesekretariatan, Peningkatan Pelayanan Publik dan Pengawasan pada Pengadilan Agama Unaaha selama kurun waktu tahun 2021. Dengan sistematika mengacu pada Surat Sekretaris Mahkamah Agung Nomor: 3111/SEK/OT.01.1/12/2021 tertanggal 13 Desember 2021.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih terdapat kekurangan walaupun kami telah berusaha semaksimal mungkin, oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat konstruktif dari semua pihak, sangat kami harapkan demi penyempurnaan laporan yang akan datang.

Ucapan terima kasih kepada seluruh jajaran Pengadilan Agama Unaaha dan pihak-pihak yang terlibat, atas kerjasamanya sehingga tersusunlah Laporan ini.

Semoga Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* senantiasa memberikan petunjuk dan bimbingan kepada kita semua dalam melaksanakan tugas pengabdian kepada Agama, Nusa dan Bangsa.Amin.

Unaaha, Januari 2021

Ketua Pengadilan Agama Unaaha,



Najmiah Sunusi, S.Ag, MH

NIP. 19720525 199802 2 001



DAFTAR ISI

	Halaman
PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II	
A. Keadaan Perkara di Peradilan Agama	9
- Keadaan Perkara tingkat Pertama	9
- Keadaan Perkara tingkat Banding	11
- Keadaan Perkara tingkat Kasasi	12
- Keadaan Perkara tingkat Peninjauan Kembali	13
B. Penyelesaian Perkara	13
- Jumlah Sisa Perkara yang diputus	13
- Jumlah Perkara yang diputus tepat waktu	14
- Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan PK	16
- Jumlah perkara perdata yang berhasil dimediasi	19
- Jumlah perkara anak yang berhasil melalui diversi	20
- Statistik Data Perkara	21
- Rasio Kegiatan Hakim	25
C. Program Prioritas Pengadilan	28
- Pos Bantuan Hukum (<i>POSBAKUM</i>)	28
- Pelayanan Sidang Keliling	29
- Pelayanan Sidang Terpadu	31
- Perkara Prodeo (<i>Pembebasan Biaya Perkara</i>)	31
BAB III SUMBER DAYA MANUSIA	
- Komposisi Sumber Daya Manusia berdasarkan kepangkatan / golongan / pendidikan	35
- Mutasi	41
- Promosi	41
- Pensiun	42
- Diklat (<i>SDM teknis dan Non teknis</i>)	42
- Kegiatan Sosialisasi, Diseminasi, Rapat-rapat	43
BAB IV PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFOMASI	
A. Pengelolaan Keuangan	50
B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana	62
C. Pengelolaan Teknologi Informasi	71

- Implementasi e-court di lingkungan Peradilan Agama	71
- Implementasi SIPP di lingkungan Pengadilan Agama.....	73
BAB V PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK	
A. Akreditasi Penjaminan Mutu.....	85
B. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)	88
C. Inovasi Pelayanan Publik	95
D. SKM (<i>Survey Kepuasan Masyarakat</i>).....	102
E. Pelaksanaan Program Zona Integritas.....	102
BAB VI PENGAWASAN	
A. Internal	105
B. Evaluasi	110
BAB VII PENUTUP	
A. Kesimpulan	114
B. Rekomendasi	114
LAMPIRAN – LAMPIRAN	
1. SK Tim Penyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan	
2. Laporan Perkara	
3. Laporan Realisasi Anggaran	
4. Laporan Aset BMN	

BAB II

A. KEADAAN PERKARA

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Pengadilan Agama Unaaha telah menerima, memeriksa, mengadili dan menyelesaikan perkara sesuai dengan kewenangannya. Adapun jumlah perkara yang ditangani Pengadilan Agama Unaaha selama tahun 2021 sebanyak 871 perkara. Perkara tersebut telah diselesaikan ditahun 2021 secara keseluruhan yakni sebanyak 871 perkara atau putus dan diminutasi 100%.

Tabel : Keadaan Perkara Tahun 2021

No.	Pengadilan Agama	Sisa 2020	Terima 2021	Jumlah	Putus 2021	Sisa	Persentase	
							Putus (%)	Sisa(%)
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (4-6)	8	9
1	PA Unaaha	0	871	871	871	0	100,00%	0,00%

- Keadaan Perkara tingkat Pertama**

Dari total 871 perkara yang diterima oleh Pengadilan Agama Unaaha, keseluruhannya merupakan perkara yang diterima pada tahun 2021 serta tidak ada sisa perkara dari tahun 2020. Perkara tingkat pertama yang ditangani dan diproses Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021 dapat diuraikan sebagai tabel berikut:

Tabel : Keadaan Perkara Tingkat Pertama Tahun 2021

No.	Jenis Perkara	Banyaknya Perkara		
		Sisa Lalu	Diterima Tahun Ini	Jumlah Perkara
1	2	3	4	6 (4+5)
A	PERKAWINAN			
1	Izin Poligami	-	1	1
2	Pencegahan Perkawinan	-	-	-
3	Penolakan Perkawinan Oleh PPN	-	-	-
4	Pembatalan Perkawinan	-	-	-
5	Kelalaian atas Kewajiban Suami/isteri	-	-	-
6	Cerai Talak	-	87	87
7	Cerai Gugat	-	384	384
8	Harta Bersama	-	-	-
9	Penguasaan Anak	-	-	-

10	Nafkah Anak Oleh Ibu karena Ayah Tidak Mampu	-	-	-
11	Hak-hak Bekas Istri/Kewajiban Bekas Suami	-	-	-
12	Pengesahan Anak	-	-	-
13	Pencabutan Kekuasaan Orang Tua	-	-	-
14	Perwalian	-	-	-
15	Pencabutan Kekuasaan Wali	-	-	-
16	Ganti Rugi Terhadap Wali	-	-	-
17	Penunjukan Orang Lain Sebagai Wali	-	-	-
18	Asal-Usul Anak	-	-	-
19	Penolakan Kawin Campuran	-	-	-
20	Isbath Nikah	-	348	348
21	Izin Kawin	-	-	-
22	Dispensasi Nikah	-	41	41
23	Wali Adhal	-	1	1
B	Ekonomi Syariah	-	-	-
C	Kewarisan	-	-	-
D	Wasiat	-	-	-
E	Wakaf	-	-	-
F	Zakat/Infaq/Shadaqah	-	-	-
G	P3HP/Penetapan Ahli Waris	-	7	7
H	Denden Verzet	-	-	-
I	Lain-lain	-	2	2
JUMLAH				871

1. Perkara Kontentius.

Perkara Kontentius yang diterima pada tahun 2021 sebanyak **481**

Perkara terdiri dari :

- a. Perkara Cerai talak sebanyak 87 perkara, putus kabul 76 perkara, yang selebihnya putus cabut 8 perkara, tidak diterima 2 perkara, dan ditolak 1 perkara;
- b. Perkara Cerai Gugat sebanyak 384 perkara, putus kabul 337 perkara yang selebihnya putus cabut 42 perkara, gugur 3 perkara, dan tidak diterima 2 perkara;
- c. Izin poligami sebanyak 1 perkara putus dikabulkan;
- d. P3HP/Penetapan Ahli Waris sebanyak 7 perkara, putus kabul 5 perkara dan putus cabut 2 perkara;
- e. Perkara lainnya sebanyak 2 perkara putus dikabulkan.

2. Perkara Voluntair

Perkara Voluntair yang diterima tahun 2021 sebanyak **390** perkara, terdiri dari;

- a. Itsbat Nikah sebanyak 348 perkara, yang diputus Kabul sebanyak 324 yang selebihnya selebihnya putus cabut 11 perkara, gugur 11 perkara, dan tidak diterima 2 perkara;
- b. Dispensasi Nikah sebanyak 41 perkara, 37 perkara putus dikabulkan dan selebihnya 2 perkara putus cabut, dan 1 perkara putus tidak diterima;
- c. Wali adhol sebanyak 1 perkara putus dikabulkan;

Keseluruhan 871 perkara tersebut putus tepat waktu dan kurang dari lima bulan;

- **Keadaan Perkara Tingkat Banding**

Perkara yang dimohonkan Banding Ke Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara pada tahun 2021 sebanyak 6 Perkara, terdiri dari sisa perkara tahun 2020 sebanyak 1 perkara dan perkara yang diterima pada tahun 2021 sebanyak 5 Perkara. Adapun rincian perkara yang mengajukan permohonan upaya hukum banding yakni sebagai berikut :

Tabel : Keadaan Perkara Tingkat Banding Tahun 2021

Perkara Dimohonkan Banding						
No.	Jenis Perkara	Sisa 2020	Di terima 2021	Jumlah	Putus	Sisa Perkara Banding 2021
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (4-6)
1	Cerai Talak	1	2	3	3	0
2	Cerai Gugat	-	3	3	1	2
JUMLAH		1	5	6	4	2

Total Upaya hukum Banding tahun 2021 sebanyak 6 Perkara, dimana dari 481 putusan Perkara Kontentius pada tingkat pertama yang diterima dan diputus tahun 2021, 5 diantaranya mengajukan upaya hukum banding serta 1 Perkara merupakan perkara dari tahun 2020 yakni;

- a. Perkara Cerai Talak, Nomor 0318/Pdt.G/2020/PA.Una, putus dikabulkan pada tingkat pertama dan putusan tingkat banding menguatkan putusan tingkat pertama,
 - b. Perkara Cerai Talak, Nomor 201/Pdt.G/2021/PA.Una, putus dikabulkan pada tingkat pertama dan putusan tingkat banding menguatkan putusan tingkat pertama,
 - c. Perkara Cerai Gugat, Nomor 209/Pdt.G/2021/PA.Una, putus dikabulkan pada tingkat pertama dan putusan tingkat banding menguatkan putusan tingkat pertama,
 - d. Perkara Cerai Talak, Nomor 261/Pdt.G/2021/PA.Una, putus dikabulkan pada tingkat pertama dan putusan tingkat banding menguatkan putusan tingkat pertama,
 - e. Perkara Cerai Gugat, Nomor 434/Pdt.G/2021/PA.Una, putus dikabulkan pada tingkat pertama dan masih proses penyelesaian di tingkat banding,
 - f. Perkara Cerai Gugat, Nomor 443/Pdt.G/2021/PA.Una, putus dikabulkan pada tingkat pertama dan sementara proses pengajuan permohonan banding,
- **Keadaan Perkara Tingkat Kasasi**

Perkara yang dimohonkan upaya hukum Kasasi ke Mahkamah Agung RI pada tahun 2021 sebanyak 2 Perkara, terdiri dari sisa perkara tahun 2020 sebanyak 1 perkara dan perkara yang diterima pada tahun 2021 sebanyak 1 Perkara. Adapun rincian perkara yang mengajukan permohonan upaya hukum Kasasi yakni sebagai berikut :

Tabel : Keadaan Perkara Tingkat Kasasi Tahun 2021

Perkara Dimohonkan Kasasi						
No.	Jenis Perkara	Sisa 2020	Di terima 2021	Jumlah	Putus	Sisa Perkara Kasasi 2021
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (4-6)
1	Cerai Talak	1	1	2	2	0
2	Cerai Gugat	-	-	-	-	-
JUMLAH		1	1	2	2	0

Ke 2 Perkara tersebut telah mendapat putusan tingkat Kasasi pada tahun 2021 dengan status putusan di tolak,

- **Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali**

Tidak terdapat Perkara yang dimohonkan upaya hukum Peninjauan Kembali ke Mahkamah Agung RI pada tahun 2021.

Tabel : Keadaan Perkara Tingkat Peninjauan Kembali Tahun 2021

No.	Jenis Perkara	Perkara Dimohonkan PK				
		Sisa 2020	Terima	Jumlah	Putus	Sisa 2021
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (4-6)
1	-	-	-	-	-	-
JUMLAH		-	-	-	-	-

B. PENYELESAIAN PERKARA

- **Jumlah Sisa Perkara Yang Diputus**

Dari 855 Perkara pada tahun 2020, seluruhnya telah diputus (100%), sehingga tidak terdapat tunggakan sisa perkara lalu pada tahun 2021.

Tabel : Penyelesaian tunggakan perkara / sisa perkara tahun lalu:

No.	Jenis Perkara	Sisa Tahun 2020	Sisa Perkara Di Putus Tahun 2021	Persentase Penyelesaian Sisa Perkara
1	2	3	4	5
1	Perkara Gugatan	-	-	-
2	Perkara Permohonan	-	-	-
JUMLAH		-	-	-

- **Jumlah Perkara Yang Diputus Tepat Waktu**

Berdasarkan Surat Edaran Mahkamah Agung RI Nomor 2 Tahun 2014 tentang Penyelesaian Perkara di Pengadilan Tingkat Pertama dan Tingkat Banding pada 4 (Empat) Lingkungan Peradilan, di sebutkan bahwa penyelesaian perkara pada Pengadilan Tingkat Pertama paling lambat dalam waktu 5 (lima) bulan termasuk penyelesaian minutasi.

Jumlah perkara yang diputus tepat waktu atau kurang dari 5 (lima) bulan oleh Pengadilan Agama Unaaha pada tahun 2021 yakni sejumlah 871 perkara. Berikut gambaran penyelesaian perkara tepat waktu dalam tabel dibawah ini:

a. Total Penyelesaian perkara Berdasarkan Jenis Perkara

No	Jenis Perkara	Sisa Tahun 2020	Perkara Masuk 2021	Total Perkara	Di Putus Tahun 2021	Penyelesaian (%)	Sisa Tahun 2021	Sisa (%)	Ket.
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (6:5x100)	8 (5-6)	9 (8:5x100)	10
1	Perkara Gugatan	0	481	481	481	100%	0	0%	
2	Perkara Permohonan	0	390	390	390	100%	0	0%	
	Jumlah	0	871	871	871	100%	0	0%	

b. Penyelesaian perkara tepat waktu (kurang dari atau sama dengan 5 bulan)

No	Jenis Perkara	Total perkara putus	Di Putus <= 5 bulan	% Penyelesaian	Sisa tahun 2021	% Sisa
1	2	3	4	5	6 (3-4)	7(6:3X100)
1	Perkara Gugatan	481	481	100%	0	0%
2	Perkara Permohonan	390	390	100%	0	0%
	Jumlah	871	871	100%	0	0%

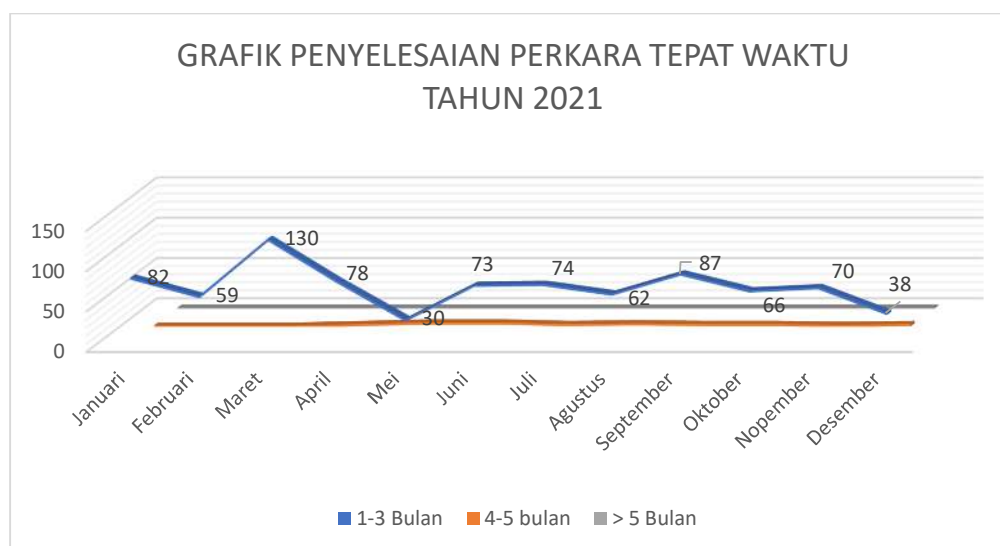
c. Penyelesaian perkara lebih dari 5 bulan

No	Jenis Perkara	Total perkara	Di Putus > 5 bulan	% Penyelesaian	Sisa tahun 2021	% Sisa
1	2	3	4	5 (4:3X100)	6 (3-4)	7(6:3X100)
1	Perkara Gugatan	481	0	0	0	0%
2	Perkara Permohonan	390	0	0	0	0%
	Jumlah	871	0	0	0	0%

Data tingkat penyelesaian perkara setiap bulannya pada tahun 2021, sebagai berikut:

JUMLAH PERKARA DISELESAIKAN					
NO	Bulan	Diputus 1 s/d 3 bulan	Diputus 4 - 5 bulan	Diputus lebih dari 5 bulan	Belum putus lebih dari 5 bulan
1	2	3	4	5	6
1	Januari	82	-	-	-
2	Februari	59	-	-	-
3	Maret	130	-	-	-

4	April	78	2	-	-
5	Mei	30	4	-	-
6	Juni	73	4	-	-
7	Juli	74	2	-	-
8	Agustus	62	3	-	-
9	September	87	2	-	-
10	Oktober	66	2	-	-
11	Nopember	70	1	-	-
12	Desember	38	2	-	-
	Jumlah	849	22	-	-



Perkara tepat waktu dilingkungan peradilan agama adalah perkara yang diselesaikan maksimal 5 bulan sejak perkara tersebut masuk dan terdaftar di register pendaftaran perkara.

Sebagaimana tabel di atas, Pengadilan Agama Unaaha telah menyelesaikan perkara secara tepat waktu sebanyak 871 perkara atau **100%** tepat waktu.

Selama 2 Tahun terakhir Pengadilan Agama Unaaha mampu terus menekan tunggakan perkara, dimana pada tahun 2020 dan tahun 2021, Pengadilan Agama Unaaha berhasil menyelesaikan semua perkara yang masuk atau dengan tingkat penyelesaian perkara sebesar 100 % . Berikut perbandingan tingkat penyelesaian perkara dalam dekade 5 tahun terakhir:

No	Tahun	Sisa Tahun sebelumnya	Diterima / Masuk	Total perkara	Diputus	Sisa Perkara	% Sisa
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7 (5-6)	8
1	2017	4	469	473	471	2	0.42
2	2018	2	581	583	582	1	0.18
3	2019	1	669	670	669	1	0.15
4	2020	1	854	855	855	0	0
5	2021	0	871	871	871	0	0

Langkah-langkah yang telah dilakukan Pengadilan Agama Unaaha untuk menekan tunggakan perkara antara lain:

- Memaksimalkan konsistensi pelaksanaan SOP penyelesaian perkara

- **JUMLAH PERKARA YANG TIDAK MENGAJUKAN UPAYA HUKUM BANDING, KASASI DAN PK**

Dari jumlah total 871 perkara putus tahun 2021, yang tidak mengajukan upaya hukum banding, kasasi dan PK sebanyak 865 perkara, atau **99.38%** perkara putus tidak mengajukan upaya hukum. Dan yang mengajukan upaya hukum sebesar **0.62%**, yaitu upaya hukum Banding sebanyak 5 perkara, Kasasi 1 perkara dan Peninjauan Kembali (PK) sebanyak 0 perkara, dengan penjabaran sebagai berikut:

No	Jenis Perkara	Total perkara	Total perkara putus	Tidak mengajukan upaya hukum	Tidak Mengajukan (%)	Diajukan Banding	Diajukan Kasasi	Diajukan PK
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Perkara Gugatan	481	481	475	98.75	5	1	-
2	Perkara Permohonan	390	390	390	100	-	-	-
	JUMLAH	871	871	865	99.38	5	1	-

a. *Upaya hukum Banding*

No	Putusan	Jumlah (Perkara)
1	Putusan Tk. I yang diajukan banding	5

2	Perkara banding yang sudah diputus PTA	3
3	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding	3
4	Putusan Tk. I yang dibatalkan tingkat banding	0
5	Putusan Tk. I yang tidak dapat diterima tingkat banding	0

Terdapat 3 perkara putus yang diajukan banding tahun 2021, dengan uraian sebagai berikut:

Tabel perkara banding yang diajukan tahun 2021:

No	Nomor perkara	Jenis perkara	Status penyelesaian	Putusan banding
1	201/Pdt.G/2021/PA Una	Cerai Talak	Putus	Menguatkan Putusan Tingkat Pertama
2	209/Pdt.G/2021/PA Una	Cerai Gugat	Putus	Menguatkan Putusan Tingkat Pertama
3	261/Pdt.G/2021/PA Una	Cerai Talak	Putus	Menguatkan Putusan Tingkat Pertama
4	434/Pdt.G/2021/PA Una	Cerai Gugat	Masih dalam proses	
5	443/Pdt.G/2021/PA Una	Cerai Gugat	Masih dalam proses	

Perkara putus yang diajukan banding tahun sebelumnya, sebanyak 1 perkara telah putus dengan hasil putusan menguatkan putusan tingkat pertama.

No	Nomor perkara	Jenis perkara	Status penyelesaian	Putusan banding
1	0318/Pdt.G/2020/PA Una	Cerai Talak	Putus	Menguatkan Putusan Tingkat Pertama

b. Upaya hukum Kasasi

No	Putusan	Jumlah (perkara)
1	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding dan dikuatkan Tk. Kasasi	1
2	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding dan dibatalkan Tk. Kasasi	-
3	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding dan tidak dapat diterima Tk. Kasasi	1
4	Putusan Tk. I yang dibatalkan tingkat banding dan dikuatkan Tk. Kasasi	-
5	Putusan Tk. I yang dibatalkan tingkat banding dan dibatalkan Tk. Kasasi	-

Terdapat 2 perkara ditahun 2021 yang mengajukan upaya hukum Kasasi, dimana 1 perkara merupakan perkara dari tahun 2020 dan ke 2 perkara tersebut telah ditolak pada tingkat Kasasi

Perkara tahun 2020 yang diajukan kasasi pada tahun 2021 :

Tabel perkara kasasi telah putus yang diajukan tahun 2021 namun merupakan perkara tahun sebelumnya :

No	Nomor perkara	Jenis perkara	Status penyelesaian	Putusan kasasi
1	0108/Pdt.G/2020/PA Una	Cerai Talak	Putus	Menolak permohonan Pemohon Kasasi, Memperbaiki putusan TK banding dan putusan Tk I

Perkara tahun 2021 yang diajukan kasasi:

Tabel perkara kasasi tahun 2021 :

No	Nomor Perkara	Jenis perkara	Status penyelesaian	Putusan kasasi
1	0318/Pdt.G/2020/PA Una	Cerai talak	Putus	Menolak permohonan Pemohon Kasasi,

c. Upaya hukum PK

No	Putusan	Jumlah (perkara)
1	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding dan dibatalkan Tk. Kasasi dan dikuatkan di Tk. PK	-
2	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding dan dibatalkan Tk. Kasasi dan dibatalkan di Tk. PK	-
3	Putusan Tk. I yang dikuatkan tingkat banding dan tidak dapat diterima Tk. Kasasi dan dikuatkan di Tk. PK	-
4.	Putusan Tk. I yang di tolak di Tk. PK	-

Tidak terdapat Perkara Peninjauan Kembali yang diajukan pada tahun 2020 dan diputus tahun 2021

Tabel perkara Peninjauan kembali telah putus yang diajukan tahun sebelumnya :

No	Nomor perkara	Jenis perkara	Status penyelesaian	Putusan kasasi
-	-	-	-	-

▪ **JUMLAH PERKARA PERDATA YANG BERHASIL DI MEDIASI**

Dari total 871 perkara yang ditangani 481 perkara merupakan perkara kontentius. Dari 481 perkara tersebut, sebanyak 107 perkara melalui proses mediasi, dimana 7 perkara atau **6.54% berhasil dimediasi** dan 100 Perkara atau 93,46 % tidak berhasil di mediasi, selebihnya sebanyak 396 perkara gagal dimediasi atau tidak layak dimediasi.

Tabel data perkara mediasi tahun 2021:

No	Bulan	Sisa Mediasi Lalu	Perkara Baru Mediasi	Jumlah Perkara Yg Di mediasi	Laporan Penyelesaian Mediasi						Mediasi Berjalan
					Berhasil				Tidak Berhasil	Tidak Dapat Dilaksana	
					Berhasil Seluruhnya	Berhasil Sebagian	Penetapan Pencabutan	Jumlah			
1	2	3	4	5 (3+4)	6	7	8	9 (6+7+8)	10	11	12 (5-9-10+11)
1	Januari	-	13	13	0	0	0	0	10	0	3
2	Februari	3	4	7	0	0	0	0	6	0	1
3	Maret	1	6	7	0	0	0	0	6	0	1
4	April	1	14	15	1	0	0	1	10	0	4
5	Mei	4	3	7	1	0	0	1	5	0	1
6	Juni	1	12	13	1	0	0	1	7	0	5
7	Juli	5	5	10	1	0	0	1	8	0	1
8	Agustus	1	2	3	0	0	0	0	2	0	1
9	September	1	10	11	0	0	0	0	9	0	2
10	Oktober	2	5	7	0	0	0	0	5	0	2
11	November	2	9	11	2	0	0	2	8	0	1
12	Desember	1	2	3	1	0	0	1	2	0	0
	JUMLAH	22	85	107	7	0	0	7	78	0	22

Penyebab kegagalan mediasi adalah :

- Para pihak yang bersengketa sudah tidak dapat lagi didamaikan. Dan mereka mengambil keputusan final untuk melanjutkan perkara hingga putusan dan berkekuatan hukum tetap.

Langkah-langkah yang telah dilakukan Pengadilan Agama Unaaha untuk meningkatkan tingkat keberhasilan mediasi sebagai berikut:

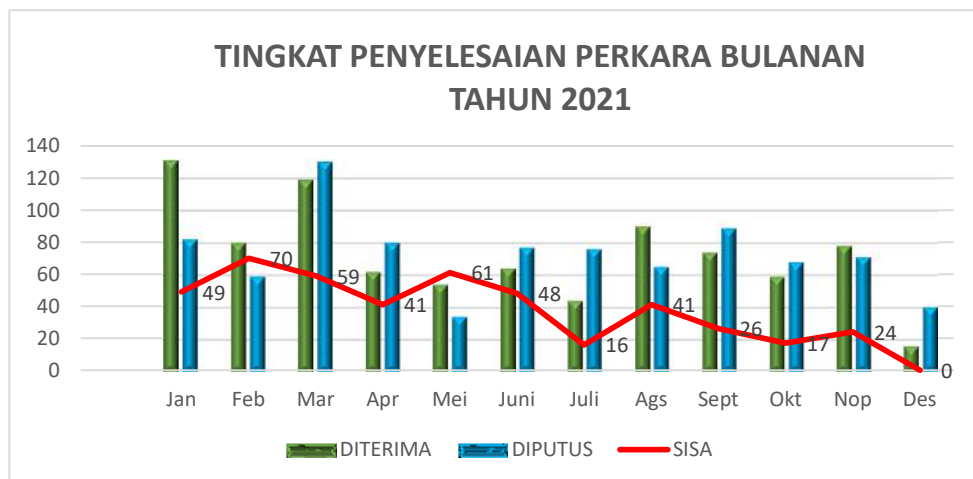
- Memaksimalkan konsistensi pelaksanaan SOP pelaksanaan mediasi
- Mengusulkan hakim atau tenaga teknis lainnya untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan dan sertifikasi mediator.

▪ JUMLAH PERKARA ANAK YANG BERHASIL MELALUI DIVERSI

Pengadilan Agama Unaaha sebagai bagian dari lembaga peradilan agama tidak memiliki kewenangan dalam penyelesaian sengketa melalui diversi anak.

▪ STATISTIK DATA PERKARA

Sebagaimana yang telah diuraikan di atas, keseluruhan perkara yang ditangani Pengadilan Agama Unaaha Pada tahun 2021 sebanyak 871 perkara, dimana keseluruhannya merupakan perkara yang di terima tahun 2021. Perkara tersebut telah diselesaikan secara keseluruhan yakni sebanyak 871 perkara, sehingga tidak terdapat tunggakan penyelesaian tahun 2021 atau dengan persentase perkara yang putus sebesar 100%. Jika digambarkan dalam bentuk grafik, tingkat penyelesaian perkara setiap bulan pada tahun 2021, sebagaimana grafik dibawah ini:



Tabel data penyelesaian perkara bulanan tahun 2021:

No	Periode	Perkara			Keterangan
		Di Terima	Di putus	Sisa	
1	2	3	4	5	6
	Sisa lalu	0			
1	Januari	131	82	49	
2	Februari	80	59	70	
3	Maret	119	130	59	
4	April	62	80	41	
5	Mei	54	34	61	
6	Juni	64	77	48	
7	Juli	44	76	16	
8	Agustus	90	65	41	
9	September	74	89	26	
10	Oktober	59	68	17	
11	Nopember	78	71	24	
12	Desember	16	40	0	
	Jumlah	871	871	0	

Dari Tabel diatas dapat terlihat bahwa rata-rata perkara yang diterima adalah 72 perkara setiap bulannya. Pada bulan Januari, Maret, April, dan Juni dan Juli 2021, jumlah penerimaan perkara mengalami peningkatan karena terdapat pelaksanaan sidang diluar gedung yang dilaksanakan di Kabupaten Konawe dan Konawe Utara, dan Konawe Kepulauan untuk perkara permohonan isbat Nikah.

Dari jumlah sebanyak 871 **perkara yang diterima/masuk** Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021, dapat dirinci lebih lanjut menurut jenis perkaranya sebagai berikut :

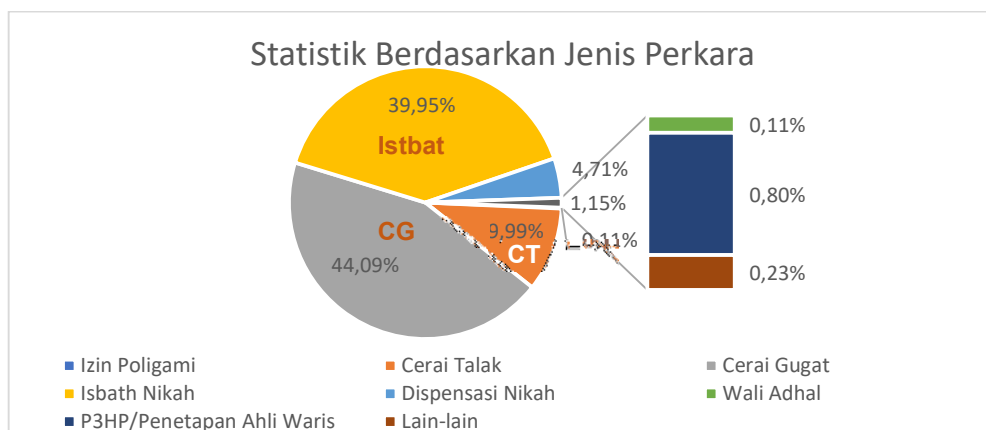
No	Jenis Perkara	Perkara Diterima		Satuan
		G	P	
1	Izin Poligami	1	-	Perkara
2	Pencegahan Perkawinan	-	-	Perkara
3	Penolakan Perkawinan Oleh PPN	-	-	Perkara
4	Pembatalan Perkawinan	-	-	Perkara

5	Kelalaian atas Kewajiban Suami/isteri	-	-	Perkara
6	Cerai Talak	87	-	Perkara
7	Cerai Gugat	384	-	Perkara
8	Harta Bersama	-	-	Perkara
9	Penguasaan Anak	-	-	Perkara
10	Nafkah Anak Oleh Ibu karena Ayah Tidak Mampu	-	-	Perkara
11	Hak-hak Bekas Isteri/Kewajiban Bekas Suami	-	-	Perkara
12	Pengesahan Anak	-	-	Perkara
13	Pencabutan Kekuasaan Orang Tua	-	-	Perkara
14	Perwalian	-	-	Perkara
15	Pencabutan Kekuasaan Wali	-	-	Perkara
16	Ganti Rugi Terhadap Wali	-	-	Perkara
17	Penunjukan Orang Lain Sebagai Wali Oleh Pengadilan	-	-	Perkara
18	Asal-Usul Anak	-	-	Perkara
19	Penolakan Kawin Campuran	-	-	Perkara
20	Isbath Nikah	-	348	Perkara
21	Izin Kawin	-	0	Perkara
22	Dispensasi Nikah	-	41	Perkara
23	Wali Adhal	-	1	Perkara
24	Ekonomi Syariah	-	-	Perkara
25	Kewarisan	-	-	Perkara
26	Wasiat	-	-	Perkara
27	Wakaf	-	-	Perkara
28	Zakat/Infaq/Shadaqah	-	-	Perkara
29	P3HP/Penetapan Ahli Waris	7	-	Perkara
30	Denden Verzet	-	-	Perkara
31	Lain-lain	2	-	Perkara
Jumlah		481	390	Perkara

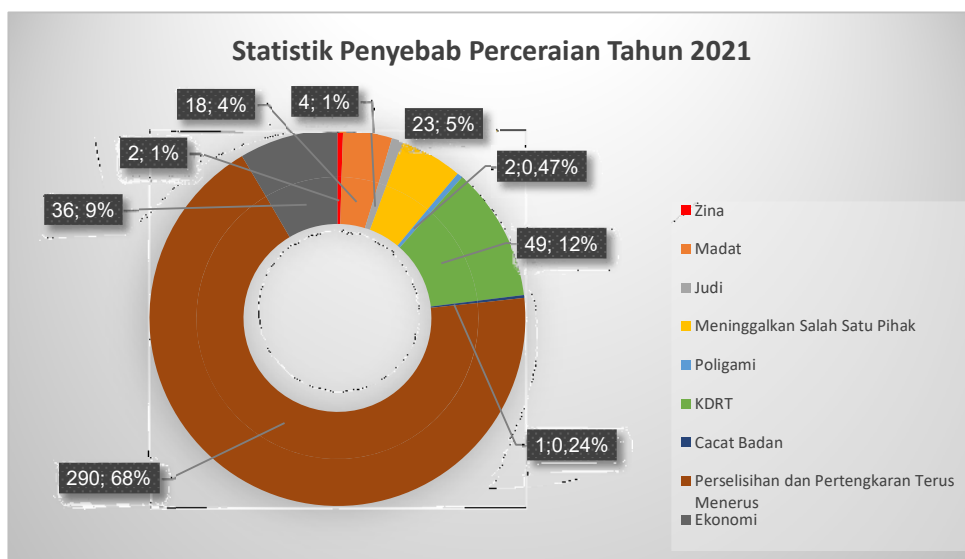
Dari jumlah sebanyak 871 **perkara yang diputus** Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021, dapat dirinci lebih lanjut menurut jenis perkaranya sebagai berikut:

No	Jenis Perkara	Perkara Diterima		Dicabut	Di kabul kan	Ditolak	Tidak Diterima	Gugur	Dicoret dari Register
		G	P						
1	Izin Poligami	1	-	-	1	-	-	-	-
2	Pencegahan Perkawinan	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Penolakan Perkawinan Oleh PPN	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Pembatalan Perkawinan	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Kelalaian atas Kewajiban Suami/isteri	-	-	-	-	-	-	-	-

6	Cerai Talak	87	-	13	76	1	2	-	-
7	Cerai Gugat	384	-	37	337	-	2	3	-
8	Harta Bersama	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Penguasaan Anak	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Nafkah Anak Oleh Ibu karena Ayah Tidak Mampu	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Hak-hak Bekas Isteri/Kewajiban Bekas Suami	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Pengesahan Anak	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Pencabutan Kekuasaan Orang Tua	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Perwalian	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Pencabutan Kekuasaan Wali	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Ganti Rugi Terhadap Wali	-	-	-	-	-	-	-	-
17	Penunjukan Orang Lain Sebagai Wali Oleh Pengadilan	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Asal-Usul Anak	-	-	-	-	-	-	-	-
19	Penolakan Kawin Campuran	-	-	-	-	-	-	-	-
20	Isbath Nikah	-	348	11	324	-	2	11	-
21	Izin Kawin	-	-	-	-	-	-	-	-
22	Dispensasi Nikah	-	41	2	37	-	1	1	-
23	Wali Adhal	-	1	-	1	-	-	-	-
24	Ekonomi Syariah	-	-	-	-	-	-	-	-
25	Kewarisan	-	-	-	-	-	-	-	-
26	Wasiat	-	-	-	-	-	-	-	-
27	Wakaf	-	-	-	-	-	-	-	-
28	Zakat/Infaq/Shadaqah	-	-	-	-	-	-	-	-
29	P3HP/Penetapan Ahli Waris	7	-	2	5	-	-	-	-
30	Denden Verzet	-	-	-	-	-	-	-	-
31	Lain-lain	2	-	-	2	-	-	-	-
Jumlah		481	390	65	783	1	7	15	-



Dari Jumlah perkara yang diputus Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021 sebanyak 871 perkara, perkara perceraian mendominasi yakni sebanyak 471 perkara atau 54.08% dari total perkara dimana 384 perkara atau 44.09% merupakan perkara perceraian yang diajukan pihak isteri atau Cerai Gugat, dan 87 perkara atau 9.99% dari total adalah perkara perceraian yang diajukan oleh suami atau Cerai Talak. Selanjutnya perkara isbat nikah dengan 348 perkara atau 39.95%, 41 perkara atau 4.71% adalah permohonan Dispensasi Perkawinan, 7 perkara atau 0.80% merupakan perkara P3HP/Penetapan ahli waris, selebihnya merupakan perkara izin poligami, wali adhal dan jenis perkara lainnya.



Faktor penyebab terjadinya perceraian pada tahun 2021 dapat dikelompokkan sebagai berikut:

NO	PENYEBEBAB PERCERAIAN	JUMLAH PERKARA	KETERANGAN
1	Zina	2	0,47%
2	Mabuk	0	0,00%
3	Madat	18	4,24%
4	Judi	4	0,94%

5	Meninggalkan salah satu pihak	23	5,41%
6	Dihukum Penjara	0	0,00%
7	Poligami	2	0,47%
8	KDRT	49	11,53%
9	Cacat Badan	1	0,24%
10	Perselisihan dan Pertengkaran Terus Menerus	290	68,24%
11	Kawin Paksa	0	0,00%
12	Murtad	0	0,00%
13	Ekonomi	36	8,47%
Jumlah		425	100,00%

Penyebab terbanyak terjadinya perceraian di Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021 adalah faktor perselisihan dan pertengkaran terus menerus yaitu 290 perkara atau 68,24%.

Pada tahun 2021 perkara yang salah satu pihaknya atau kedua-duanya PNS sebanyak perkara dapat dirinci sebagai berikut :

NO	JENIS PERKARA	JUMLAH PERKARA	KETERANGAN
1	Cerai Talak	15	Perkara
2	Cerai Gugat	30	Perkara
3	Poligami	-	Perkara

Posisi akhir dari perkara PNS tersebut sebagai berikut :

NO	STATUS PERKARA	JUMLAH PERKARA	KETERANGAN
1	Masih dalam proses	-	Perkara
2	Selesai	45	Perkara

■ RASIO KEGIATAN HAKIM

Rasio merupakan perbandingan antara berbagai gejala yang dapat dinyatakan dengan angka. Perbandingan perkara terhadap majelis pada Pengadilan Agama Unaaha diuraikan sebagai berikut :

Dengan 871 perkara yang diproses oleh 9 orang Hakim maka rasio Perkara Terhadap Majelis pada Pengadilan Agama Unaaha pada tahun 2021 adalah 9:871, atau 1.033, atau jika di rata-ratakan, rasio 1 orang Hakim menangani 96. perkara, per akhir tahun tersusun 2 majelis hakim, dengan ratio per majelis 2:871 atau 0.2296 atau rata rata permajelis menangani 435.5 perkara.

Tabel dibawah ini merupakan gambaran umum kegiatan Hakim sepanjang tahun 2021:

NO	NAMA HAKIM/MAJELIS	SISA BULAN LALU		TAMBAHAN BULAN YBS		JUMLAH		DIPUTUS		SISA BULAN YBS		JUMLAH YANG DIMINUTIR		SISA YANG BELUM DIMINUTIR		KETERANGAN
		G	P	G	P	G	P	G	P	G	P	G	P	G	P	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	MAJELIS A	-	-	161	127	161	127	161	127	-	-	161	127	-	-	
	Najmiah Sunusi, S.Ag., M.H. (A)															
	Maulizatul Wahdah Amalia, S.HI.,M.H. (C3)															
	Dita Wardhani Muntalib, Lc, M.H. (C4)															
2	MAJELIS B (LAMA)	-	-	109	68	109	68	109	68	-	-	109	68	-	-	
	A. Muh. Yusri Patawari, S. H.I., M.H. (B)															
	Dr. Massadi, S. Ag., M.H. (C2)															
	Ahmad Zubair Hasyim, S. H.I (C5)															
3	MAJELIS B (BARU)	-		86	29	86	29	86	29	-	-	86	29			
	Sudirman M, S. HI., ME. (B) baru															
	Ahmad Zubair Hasyim, S. H.I (C5)															
	Nurul Aini, S.HI (C6)															
4	MAJELIS C1 (LAMA)	-	-	125	122	125	122	125	122	-	-	125	122	-	-	
	Hasnawati, S. H.I. (C1)															
	Ahmad Zubair Hasyim, S. H.I (C5)															
	Nurul Aini, S.HI (C6)															
	Jumlah	-	-	481	346	481	346	481	346	-	-	481	346	-	-	
	HAKIM TUNGGAL															
1	Najmiah Sunusi, S.Ag., M.H. (A)	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	A. Muh. Yusri Patawari, S. H.I., M.H. (B) lama	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	Sudirman M, S. HI., ME. (B) baru	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	Hasnawati, S. H.I. (C1) lama	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Dr. Massadi, S.Ag.,M.H. (C2) lama	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6	Maulizatul Wahdah Amalia, S.HI (C3)	-	-	-	14	-	14	-	14	-	-	-	14	-	-	
7	Dita Wardhani Muntalib, Lc (C4)	-	-	-	6	-	6	-	6	-	-	-	6	-	-	
8	Ahmad Zubair Hasyim, S. H.I. (C5)	-	-	-	9	-	9	-	9	-	-	-	9	-	-	
9	Nurul Aini, S.HI (C6)	-	-	-	15	-	15	-	15	-	-	-	15	-	-	
	Jumlah	-	-	-	44	-	44	-	44	-	-	-	44	-	-	

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* atas limpahan Taufiq dan Inayah-Nya, Pengadilan Agama Unaaha dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2021.

Penyusunan laporan ini dalam rangka mewujudkan *good governance* dan *acuntability* Pengadilan, yang menguraikan pelaksanaan kegiatan dibidang Teknis Yustisial, Administrasi Yustisial, Administrasi Kesekretariatan, Peningkatan Pelayanan Publik dan Pengawasan pada Pengadilan Agama Unaaha selama kurun waktu tahun 2021. Dengan sistematika mengacu pada Surat Sekretaris Mahkamah Agung Nomor: 3111/SEK/OT.01.1/12/2021 tertanggal 13 Desember 2021.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih terdapat kekurangan walaupun kami telah berusaha semaksimal mungkin, oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat konstruktif dari semua pihak, sangat kami harapkan demi penyempurnaan laporan yang akan datang.

Ucapan terima kasih kepada seluruh jajaran Pengadilan Agama Unaaha dan pihak-pihak yang terlibat, atas kerjasamanya sehingga tersusunlah Laporan ini.

Semoga Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* senantiasa memberikan petunjuk dan bimbingan kepada kita semua dalam melaksanakan tugas pengabdian kepada Agama, Nusa dan Bangsa.Amin.

Unaaha, Januari 2021
Ketua Pengadilan Agama Unaaha,

Najmiah Sunusi, S.Ag, MH
NIP. 19720525 199802 2 001

DAFTAR ISI

	Halaman
PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
BAB II	
A. Keadaan Perkara di Peradilan Agama	9
- Keadaan Perkara tingkat Pertama	9
- Keadaan Perkara tingkat Banding	11
- Keadaan Perkara tingkat Kasasi	12
- Keadaan Perkara tingkat Peninjauan Kembali	13
B. Penyelesaian Perkara	13
- Jumlah Sisa Perkara yang diputus	13
- Jumlah Perkara yang diputus tepat waktu	14
- Jumlah perkara yang tidak mengajukan upaya hukum Banding, Kasasi dan PK	16
- Jumlah perkara perdata yang berhasil dimediasi	19
- Jumlah perkara anak yang berhasil melalui diversi	20
- Statistik Data Perkara	21
- Rasio Kegiatan Hakim	25
C. Program Prioritas Pengadilan	28
- Pos Bantuan Hukum (<i>POSBAKUM</i>)	28
- Pelayanan Sidang Keliling	29
- Pelayanan Sidang Terpadu	31
- Perkara Prodeo (<i>Pembebasan Biaya Perkara</i>)	31
BAB III SUMBER DAYA MANUSIA	
- Komposisi Sumber Daya Manusia berdasarkan kepangkatan / golongan / pendidikan	35
- Mutasi	41
- Promosi	41
- Pensiun	42
- Diklat (<i>SDM teknis dan Non teknis</i>)	42
- Kegiatan Sosialisasi, Diseminasi, Rapat-rapat	43
BAB IV PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFOMASI	
A. Pengelolaan Keuangan	50
B. Pengelolaan Sarana dan Prasarana	62
C. Pengelolaan Teknologi Informasi	71

- Implementasi e-court di lingkungan Peradilan Agama	71
- Implementasi SIPP di lingkungan Pengadilan Agama.....	73
BAB V PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK	
A. Akreditasi Penjaminan Mutu.....	85
B. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)	88
C. Inovasi Pelayanan Publik	95
D. SKM (<i>Survey Kepuasan Masyarakat</i>).....	102
E. Pelaksanaan Program Zona Integritas.....	102
BAB VI PENGAWASAN	
A. Internal	105
B. Evaluasi	110
BAB VII PENUTUP	
A. Kesimpulan	114
B. Rekomendasi	114
LAMPIRAN – LAMPIRAN	
1. SK Tim Penyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan	
2. Laporan Perkara	
3. Laporan Realisasi Anggaran	
4. Laporan Aset BMN	

B. PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA

Pengelolaan Sarana dan Prasarana sebagai penunjang tugas pokok dan fungsi di Pengadilan Agama Unaaha, meliputi pengelolaan barang inventaris milik negara (BMN) berupa aset barang bergerak dan aset barang bergerak, sebagai berikut:

1. Sarana dan Prasarana Gedung (Gedung dan Bangunan)

Lingkungan kantor dengan gedung bertingkat seluas 1.012 M2 sebagai tempat seluruh layanan Pengadilan dilakukan, baik layanan berperkara para pihak, layanan informasi, maupun layanan internal, memiliki fasilitas sebagai berikut:

- Listrik PLN kapasitas 23.000VA;
- Sarana komunikasi telepon line dua sambungan;
- Sarana koneksi internet Use TV PT. Telkom 40Mbps dan Broadband Dedicated Internet 10Mbps ASTINET (Kontrak untuk tahun 2021), tersedia wifi gratis untuk publik / tamu;
- Sumber air bersih / sumber artesis dengan tandon air 4 x 1000 liter;

Tabel jumlah sarana dan prasarana gedung:

No.	Nama Aset	Luas Tanah (M2)	Luas Bangunan (M2)	Nilai (Rp)	Keterangan
1	Tanah	3.028	-	854.350.000	Untuk Kantor
2	Gedung	-	1.012 M2	3.222.586.000	Gedung Kantor
3	PosJaga Permanen	-	27M2	17.827.000	Pos Satpam
4	Garasi Kendaraan Roda	-	240 M2	193.986.000	Garasi Mobil (beratap)
5	Garasi Kendaraan Roda 4	-	120 M2	147.581.000	Garasi Motor (beratap)
6	Pagar Permanen	-	232 M2	392.481.000	Permanen
7	Taman Permanen	1.700	-	271.382.000	Taman/jalan, paving blok, garasi mobil terbuka
8.	Mushalla	70	70M2	130.000.000	Permanen

Tabel sarana ruangan / fasilitas dalam gedung utama kantor:

No	NamaAset	Volume (M2)	Kondisi			Keterangan
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	
I	Ruangan kerja					
1	Ruang Ketua	6,5 x 8	1	-	-	Terdapat sice tamu dan toilet di dalam
2	Ruang Wakil	6,5 x 7,5	1	-	-	Terdapat sice tamu dan toilet di dalam
3	Ruang Hakim	9,5 x 6	1	-	-	Toilet di dalam
4	Ruang Panitera	4 x 3,6	1	-	-	Terdapat sice tamu dan toilet di dalam
5	Ruang Sekretaris	6,5x 3,8	1	-	-	Terdapat sice tamu dan toilet di dalam
6	Ruang Kepaniteraan	7,8 x 4	1	-	-	Ruang kerja para panmud
7	Ruang Kesekretariatan	7,8 x 4	1	-	-	Ruang kerja para kasubbag
8	Ruang Bendahara	4x 3,8	1	-	-	Terdapat Brankas
9	Ruang Panitera Pengganti	-	-	-	-	Belum ada
10	Ruang Jurusita/JSP	3 x 4	1	-	-	Ruang kerja Jurusita Pengganti
11	Ruang Server	3 x 4	1	-	-	Peralatan server & ruang kerja sub IT
12	Ruang Arsip Perkara	4 x 6	1	-	-	Terdapat lemari arsip
13	Ruang Arsip Umum	-	-	-	-	Belum ada, diperlukan ruang arsip dinamis
14	Perpustakaan	4 x 3,5	1	-	-	Terdapat lemari dan buku
15	Ruang Rapat utama	9,5 x 6	1	-	-	Pada Lt 2
16	Ruang Sekretariat APM	4 x 3,8	1	-	-	Dokumen akreditasi APM/ISO
II	Ruangan Pelayanan					
1	Ruang Resepsionis (Piket /Meja Tamu)	-	1	-	-	Di lobi kantor
2	Ruang PTSP	6 x 1,8	1			
	- Meja Informasi			-	-	Bergabung di Ruang PTSP
	- Meja Pengaduan			-	-	Bergabung di Ruang PTSP
	- Meja Pendaftaran			-	-	Bergabung di Ruang PTSP
	- Meja Kasir			-	-	Bergabung di Ruang PTSP
	- Ruang E-court			-	-	Bergabung di Ruang PTSP
	- Ruang Posbakum			-	-	Bergabung di Ruang PTSP
3	Ruang Tunggu Pelayanan	7,8 x 6	1	-	-	Terdapat AC stand, dan kipas, kursi, TV, media center, charger HP, air minum, kursi disabilitas, majalah baca
4	Ruang Tunggu Sidang	3x3	1	-	-	Dalam satu area Ruang Tunggu Pelayanan , terdapat PC info perkara, antrian sidang,
5	Ruang Sidang Utama	9,5 x 6	1			Terdapat 1 Paket meja sidang
6	Ruang Sidang Tambahan	9,5 x 6	1	-	-	Terdapat 1 Paket meja sidang
7	Ruang Barang Bukti	-	-	-	-	Belum ada

8	Ruang Mediasi	3 x 4	1	-	-	Terdapat 1 paket meja dan kursi
9	Ruang Kesehatan	3 x 4	1	-	-	Sepasang kursi
10	Ruang penasehat hukum	2,5 x 2,5	1	-	-	Terdapat kursi ruang tunggu
11	Ruang Menyusui/Laktasi	3,5 x 1,8	1	-	-	Kapasitas 3 orang
12	Ruang bermain anak	3,5 x 3,25	1	-	-	
13	Ruang baca umum	2x3,5	1	-	-	Di depan perpustakaan
II	Ruangan utility					
1	Selasar	-	2	-	-	Pada Lt 1 dan 2, terdapat Kotak P3K, 3 tabung pemadam api ringan
2	Gudang ATK	-	-	-	-	Belum ada
3	Gudang Barang rusak	3,5 x 4	1	-	-	Di Lt 2
4	KM/Toilet Pegawai	2 x 1,8	3	-	-	Di Lt 1 dan 2
5	Kamar Mandi/Toilet Umum	2 x 1,8	2	-	-	Di Lt 1 dekat ruang pelayanan
6	Ruang penitipan barang / helm	-	2	-	-	Belum ada
7	Pantri	-	-	-	-	Belum ada
8	Ruang istirahat pegawai	2 x 3,5	1	-	-	Di Lt2, hanya untuk duduk dan minum

Tabel jumlah sarana Rumah Dinas:

No	Nama Aset	Jumlah	Type / Vol	Kondisi			Nilai (Rp)	Keterangan
				Baik	Rusak ringan	Rusak berat		
I	Rumah Dinas							
1	Rumah Dinas Ketua	1	C / 70M2	-	-	1	131.144.000	Pengadaan TA 2007, , terletak di dalam halaman kantor. Kondisi rusak
2	Rumah Dinas Wakil Ketua	-	-	-	-	-	-	belum memiliki
3	Rumah Dinas Hakim	-	-	-	-	-	-	sda
4	Rumah Dinas Panitera	-	-	-	-	-	-	sda
5	Rumah Dinas Sekretaris	-	-	-	-	-	-	sda

Pengadaan, pemeliharaan dan penghapusan aset BMN (Gedung dan Bangunan):

a). Pengadaan

No.	Nama Aset	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga
1	-	-	-	-

b. Pemeliharaan

No.	Nama Aset	Jenis Pemeliharaan
1	Gedung	Perbaikan tembok (Plester dan plamir), pengecatan , Perbaikan kebocoran plafon, perbaikan ruangan PTSP & Toilet Pengunjung
2	Halaman	Penataaan halaman dan taman, pengecatan pagar besi, penggantian dan pengecatan paving blok
3	Rumah Dinas	Perbaikan kamar mandi dan septic tank

c). Penghapusan

No.	Nama Aset	Jumlah	Harga	Ket
1	-	-	-	Tidak Ada Penghapusan Aset

2. Sarana dan Prasarana Peralatan dan Mesin

Tabel jumlah sarana kendaraan dinas:

No	NamaAset	Tahun Perolehan	Kondisi			Nilai (Rp)	Keterangan
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat		
I	Kendaraan Roda 4					472.570.243	
1	Mini Bus - Kijang Innova	2006	-	1	-	157.000.003	Ketua
2	Mini Bus - Toyota Avanza	2011	-	1	-	169.400.000	Operasional
3	Mini Bus - Toyota Avanza	2012	-	1		146.170.240	Operasional
II	Kendaraan Roda 2					46.630.000	
1	Sepeda Motor - Honda New Blade CW	2012	1	-	-	15.543.333	Sekretaris
2	Sepeda Motor - Honda New Blade CW	2012	1	-	-	15.543.333	Operasional Umum
3	Sepeda Motor – Honda Blade Repsol	2012	1	-	-	15.543.333	Bendahara

Tabel jumlah sarana dan prasarana fasilitas gedung:

No	NamaAset	Kuantitas	Satuan Ukuran	Nilai (Rp)	Keterangan
1	PC	18	Unit	221.736.170	Berfungsi 14 unit
2	Laptop	21	Unit	201.248.675	Berfungsi 14 unit
3	Faximile	2	Unit	4.350.000	
4	Jaringan Internet/Tower	1	Unit	10.000.000	
5	Brankas	3	Buah	14.888.500	
6	Tabung Pemadam Api	2	Buah	1.964.000	

7	LCD Monitor	2	Unit	14.097.400	
8	Mesin Absensi	1	Buah	3.800.000	
9	Meubelair	253	Unit	1.851.457.023	
10	DayaListrik	23.000	Watt	16.626.000	
11	CCTV	1	Unit	10.000.000	
12	Laser Pointer	1	Buah	688.800	
13	LCD Projektor/Infocus	1	Unit	7.117.000	
14	AC. Sentral	2	Buah	34.864.950	
15	AC. Split	12	Buah	61.231.484	
16	Kipas Angin	2	Buah	1.550.000	
17	Sound System	1	Buah	15.873.140	
18	Home Use	4	-	3.991.604	
19	Uninterruptible Power Supply	12	Buah	35.319.250	Berfungsi 6 unit
20	Genset	1	Unit	200.600.000	Berfungsi 3 unit
21	Kamera DSLR	1	Unit	9.462.500	
22	Lensa Kamera	2	Buah	2.618.500	
23	Komputer Jaringan lainnya	2	Unit	49.926.600	
24	Komputer unit lainnya	1	Unit	28.655.500	
25	Storage Modul Disk	1	Unit	1.734.000	
26	Printer	16	Unit	29.580.150	
27	Scanner	4	Buah	13.962.950	
28	Peralatan jaringan lainnya	15	Buah	38.678.133	
29	Rak Server	1	Buah	9.866.590	
30	Server	1	Buah	84.310.000	
31	Vacum Cleaner	1	Buah	4.499.000	
32	Layar Projector	1	Buah	786.500	

a). Pengadaan

No.	NamaAset	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga
1	Meja Rapat	1	29.040.000	29.040.000
2	Locker	2	968.000	1.936.000
3	Nakas	1	605.000	605.000
4	Kursi Besi/Metal Frontline Black	8	1.452.000	11.616.000
5	Kursi Besi/Metal Hadap Hitam	18	1.089.000	19.602.000
6	Kursi Besi/Metal Frontline Red	2	968.000	1.936.000
7	Rak Besi	2	3.357.750	6.715.500
8	Brandkas	1	7.260.000	7.260.000
9	Overhead Projector	1	7.683.500	7.683.500
10	Focusing Screen/Layar LCD	1	786.500	786.500
11	Sice	1	9.299.500	9.299.500
12	Note Book	3	12.133.300	36.400.000

b). Pemeliharaan

No	Nama Aset	Keterangan
1	Kendaraan roda 4	Service berkala, spare part
2	Kendaraan roda 2	Service berkala, spare part
3	Laptop	Install program dan penggantian sparepart
4	Personal Computer (PC)	Install program dan penggantian sparepart,
5	Air Conditioner (AC)	Isi Freon dan service berkala
6	Meja Kerja kayu	Plitur
7	Genset	Bahan bakar, ganti oli, Biaya cas aki

c). Penghapusan

No.	Nama Aset	Jumlah	Harga	Ket
1	-	-	-	Tidak Ada Penghapusan Aset

- PENGELOLAAN TATA NASKAH DINAS DAN PERPUSTAKAAN

1. Pengelolaan Tata Naskah Dinas

Sepanjang tahun 2021, administrasi Naskah Dinas yaitu pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar menggunakan Aplikasi persuratan, selain itu registrasi manual juga tetap dilaksanakan. Jumlah total Surat Masuk sebanyak 405 berkas dan, Surat Keluar sebanyak 2034 berkas, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel rekap Surat Masuk berdasarkan kode klasifikasi:

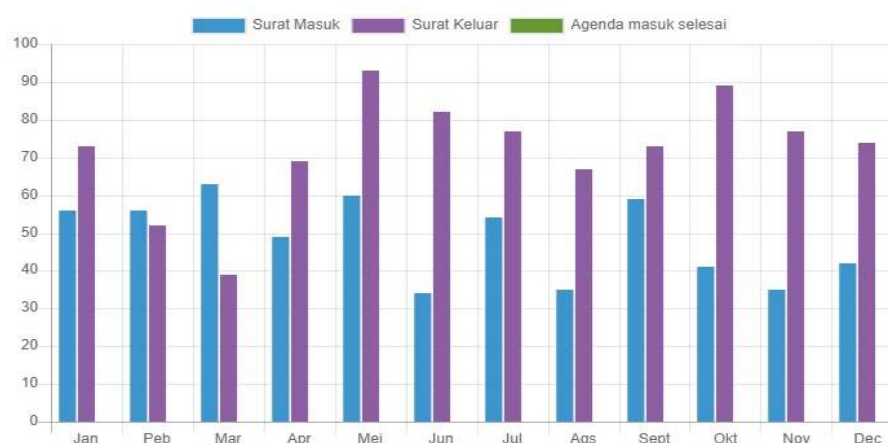
NO	KODE KLASIFIKASI	URAIAN KLASIFIKASI	JUMLAH SURAT	KET
1	HK	HUKUM	408	
2	HM	KEHUMASAN	41	
3	OT	ORGANISASI DAN TATA LAKSANA	32	
4	KU	KEUANGAN	10	
5	KP	KEPEGAWAIAN	59	
6	PS	PENGAWASAN	6	
7	PP	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	10	
8	PL	PELENGKAPAN	10	

9	PB	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN	-	
10	KS	KESEKRETARIATAN	2	
11	-	LAINNYA	135	
JUMLAH			713	

Tabel rekap Surat Keluar berdasarkan kode klasifikasi:

NO	KODE KLASIFIKASI	URAIAN KLASIFIKASI	JUMLAH SURAT	KET
1	HK	HUKUM	667	
2	HM	KEHUMASAN	41	
3	OT	ORGANISASI DAN TATA LAKSANA	76	
4	KU	KEUANGAN	187	
5	KP	KEPEGAWAIAN	285	
6	PS	PENGAWASAN	4	
7	PP	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	19	
8	PL	PELENGKAPAN	26	
9	PB	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN	1	
10	KS	KESEKRETARIATAN	7	
11	-	LAINNYA	8	
JUMLAH			713	

Grafik Surat Masuk dan Surat Keluar



2. Pengelolaan Perpustakaan

Pengelolaan Perpustakaan Pengadilan Agama Unaha Saat ini menggunakan Aplikasi perpustakaan Senayan Slims versi 8.2 (*Akasia*).

Jumlah koleksi yang diregistrasi di Perpustakaan Pengadilan Agama sebanyak **496 koleksi**, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel rekap koleksi perpustakaan berdasarkan tipe koleksi:

No	Klasifikasi	Judul	Eksemplar	Keterangan
1	Referensi	87	112	
2	Textbook	191	311	
3	Fiksi	-	-	
4	Autobiografi	5	6	
5	Majalah	22	67	
	Jumlah	305	496	

Tabel rekap koleksi perpustakaan berdasarkan GMD (General Material Designation):

No	Klasifikasi	Judul	Eksemplar	Keterangan
1	Text	288	475	
2	Hukum perdata	17	21	
3	Computer Software	-	-	
4	Diorama	-	-	
5	Globe	-	-	
6	Music	-	-	
7	Picture	-	-	
8	Transparency	-	-	
9	Video Recording	-	-	
10	Computer File	-	-	
11	Multimedia	-	-	
12	Digital Versatile Disc	-	-	
	Jumlah	305	496	

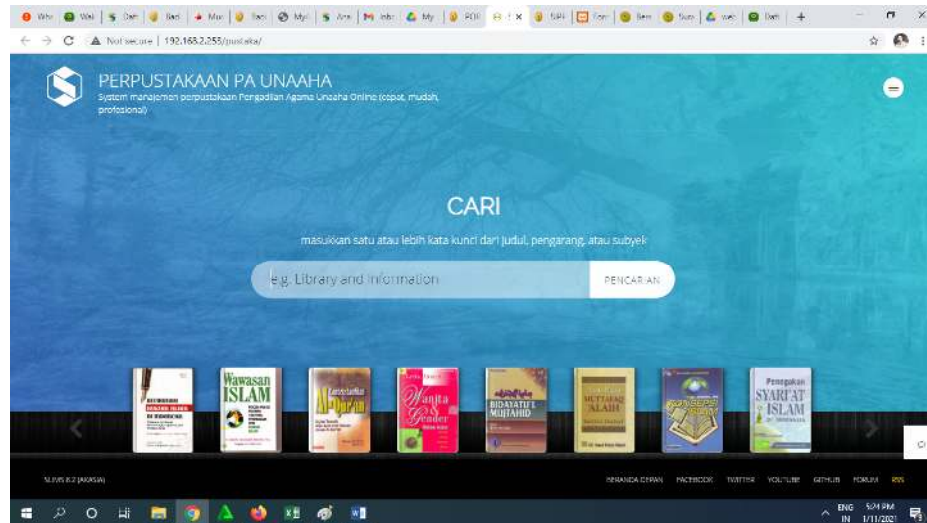


Foto. Manajemen Perpustakaan online PA Unaaha

C. PROGRAM PRIORITAS PENGADILAN

1. Pelayanan Posbakum (Pos Bantuan Hukum)

Pada Tahun 2021, Pengadilan Agama Unaaha telah mendapatkan alokasi dana untuk pelayanan Pos Bantuan Hukum, sebesar Rp 25.000.000,- (*Dua puluh lima juta rupiah rupiah*) untuk target penyelesaian 250 jam layanan.

Pemilihan mitra penyedia layanan jasa pos bantuan hukum melalui proses Pengadaan Langsung yang dilaksanakan bulan Desember 2021, diminati oleh 2 calon penyedia, yaitu dari Lembaga Bantuan Hukum terakreditasi Kementerian Hukum dan HAM.



Pada tanggal 20 Januari 2021 Pengadilan Agama Unaaha membuat kesepakatan bersama /*Memorandum of Understanding* (Mou) dengan YLBH Posbakum Permata Adil Sultra Sultra sebagai mitra penyedia yang memenuhi persyaratan dan melalui verifikasi pengadaan langsung jasa Posbakum.

Sesuai target jam layanan, Pelaksanaan Posbakum selama 6 bulan layanan, dari bulan Januari hingga Juni 2021, para pihak yang mendapat pendampingan secara lengkap sebanyak 291 perkara dan layanan konsultasi

bantuan hukum untuk masyarakat pencari keadilan selama 6 bulan layanan, sesuai batas kontrak MoU yang disepakati dan ketersediaan anggaran.



Untuk menjamin pelayanan sesuai dengan fungsi Posbakum, Ketua telah menerbitkan SK Nomor W21-A5/112/HK.02/XII/2021 tanggal 13 Desember 2021 tentang Pembentukan Tim monitoring dan evaluasi Posbakum.

Tabel. Perbandingan jumlah layanan posbakum berdasarkan target DIPA beberapa tahun terakhir.

Tahun	Perkara Sisa lalu + Masuk	Jumlah Layanan (jam layanan)	Jumlah Perkara Posbakum (perkara um)	Target Layanan DIPA (jam layanan)	Anggaran DIPA (juta)	Capaian Realisasi /Target (%)	Kenaikan/ Penurunan Realisasi dari tahun sebelumnya
1	2	3	4 (3/2)	5	6	7 (3/5)	8 (-1Tn)-Tn
2018	583	240	43	240	24,000	100	n/a
2019	670	149	44	149	19.500	100	0
2020	854	160	46	149	19.500	107,3	7.3
2021	871	250	291	250	25.000	116,40	9,10

2. Pelayanan Sidang Keliling

Pelayanan sidang diluar gedung telah dilakukan Pengadilan Agama Unaaha sejak tahun 2014. Fokus layanan sidang diluar gedung adalah bagi masyarakat kurang mampu, dan lokasi domisilinya sulit dijangkau. Wilayah yurisdiksi Pengadilan Agama Unaaha yang cukup luas menyebabkan tidak semua masyarakat dapat memperoleh akses terhadap layanan pengadilan.

Dengan layanan ini, akses masyarakat terhadap layanan pengadilan akan semakin mudah, dan cepat dalam hal biaya dan waktu penyelesaian perkaranya.



Tim sidang yang ditugaskan akan terjun langsung ke kecamatan atau desa untuk melaksanakan sidang diluar gedung, sesuai permintaan para pihak yang diajukan secara kolektif ke Pengadilan, melalui koordinasi dengan KUA maupun kepala pemerintahan setempat.



Tabel penyelesaian perkara melalui sidang diluar gedung tahun 2021:

No	Jenis Perkara	Perkara diajukan	Perkara putus	Penyelesaian (%)	Perkara sisa
1	Perkara Permohonan				
	- Isbat Nikah	216	216	100	-
2	Perkara Gugatan				
	- Cerai Gugat	11	11	100	-
	- Cerai Talak	0	0	100	-
3	Dispensasi	3	3	100	-
	Jumlah	230	230	100	-

Berikut ini data sidang keliling / sidang diluar gedung yang dilaksanakan Pengadilan Agama Unaaha perbulan tahun 2021.

No	Bulan	Jumlah Keg	Jumlah Perkara	Perkara putus	Perkara sisa /ditolak/ gugur	Lokasi / Keterangan
1	Januari	2	56	56	-	- KUA Kec. Langgikima, Kab. Konawe Utara tanggal 22 dan 29 Januari 2021;
2	Februari	0	0	0	-	-
3	Maret	7	84	84	-	- KUA Kec. Wawonii Utara, Kab. Konawe Kepulauan tanggal 9, 29 dan 30 Maret 2021 - KUA Kec. Abuki, Kab. Konawe tanggal 15 dan 18 Maret 2021 - KUA Kec. Langgikima, Kab. Konawe Utara tanggal 19 dan 26 Maret 2021;
4	April	2	31	31	-	- KUA Kec. Andowia, Kab. Konawe Utara tanggal 9 April 2021, - KUA Kec. Besulutu, Kab. Konawe, tanggal 23 April 2021
5	Mei	0	0	0	-	-
6	Juni	1	28	28	-	- KUA Kec. Lasolo, Kab. Konawe Utara tanggal 18 Juni 2021,
7	Juli	1	31	31	-	- KUA Kec. Abuki, Kab. Konawe tanggal 23 Juli 2021;
8	Agustus	-	-	-	-	-
9	September	-	-	-	-	-
10	Oktober	-	-	-	-	-
11	November	-	-	-	-	-
12	Desember	-	-	-	-	-
	Jumlah	13	230	230	0	

Jumlah perkara sidang diluar gedung yang diajukan seluruhnya sebanyak 230 perkara, diputus sebanyak 230 perkara, atau **persentase penyelesaian sebesar 100%**, menggunakan alokasi dana DIPA program 05.04 Peningkatan Manajemen Peradilan Agama untuk target penyelesaian 76 perkara, dengan serapan anggaran sebesar Rp.166.210.000, dari pagu total sidang diluar gedung sebesar Rp.166.210.000, atau **serapan sebesar 100%** dari pagu total.

3. Pelayanan Sidang Terpadu

Untuk kegiatan Sidang terpadu pada tahun 2021, tidak terdapat dalam DIPA program 05.04 Peningkatan Manajemen Peradilan Agama

4. Pelayanan Perkara Prodeo (Pembebasan Biaya Perkara)

Dengan membawa Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) dari kelurahan yang diketahui kecamatan setempat, dan dengan pertimbangan

pimpinan, masyarakat kurang mampu tersebut dapat memperoleh layanan berperkara secara cuma-cuma melalui pelayanan perkara perkara prodeo DIPA maupun prodeo murni.



Tabel penyelesaian perkara melalui layanan prodeo DIPA tahun 2021

No	Jenis Perkara	Perkara diajukan	Perkara putus	Penyelesaian (%)	Perkara ditolak/ gugur
1	Perkara Permohonan				
	Isbat Nikah	163	163	100%	0
2	Perkara Gugatan				
	Cerai Gugat	24	24	100%	0
	Cerai Talak	1	1	100%	
3	Dispensasi Nikah	1	1	100%	0
	Jumlah	189	189	100%	0

Berikut ini data perkara prodeo DIPA Pengadilan Agama Unaaha perbulan tahun 2021

No	Bulan	Perkara diajukan	Perkara putus	Perkara sisa /ditolak/ gugur	Keterangan
1	Januari	2	2	-	
2	Februari	23	23	-	
3	Maret	49	49	-	
4	April	9	9	-	
5	Mei	29	29	-	
6	Juni	10	10	-	
7	Juli	31	31	-	

8	Agustus	34	34	-	
9	September	2	2	-	
10	Oktober	-	-	-	
11	Nopember	-	-	-	
12	Desember	-	-	-	
	Jumlah	189	189	-	

Perkara prodeo DIPA menggunakan alokasi dana DIPA program 05.04 Peningkatan Manajemen Peradilan Agama dengan target penyelesaian 110 perkara, dengan serapan anggaran sebesar Rp.71.500.000, dari pagu total pembebasan biaya perkara sebesar Rp. 71.500.000, atau serapan sebesar 100% dari pagu total.

Jumlah perkara yang diselesaikan melalui layanan perkara prodeo DIPA yang diajukan seluruhnya sebanyak 189 perkara, diputus sebanyak 189 perkara, atau persentase penyelesaian sebesar 100%, dan penyelesaian perkara prodeo murni dengan kebijakan pimpinan sebanyak 8 perkara.

Tabel penyelesaian perkara melalui layanan prodeo murni tahun 2021:

No	Jenis Perkara	Perkara diajukan	Perkara putus	Penyelesaian (%)	Perkara ditolak/ gugur
1	Perkara Permohonan				
	Isbat Nikah	8	8	100 %	0
2	Perkara Gugatan				
	Cerai Gugat	-	-	0	0
3	Dispensasi nikah	-	-	0	0
	Perkara lain	-	-	0	0
	Jumlah	8		100 %	0

Berikut ini data perkara prodeo murni Pengadilan Agama Unaaha perbulan tahun 2021.

No	Bulan	Perkara diajukan	Perkara putus	Perkara sisa /ditolak/ gugur	Keterangan
1	Januari	-	-	-	
2	Februari	-	-	-	
3	Maret	-	-	-	
4	April	-	-	-	

5	Mei	-	-	-	
6	Juni	-	-	-	
7	Juli	-	-	-	
8	Agustus	4	4	-	
9	September	-	-	-	
10	Oktober	4	4	-	
11	Nopember	-	-	-	
12	Desember	-	-	-	
	Jumlah	8	8	0	

C. PENGELOLAAN TEKNOLOGI INFORMASI

Teknologi Informasi sangat penting peranannya dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi pengadilan, baik pada unit kepaniteraan maupun kesekretariatan. Dalam hal transparansi peradilan.

Transparansi Informasi sebagaimana amanat Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi untuk publik (KIP) dan Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor 1-144 tahun 2012 tanggal 5 Januari 2012 Tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan (pengganti KMA No. 144 tahun 2007) telah dilaksanakan di Pengadilan Agama Unaha sejak tahun 2008 dan berkesinambungan hingga saat ini, dan akan terus ditingkatkan kualitas maupun kuantitas informasinya.

Segala hal mengenai informasi perkara, transparansi keuangan, profil pegawai dan pengadilan, telah dapat diakses dengan mudah oleh masyarakat melalui website www.pa-unaaha.go.id. sebagai perwujudan pelayanan publik yang diberikan oleh Pengadilan Agama Unaha.

1. Implementasi e-Court di lingkungan Peradilan Agama

a. Pelaksanaan e-Court

Pada tanggal 29 maret 2018 Mahkamah Agung telah mengeluarkan PERMA nomor 3 tahun 2018 tentang administrasi perkara di pengadilan secara elektronik, sejalan dengan Peraturan Mahkamah Agung RI tersebut Badan Peradilan Agama menindaklanjuti dengan mengeluarkan Surat Keputusan Dirjen Badan Peradilan Agama (Dirjen Badilag) nomor 1294/DjA/HK.00.6/SK/05/2018 tentang Pelaksanaan PERMA nomor 3 tahun 2018 dan telah diperbarui dengan keluarnya regulasi berupa PERMA No 1 Tahun 2019 tentang administrasi perkara dan persidangan di Pengadilan secara elektronik, sebagai dasar hukum pelaksanaan penerimaan perkara secara elektronik (E-Court), namun pada awalnya pelaksanaan implementasi dan uji coba pelaksanaan E-Court tersebut hanya

dilaksanakan oleh satuan kerja yang ditunjuk oleh Mahkamah Agung sebagai satuan kerja percobaan sehingga Pengadilan Agama Unaaha baru melaksanakan penerimaan perkara secara elektronik pada tahun 2019. Pengadilan Agama Unaaha pada tahun 2021 menerima perkara secara elektronik sejumlah 102 Perkara, yang terdiri dari perkara gugatan dan perkara permohonan. Dari jumlah tersebut Pengadilan Agama Unaaha pada tahun 2021 menerima, memeriksa serta memutus perkara yang didaftarkan secara elektronik dengan realisasi penyelesaian perkara e-Court 100%;

Pada akhir periode 2020 Telah disiapkan meja dan petugas khusus untuk melayani perkara yang diselesaikan melalui pendaftaran online yang tidak terpisahkan dari pelayanan PTSP.



Tabel data perkara yang diproses melalui e-court

No	Sisa Tahun Lalu	Terima	Jumlah	Dicabut	Jumlah Perkara Secara Elektronik			Sisa / Dalam Proses
					Elektronik	Biasa	Jumlah	
1	0	102	102	18	8	76	84	0

b. Pelaksanaan e-Litigasi

Proses persidangan secara elektronik yang dikenal dengan E-Litigasi telah di luncurkan oleh Mahkamah Agung pada tanggal 19 Agustus

2019 yang bertepatan dengan hari jadi Mahkamah Agung RI yang Ke-74. Untuk tahun 2021, perkara yang diproses melalui e-Litigasi **sebanyak 8 perkara**.

2. Implementasi 11 Aplikasi Badilag

Sebagai peradilan ujung tombak lingkungan peradilan agama, Pengadilan agama Unaaha juga mendukung dan melaksanakan inovasi Badan Peradilan Agama, uraian pelaksanaannya pada Bab V. Peningkatan Pelayanan Publik.

3. Implementasi SIPP di lingkungan Peradilan Agama

Kemudahan penyediaan informasi perkara tidak terlepas dari peran aplikasi SIPP (Sistem Informasi Penelusuran Perkara) yang telah terintegrasi dengan website Pengadilan Agama Semarang sehingga informasi perkara yang sangat dibutuhkan seperti prosedur berperkara, jadwal sidang, dan info status perkara dapat diperoleh dengan mudah.

Aplikasi SIPP tersebut telah dimanfaatkan secara optimal oleh Pengadilan Agama Semarang mulai dari pendaftaran perkara, pembuatan Penunjukan Majelis Hakim (PMH), Penetapan Hari Sidang, relaas panggilan, keuangan perkara, pembuatan jadwal sidang, berita acara persidangan, hingga produk putusan dan akta cerai.

- *Publikasi Perkara melalui SIPP (one day publish)*

Dalam administrasi perkara, Pengadilan Agama Unaaha telah mengaplikasikan SIPP (Aplikasi Sistem Informasi Penelusuran Perkara) sejak April 2016, dan implementasi Aplikasi yang terakhir gunakan adalah SIPP **versi 4.1.1** (update Agustus 2021).

Tabel data perkara SIPP

No	Sisa Lalu	Masuk	Minutasi	Sisa	Penanganan Perkara (%)	Versi SIPP Terpasang
1	0	871	871	0	100%	4.1.1

Tabel data register perkara yang di input tahun 2021:

No	Bulan	Jumlah Perkara dalam Buku Register	Jumlah Perkara dalam SIPP Lokal	Keterangan
	Sisa lalu	0	0	
1	Januari	131	131	Sama manual
2	Februari	80	80	
3	Maret	119	119	
4	April	62	62	
5	Mei	54	54	
6	Juni	64	64	
7	Juli	44	44	
8	Agustus	90	90	
9	September	74	74	
10	Oktober	59	59	
11	Nopember	78	78	
12	Desember	16	16	
	Jumlah	871	871	

Dari diatas, menunjukan persentase perkara yang diregister dalam **Buku Induk Register perkara manual dan data perkara yang diinput dalam Aplikasi SIPP sama atau 100%.**

Tahapan yang dilakukan dalam penginputan data perkara dalam aplikasi yaitu:

- Perkara diregister oleh petugas Pendaftaran ke dalam Aplikasi SIPP berdasarkan data-data para pihak yang mendaftarkan perkaranya;
- Petugas Verifikasi data perkara memeriksa data elektronik dengan kenyataan dalam persidangan dan mencetak dan mendokumentasikan softcopy PDF melalui aplikasi e-register;
- Masing-masing user melakukan penginputan data sesuai menu kewenangannya;
- Admin melakukan sinkronisasi Aplikasi SIPP ke server Mahkamah Agung RI dan juga server SIPP Web Pengadilan Agama Unaha,

selama 3 kali dalam satu hari, sehingga data perkara yang di input dalam Aplikasi lokal hari itu juga akan segera ter-upload ke server web, sehingga publik dapat langsung melihat perkaranya tersebut.

4. Pengelolaan Website

Website Pengadilan Agama Unaaha aktif pada alamat url: <http://www.pa-unaaha.go.id>. Pembenahan media online ini pada bulan Juli 2019, yaitu peningkatan kapasitas bandwidth dan penyimpanan menggunakan layanan *website cloud hosting*.

Berisi informasi dasar instansi, informasi berkala, dan informasi serta merta berpedoman pada KMA Nomor 1-144 tahun 2012 tentang pemberian informasi dilingkungan Peradilan. Media website ini juga terhubung langsung dengan data perkara SIPP, direktori putusan Mahkamah Agung dan Aplikasi persuratan aktif yang dikelola Pengadilan Agama Unaaha.

Hingga akhir tahun 2021, telah termuat **2.740 kontent**, dengan 741.905 hit kunjungan dan tercatat sebanyak 9.401 total penunjung.

5. Pengelolaan Perangkat Teknologi Informasi

Secara garis besar teknologi informasi ditunjang oleh 3 pilar pokok yaitu: ketersediaan sarana dan prasarana atau perangkat keras (*hardware*), perangkat lunak (*software*) dan perangkat sumber daya manusia pengguna (*brainware*)

1. Perangkat Keras (*hardware*) aktif

a. Server, sebanyak 2 unit

No	Uraian / Tahun Pengadaan	Merk / Spek	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Tower Server – 2015	Rainer - Intel Xeon 3,3Ghz E3 1230 V3, 64 Bit, RAM 8 GB, HDD Seagate SCSI 3TB, + external HDD 2 TB	Server/TI	Server Aplikasi, Server Database, Server File (Datacenter)
2	Rackmount Server - 2019	FUJITSU Server PRIMERGY TX1330 M4 - Intel® Xeon® E-2200/E-21004 GB - 128 GB, DIMM (DDR4)	Server/TI	Hibah pusat - Server SIPP dan e-court

b. UPS, sebanyak 6 unit

No	Uraian / Tahun Pengadaan	Merk / Spek	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	UPS 1200VA - 2017	Prolink PRO901ws	Kepaniteraan	Perkara / SIPP
2	UPS 800VA - 2017	Prolink PRO851SFCU	Sidang Utama	Perkara / SIPP
3	UPS 1200VA - 2019	Hibah Pusat	Server	Server Backup
4	UPS 1200VA – 2019	Hibah Pusat	Ruang PTSP	Perkara / Pelayanan
5	UPS 1200VA – 2019	Hibah Pusat	Ruang PTSP	Perkara / Pelayanan
6	UPS 1200VA - 2019	Hibah Pusat	Command Centre	Perkara / Pelayanan

c. PC Unit / Desktop, sebanyak 14 unit

No	Uraian	Merk / Tahun Pengadaan	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	PC. Sidang	Dell - 2013	Sidang 2	Perkara/SIPP
2	PC Gugatan Mandiri	HP Pavilion Slimline 450-022L - 2016	Tunggu	Gugatan Mandiri
3	PC Jurusita	HP Pavilion Slimline 450-022L- 2016	Kepaniteraan	Jurusita / SIPP
4	PC. P. Permohonan	HP Pavilion Slimline 450-022L - 2016	Kepaniteraan	Perkara / SIPP
5	PC. Sidang	HP All In One 22-b021d - 2017	Sidang Utama	Perkara/SIPP
6	PC. Rapat	HP Pavilion Slimline 450-022L - 2016	Selasar Atas	Rapat
7	PC. Umum	HP All In One 22-b021d - 2017	Resepsionis	Surat dan e-tamu
8	PC. Kepegawaian	HP All In One 22-b021d - 2017	Kesekretariatan	Kepegawaian
9	PC Panitera Pengganti	HP All In One 22-b021d - 2017	Kepaniteraan	PP (Cherman)
10	PC CENTOS	Acer AIO C-22-960	Server / TI	Server SMS Notif
11	PC DESKINFO	HP AIO Pro One 600 Gs - 2019	PTSP	Layanan Informasi
12	PC PENDAFTARAN	HP AIO Pro One 600 Gs - 2019	PTSP	Layanan Pendaftaran
13	PC KASIR	HP AIO Pro One 600 Gs - 2019	PTSP	Layanan Pembayaran
14	PC AKTA	HP AIO Pro One 600 Gs - 2019	PTSP	Layanan Akta

d. Laptop, sebanyak 15 unit

No	Uraian	Merk / Tahun Pengadaan	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Laptop Bendahara	Acer Aspire A514-52G-58N4 - 2020	Bendahara	Kuangan, SPM,
2	Laptop Kepegawaian	Asus - 2013	Kesekretariatan	Cuti / Absensi
3	Laptop Panitera Gugatan	HP Business Probook G3 - 2016	Kepaniteraan	Perkara / SIPP
4	Laptop Panitera Hukum	HP Business Probook G3 - 2016	Kepaniteraan	Perkara / SIPP
5	Laptop Umum dan Keuangan	Dell Inspiron 5468 - 2017	Kesekretariatan	e-Rekon / Saiba
6	Laptop Hakim	Lenovo 320 - 2018	Hakim	Perkara / SIPP
7	Laptop Hakim	Lenovo 320 – 2018	Hakim	Perkara / SIPP

8	Laptop Hakim	Lenovo 320 - 2018	Hakim	Perkara / SIPP
9	Laptop Hakim	Lenovo 320 - 2018	Hakim	Perkara / SIPP
10	Laptop Sekretaris	Dell 143000 - 2019	Kesekretariatan	GPP
11	Laptop Ketua	Dell Inspiron 14 5482 (Core i5-	Ketua	Pimpinan / Perkara / SIPP
12	Laptop Panitera	Acer Aspire 5 (A514-54-51j) - 2021	Kepaniteraan	Perkara / SIPP
13	Laptop Perencanaan, TI & Pelaporan	Acer Aspire 5 (A514-54-51j) - 2021	Kesekretariatan	PTIP
14	Laptop Operator SIMAK BMN	Acer Aspire 5 (A514-54-51j) - 2021	Kesekretariatan	Persediaan / Simak / Siman
15	Laptop Wakil	Lenovo 320 - 2018	Hakim	Perkara / SIPP

e. Printer, sebanyak 16 unit

No	Uraian	Merk / Tahun Pengadaan	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Printer Akta	HP Pro 1102- 2012	Kepaniteraan	Akta Cerai
2	Printer Kepegawaian	Epson L220 - 2013	Kesekretariatan	Kesekretariatan
3	Printer TI	Epson IP2270 - 2013	TI	TI
4	Printer Hakim	Epson L120 – 2016	Hakim	Perkara
5	Printer Hakim	Epson L120 – 2016	Hakim	Perkara
6	Printer Hakim	Epson L120 – 2016	Hakim	Perkara
7	Printer Hakim	Epson L120 – 2016	Hakim	Perkara
8	Printer Panitera	Epson L120 – 2016	Panitera	Perkara
9	Printer Gugatan mandiri	HP Inkjet	Ruang Tunggu	Pelayanan
10	Printer Panmud Permohonan	Epson L120 – 2016	Kepaniteraan	Perkara
11	Printer Bendahara	HP Pro 1102 – 2016	Bendahara	Laporan Keuangan
12	Printer Server	HP Pro 1102 – 2016	Server	RKAKL / SIPP
13	Printer Kepegawaian	Epson L220 - 2013	Sekretaris	Kesekretariatan
14	Printer Ketua	Epson L120 – 2016	Ketua	Perkara
15	Printer Wakil Ketua	Epson L120 – 2016	Wakil Ketua	Perkara
16	Printer Jurusita	Epson L120 – 2016	Jurusita & PP	Perkara

f. Scanner, sebanyak 3 unit

No	Uraian	Merk / Tahun Pengadaan	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Scanner Perkara	HP ScanJet 6310- 2016	Kepaniteraan	Perkara
2	Scanner Portable	Plustec Opticlim 2610 - 2017	Meja Info	Meja Info
3	Scanner Portable	Plustec Opticlim 2610 - 2017	Server	TI

g. CCTV, sebanyak 1 unit

No	Uraian	Merk / Tahun Pengadaan	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	DVR CCTV	Hikvision 12 Channel- 2016	Server/TI	Security

h. Router, sebanyak 2 unit

No	Uraian	Merk / Spek	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Linksys Wireless Router - 2015	Linksys WRT 1900 AC -	Server/TI	Wireless Router
2	Router	Mikrotik RB 1100 X2 AH	Server/TI	Router utama

i. Switich / Hub sebanyak 3 unit

No	Uraian / Tahun Pengadaan	Merk / Spek	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Hub 16 Port– 2017	TP Link TL-SG10116G	Kasir	Hub Client PC Ruang Kepaniteraan
2	Hub 16 Port – 2017	TP Link TL-SG10116G	Kesekretariatan	Hub Client PC Ruang Kesekretariatan
3	Hub 8 Port – 2017	HP 1620-8G	Server	Server

j. Modem, sebanyak 1 unit

No	Uraian / Tahun Pengadaan	Merk / Spek	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	ADSL / Fo Modem	ZTE F660	Server / TI	Koneksi Internet telkom Indihome, dengan kapasitas downlink 40 MBps, Uplink 10 Mbps, koneksi stabil

k. Wireless acces point (wifi/internet hotspot) 3 titik

No	Uraian / Tahun Pengadaan	Merk / Spek	Ruangan	Fungsi / Penggunaan
1	Asus Wireless Router - 2015	Asus RT-AC68U Connectivity technology: Wireless; Wired, Communication mode: Full-Duplex, Number of LAN ports: 4, Number of WAN ports: 1, USB: yes, Total USB ports: 2, Number of USB 2.0 ports: 1, Number of USB 3.0/3.1 ports: 1, Number of USB 3.1	Selasar Atas	Hotspot Lantai 2, DHCP Forwarder dari Router
2	Asus Wireless Router - 2015	Asus RT-AC68U Connectivity technology: Wireless; Wired, Communication mode: Full-Duplex, Number of LAN ports: 4, Number of WAN ports: 1, USB: yes, Total USB ports: 2, Number of USB 2.0 ports: 1, Number of USB 3.0/3.1 ports: 1, Number of USB 3.1	PTSP	Hotspot Lantai 1, DHCP Forwarder dari Router
3	Wifi Hotspot – 2013	Linksys WR 54 GL	Ruang Tunggu	Wifi gratis untuk pengunjung

2. Perangkat Lunak (*software*)

Implementasi 11 Aplikasi Badilag

No	Komponen TI	Platform Aplikasi/Uraian	Sejak Tahun	Aktif/ Tidak
----	-------------	--------------------------	-------------	--------------

1	SIPP	Aplikasi berbasis web(offline)	2016	aktif
2	Direktori Putusan MA	Aplikasi berbasis web (online)	2009	aktif
3	E-court	Aplikasi berbasis web (online)	2019	Aktif
4	Antrian sidang, Notifikasi perkara Informasi perkara	Aplikasi berbasis web (online/offline)	2019	Aktif
5	Basis data kemiskinan Simtalak	Aplikasi berbasis web (online)	2019	Aktif
6	PNBP Simtalak	Aplikasi berbasis web(offline)	2019	Aktif
7	E-Kuangan	Aplikasi berbasis web(offline)	2019	Aktif
8	E-Register	Aplikasi berbasis web(offline)	2019	Aktif
9	E-Eksaminasi	Aplikasi berbasis web (online)	2019	Aktif
10	Gugatan mandiri	Aplikasi berbasis web(online/offline)	2019	Aktif
11	Validasi Akta Cerai	Aplikasi berbasis web(online/offline)	2021	Aktif

a. Aplikasi yang digunakan di unit kepaniteraan

No	Nama Aplikasi	Uraian	Platform / Provider	Sejak tahun	Keterangan
1	SIADPA	Manajemen administrasi perkara	Desktop based, Foxpro, Ms SQL, Badilag	2010	Masih digunakan untuk pembuatan blangko-blangko kepaniteraan
2	Direktori Putusan Mahkamah Agung	Manajemen informasi putusan	Web Based, PHP, My SQL	2009	aktif, URL: https://putusan.mahkamahagung.go.id
3	Aplikasi SIPP	Manajemen administrasi perkara	Web Based, PHP, My SQL / Tim Develop SIPP Mahkamah Agung	2016	aktif, URL lokal: http://192.168.2.250/sipp , URL nasional : https://sipp-ma.mahkamahagung.go.id
4	SMS Gateway / SMS Notifikasi	Informasi Perkara	Web Based, PHP, My SQL / Tim Develop Badilag	2018	aktif, URL lokal: http://192.168.2.250/sms_notif
5	Berbagai Aplikasi Turunan SIPP	Aplikasi pendukung untuk monitoring dan validasi SIPP	Web Based, PHP, My SQL / Tim Develop Badilag dan PA lain	2017	Aplikasi tersebut antara lain: - SIPP ABT Plus - ABT BADilag - Pedis - SIPP Validasi - DESPA - Simtalak - dll
6	Aplikasi SIPP Web	Penelusuran informasi perkara untuk publik	Web Based, PHP, My SQL / Tim Develop SIPP Mahkamah Agung	2016	aktif , URL: http://sipp.pa-unaaha.go.id
7	Aplikasi SIWAS	Manajemen pengawasan, pengaduan masyarakat	Web Based, PHP, My SQL / Tim Develop Mahkamah Agung	2016	aktif, namun belum ada pengaduan yang masuk, URL: https://siwas.mahkamahagung.go.id
8	Aplikasi Display Informasi / Desk Info	Display informasi perkara dan informasi pengadilan	Web Based, PHP, My SQL / Tim TI PA Unaaha	2010	Dahulu data di load dari Aplikasi SIADPA, saat ini dibuat aplikasi turunan agar tampil di display informasi, URL: http://192.168.2.253/info/lcd
9	Aplikasi LCD Informasi	Display informasi perkara dan informasi pengadilan	Media visual, Tim TI PA Unaaha	2016	Data yang ditampilkan berupa media visual (audio/video) informasi dasar pengadilan, prosedur, dll

10	Aplikasi Antrian dan Aplikasi Panggilan Sidang	Manajemen antrian dan panggilan sidang	Web Based, PHP, My SQL / Tim TI PA Unaaha	2016	Aplikasi turunan SIPP , URL: http://192.168.2.253/info/antrian
11	Aplikasi e-Court	Manajemen pendaftaran perkara Online, terintegrasi SIPP	Web Based, PHP, My SQL / Tim Develop SIPP Mahkamah Agung	2018	aktif, URL https://ecourt.mahkamahagung.go.id/

b. Aplikasi yang digunakan di unit kesekretariatan

No	Nama Aplikasi	Uraian	Platform / Provider	Digunakan sejak tahun	Keterangan
1	Aplikasi Website PA Unaaha	Manajemen informasi pengadilan	Web based, PHP	2011	Aktif, URL http://pa-unaaha.go.id
2	Aplikasi SatuDJA	Persetujuan Revisi dan DIP	Web based, Depkeu	2011	aktif, URL : https://satudja.kemendagri.go.id
3	Aplikasi SPM dan Pin PPSPM	Manajemen permintaan / realisasi keuangan	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu	2005	aktif
4	Aplikasi Konfirmasi PNB	Manajemen PNB	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu	2012	aktif
5	Aplikasi GPP	Manajemen pengajuan gaji pegawai	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu	2005	aktif
6	Aplikasi SAIBA	Manajemen pelaporan keuangan	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu	2005	aktif, dahulu bernama Aplikasi SAKPA
7	Aplikasi SIMAK BMN	Manajemen aset dan pelaporan Barang Milik Negara	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu	2005	aktif, dahulu bernama Aplikasi SAKPB
8	Aplikasi Persediaan BMN	Manajemen persediaan dan pelaporan barang (ATK) BMN	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu	2009	aktif
9	Aplikasi SIMANTAP	Manajemen aset tanah Milik Negara	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu / KPKNL	2012	aktif
10	Aplikasi SIMAN BMN	Manajemen aset Barang Milik Negara	Desktop based, Foxpro, My SQL, Depkeu / KPKNL	2015	aktif
11	Aplikasi Monitoring dan Evaluasi (Monev) SMART	Monitoring dan evaluasi kinerja anggaran	Web Based, Depkeu	2011	aktif, URL: http://monev.anggaran.depkeu.go.id
12	Aplikasi Monitoring dan Evaluasi (Monev) Bapennas	Monitoring dan evaluasi kinerja anggaran	Web Based, Bapennas	2011	aktif, URL: http://e-monev.bapennas.go.id , dahulu bernama Aplikasi PP-39
13	Aplikasi SIRUP (Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan)	Administrasi Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa pemerintah	Web Based, LKPP	2013	aktif, URL: http://sirup.lkpp.go.id
14	Aplikasi e-katalog	Administrasi Pengadaan Barang/jasa Pemerintah melalui katalog pemerintah	Web Based, LKPP	2016	aktif, URL: https://e-katalog.lkpp.go.id/

15	Aplikasi LPSE Mahkamah Agung	Administrasi Pengadaan Barang/jasa Pemerintah dengan pelelangan/seleksi	Web Based, LKPP	2012	aktif, URL: https://lpse.mahkamahagung.go.id
16	Aplikasi SIKEP (Sistem Informasi Kepegawaian) Mahkamah Agung	Administrasi informasi kepegawaian	Web Based, Mahkamah Agung	2015	aktif, URL: https://sikep.mahkamahagung.go.id
17	Aplikasi absensi / fingerprint	Administrasi absensi pegawai	Desktop Based	2012	aktif, data CSV / TXT
18	Aplikasi Komdanas Mahkamah Agung	Administrasi informasi bagian umum, keuangan, kepegawaian, remunerasi	Web Based, Mahkamah Agung	2012	aktif, URL: https://komdanas.mahkamahagung.go.id
19	Aplikasi Persuratan dan Pengarsipan SIAP	Administrasi persuratan dan Pengarsipan	Web Based	2017	aktif, URL http://192.168.2.253/siap
20	Aplikasi Perpustakaan (Slims Senayan/OPAC)	Administrasi perpustakaan	Web Based, Opensource	2015	aktif, URL http://192.168.2.253/pustaka
21	Aplikasi JDIH (Jaringan Dokumentasi Informasi Hukum) PA Unaaha	Administrasi produk produk hukum/peraturan	Web Based, Opensource	2015	tersedia namun tidak aktif, URL: http://jdih.pa-unaaha.go.id
22	Aplikasi SIMARI	Administrasi informasi bagian umum, keuangan, kepegawaian	Web Based, Mahkamah Agung	2012	aktif, URL: https://simari.mahkamahagung.go.id
23	Aplikasi SIMARI	Administrasi informasi bagian umum, keuangan, kepegawaian	Web Based, Mahkamah Agung	2012	aktif, URL: https://simari.mahkamahagung.go.id
24	Aplikasi e-bima	Monitoring pelaksanaan anggaran	Web Based, Mahkamah Agung	2021	aktif, URL: https://e-bima.mahkamahagung.go.id/
25	Aplikasi e-sadewa	Monitoring pelaksanaan barang milik negara	Web Based, Mahkamah Agung	2021	aktif, URL: https://e-sadewa.mahkamahagung.go.id/
26	Aplikasi SAKTI	Perencanaan, Pelaksanaan, dan Pelaporan Keuangan	Web Based, Depkeu	2020	aktif, URL: https://sakti.kemenkeu.go.id

2. Perangkat Sumber Daya Manusia (*brainware*)

- SDM Pengguna

No	Jabatan	Jumlah SDM (Orang)	SDM Dapat menggunakan perangkat TI (base)	Keterangan
1	Ketua	1	100%	
2	Wakil Ketua	1	100%	

3	Hakim	5	100%	
4	Panitera	1	100%	
5	Sekretaris	1	100%	
6	Panitera Muda	3	100%	
7	Kasubbag	3	100%	
8	Panitera Pengganti	1	100%	
9	Jurusita/jurusita pengganti	4	75%	
10	Staf	-	100%	
11	CPNS / Cakim	2	100%	
12	Tenaga Kontrak	8	87,5%	
	JUMLAH	28	96,25%	

- SDM Administrator

No	Fungsi	Jumlah SDM (Orang)	Bersertifikat TI	SK / Surat Tugas	Keterangan
1	Administrator	1	tidak	Ada	Admin aplikasi, SIPP, hardware, jaringan, database, & Web
2	Admin Meja Informasi/Pengaduan	1	tidak	Ada	Admin SIWAS
3	Admin e-Court	1	tidak	Ada	Admin Aplikasi e-court

- Administrator bersertifikat

No	Jenis Sertifikat	Jumlah SDM (Orang)	Nama Sertifikat
1	Sertifikasi Hardware	-	-
2	Sertifikasi Software	-	-
3	Sertifikasi Database	-	-
4	Sertifikasi Jaringan	-	-

- Kebijakan Pimpinan

No	Nomor	Tgl. SK	Tentang	Diterbitkan Oleh
1	W21-A5/SK .31/ HM.02.3/1/2021	4 Januari 2021	Petugas Meja Penanganan Pengaduan	Ketua PA Unaaha
2	W21-A5/ SK.15 /HK.02/1/2021	4 Januari 2021	Petugas e-court dan e-litigasi	Ketua PA Unaaha
3	W21-A5/SK. 83a /HM.02.1/7/ 2021	1 Juli 2021	SK PPID	Ketua PA Unaaha
4	W21-A5/SK.12 /HM.02.3/1/2021	4 Januari 2021	SK tentang Keterbukaan Informasi	Ketua PA Unaaha
5	W21-A5/SK.97/HM.02.3/ 9/ 2021	1 September 2021	Pembentukan Tim Pengelola Website	Ketua PA Unaaha
6	W21-A5/ SK.63/PS/2/2021	4 Januari 2021	Penunjukan Tim Impelmentasi Aplikasi SIWAS	Ketua PA Unaaha

Dukungan Anggaran untuk pengelolaan Teknologi Informasi tahun 2021

- a. Pagu Pengadaan sarana Teknologi Informasi (Pengadaan 3 unit Laptop) sebesar Rp.37.500.000,-
- b. Pagu Pemeliharaan sarana Teknologi Informasi sebesar Rp.14.670.000,- (pemeliharaan laptop, PC dan printer)
- c. Pagu Biaya langganan internet/web hosting sebesar Rp.156.000.000,-
- d. Pagu Biaya langganan telepon sebesar Rp. 2.400.000,-

BAB III SUMBER DAYA MANUSIA

A. KOMPOSISI SUMBER DAYA MANUSIA BERDASARKAN KEPANGKATAN / GOLONGAN / PENDIDIKAN

Komposisi Sumber daya Manusia di Pengadilan Agama Unaaha per bulan Desember 2021 terdiri 20 Pegawai dan 8 Tenaga Kontrak (PPNPN) dengan rincian sebagai berikut :

NO	JABATAN	JUMLAH	KETERANGAN
1	Ketua	1	
2	Waki Ketua	1	
3	Hakim	4	
4	Panitera	1	
5	Sekretaris	1	
6	Panitera Muda Hukum	1	
7	Panitera Muda Permohonan	1	
8	Panitera Muda Gugatan	1	
9	Kepala Sub.bag Umum dan Keuangan	1	
10	Kepala Sub.bag Perencanaan IT dan Pelaporan	1	
11	Kepala Subbag Kepegawaian & ORTALA	1	
12	Panitera pengganti	1	
13	Jurusita	2	
14	Jurusita Pengganti	1	
15	CPNS	2	
16	Tenaga Kontra	8	
	JUMLAH	28	

Secara detail Komposisi Kekuatan Sumber Daya Manusia Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021 sebagai berikut:

a. Matriks Sumber Daya Manusia

NO	NAMA	JABATAN	KETERANGAN
1	Najmiah Sunusi, S.Ag.,M.H.	Ketua	
2	Sudirman M., S.H.I.,M.E.	Waki Ketua	
3	Maulizatul Wahdah Amalia, S.H.I.,M.H.	Hakim	
4	Dita Wardhani Muntalib, Lc.,M.H.	Hakim	
5	Ahmad Zubar Hasyim S.H.I	Hakim	

6	Nurul Aini, S.H.I	Hakim	
7	Drs. Safar, M.H.	Panitera	
8	Rini Surastika Tawulo, S.H.I	Sekretaris	
9	Lasmanah, S.H.I	Panitera Muda Hukum	
10	Fadliyah Zainal, S.H.I	Panitera Muda Permohonan	
11	Ansar, S.H.	Panitera Muda Gugatan	
12	Cherman Rahman, S.H	Panitera pengganti	
13	Abd. Rahman, M	Jurusita	
14	Juberi, S.H	Jurusita	
15	Jumriah, S.Kep	Jurusita Pengganti	
16	Yudi Wijaya, S.H.	Kasubbag. Umum dan Keuangan	
17	Haris Eka Putra Liambo,S.I.P., M.M	Kasubbag. Perencanaan IT dan Pelaporan	
18	Tahira	Kasubbag. Kepegawaian & ORTALA	
19	Winda Listyaningsih, S.Kom	Pranata Komputer	CPNS
20	Laela Nurhayati, A.Md	Arsiparis	CPNS

o Pejabat Fungsional Hakim :

NO	JABATAN	PANGKAT / GOL. RUANG	N A M A
1	Hakim Madya Muda / Ketua	Pembina TK. I (IV/b)	Najmiah Sunusi, S.Ag., M.H
2	Hakim Pratama Muda / Wakil	Pembina (IV/a)	Sudirman M, S.H.I., M.E.
3	Hakim Pratama Muda	Penata Muda TK. I (III/b)	Maulizatul Wahdah Amalia, S.H.I.,M.H
4	Hakim Pratama Muda	Penata Muda TK.I (III/b)	Dita Wardhani Muntalib, Lc.,M.H
5	Hakim Pratama	Penata Muda (III/a)	Ahmad Zubar Hasyim S.H.I
6	Hakim Pratama	Penata Muda (III/a)	Nurul Aini, S.H.I

o Pejabat Fungsional Kepaniteraan :

NO	JABATAN	PANGKAT / GOL. RUANG	N A M A
1	Panitera	Pembina (IV/a)	Drs. Safar, M.H
2	Panitera Muda Hukum	Penata (III/c)	Lasmanah, S.HI
3	Panitera Muda Permohonan	Penata (III/c)	Fadliyah Zainal, S.HI
4	Panitera Muda Gugatan	Penata Muda (III/a)	Ansar, S.H.
5	Panitera Pengganti	Penata TK. I (III/d)	Cherman Rahman, S.HI

o Pejabat Fungsional Kejurusitaan :

NO	JABATAN	PANGKAT / GOL. RUANG	N A M A
1	Jurusita	Penata Muda TK. I (III/b)	Abd. Rahman, M
2	Jurusita	Pengatur Muda TK. I (II/b)	Juberi, S.H
3	Jurusita Pengganti	Penata (III/c)	Jumriah, S.Kep

o Pejabat Struktural

NO	JABATAN	PANGKAT / GOL. RUANG	N A M A
1	Sekretaris	Penata (III/c)	Rini Surastika Tawulo, S.HI
2	Kasubbag. Umum dan Keuangan	Penata (III/c)	Yudi Wijaya, S.H.
3	Kasubbag. Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Penata (III/c)	Tahira
4	Kasubbag. Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan	Penata Muda TK. I (III/b)	Haris Eka Putra L, S.IP., M.M

o Pelaksana Administrasi / Fungsional Umum

NO	JABATAN	PANGKAT / GOL. RUANG	N A M A
1	Pranata Komputer	Penata Muda (III/a)	Winda Listyaningsih, S.Kom
2	Arsiparis	Pengatur (II/c)	Laela Nurhayati, A.Md

o Pegawai Tidak Tetap / Tenaga Kontrak / PPNPN

NO	JABATAN	PENDIDIKAN	N A M A
1	Satuan pengamanan	S1	Pinrawan, S.A.P
2	Satuan pengamanan	SMA	Chairul Anwar
3	Satuan pengamanan	S1	Iqbal Manrudda, S.H.I
4	Satuan pengamanan	S1	Erwin Jaya, S.H.
5	Pengemudi	S1	Adli Asy'ari, S.H.I
6	Pengemudi	S1	Muhajir, S.H.
7	Cleaning Service	S1	Siti Azisah, S.H.I
8	Cleaning Service	S1	Fauziah, S.H

b. Statistik Pegawai

Tabel. Jumlah Sumber Daya Manusia Teknis Yudisial

NO	URAIAN	JUMLAH SDM TEKNIS YUDISIAL			JUMLAH
		HAKIM	KEPANITERAAN	KEJURUSITAAN	
1	SDM Teknis	6	5	3	14

Tabel. Jumlah SDM Non Teknis Tingkat Pertama

NO	URAIAN	JUMLAH SDM NON TEKNIS YUDISIAL					JUMLAH
		SEKRETARIS	KEPEGAWAIAN DAN ORTALA	UMUM DAN KEUANGAN	PERENCANAAN, TIDAK PELAPORAN	STAF / CPNS	
1	SDM Non Teknis	1	1	1	1	2	6

Tabel. Jumlah hakim tingkat pertama berdasarkan jenis kelamin dan tingkat pendidikan.

NO	JABATAN	JENIS KELAMIN		PENDIDIKAN		
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	S1	S2	S3
1	Ketua	-	1	-	1	-
2	Wakil Ketua	1	-	-	1	-
3	Hakim	1	3	2	2	-
JUMLAH		2	3	2	4	-

Tabel. Jumlah SDM kepaniteraan tingkat pertama berdasarkan jenis kelamin dan tingkat pendidikan.

NO	JABATAN	JENIS KELAMIN			PENDIDIKAN		
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	SLTA/D3	S1	S2	S3
1	Panitera	1	-	-		1	-
2	Panitera Muda Hukum	-	1	-	1	-	-
3	Panitera Muda Permohonan	-	1	-	1	-	-
4	Panitera Muda Gugatan	1	-	-	1	-	-
4	Panitera Pengganti	1	-	-	1	-	-
5	Juru Sita	2	-	1	1	-	-
6	Juru Sita Pengganti	-	1	-	1	-	-
JUMLAH		5	3	1	6	1	0

Tabel. Jumlah SDM kesekretariatan tingkat pertama berdasarkan jenis kelamin dan tingkat pendidikan.

NO	JABATAN	JENIS KELAMIN			PENDIDIKAN		
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	SLTA/D3	S1	S2	S3
1	Sekretaris	-	1	-	1	-	-
2	Kepala Sub. Bagian	2	1	1	1	1	-
3	Fungsional/ Staf/CPNS	-	2	1	1	-	-
JUMLAH		2	4	2	3	1	0

Tabel. Jumlah SDM berdasarkan usia.

NO	USIA (TAHUN)	PEGAWAI		JUMLAH
		TEKNIS	NON TEKNIS	
1	20-30	3	2	5
2	31- 40	5	2	7

3	41-50	3	1	4
4	51-60	3	1	4
5	61-67	-	-	0
JUMLAH		14	6	20

Tabel Jumlah SDM berdasarkan Golongan / ruang:

NO	GOLONGAN / RUANG		PEGAWAI		JUMLAH
			TEKNIS	NON TEKNIS	
1	Golongan II	II/a	-	-	-
		II/b	1	-	1
		II/c	-	1	1
		II/d	-	-	-
2	Golongan III	III/a	2	1	3
		III/b	4	1	5
		III/c	3	3	6
		III/d	1	-	1
3	Golongan IV	IV/a	2	-	2
		IV/b	1	-	1
		IV/c	-	-	-
		IV/d	-	-	-
		IV/e	-	-	-
JUMLAH			14	6	20

Tabel. Jumlah pegawai tidak tetap/honoror berdasarkan Jenis Kelamin dan Tingkat Pendidikan:

NO	JABATAN	JENIS KELAMIN		PENDIDIKAN		
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	SLTA/ D3	S1	S2
1	Satuan Pengamanan	4	-	1	3	-
2	Pengemudi	2	-	-	2	-
3	Cleaning Service	-	2	-	2	-
JUMLAH		6	2	1	7	-

c. Kebutuhan Ideal SDM

Peningkatan volume perkara dari tahun ke tahun, termasuk tuntutan kebutuhan pelayanan prima masyarakat pencari keadilan serta pelayanan internal, mengakibatkan meningkatnya volume pekerjaan setiap tahunnya. Hal ini tidak dibarengi dengan adanya penambahan

jumlah personil di Pengadilan Agama Unaaha, baik tenaga teknis, non teknis maupun tenaga pendukung seperti halnya tenaga kontrak.

Staf dibagian Kesekretariatan berjumlah 2 orang serta masih berstatus CPNS, sementara di unit Kepaniteraan tidak terdapat staf sehingga menyebabkan penyelesaian beban kerja tidak sesuai dengan standar pelayanan prima. Yang pada akhirnya bidang-bidang pekerjaan yang membutuhkan pengelolaan tertentu harus dirangkap oleh pejabat atau pegawai yang sama atau rangkap tugas.

Dalam kaitannya dengan kebutuhan Sumber Daya Manusia Pengadilan Agama Unaaha, telah membuat analisa beban kerja pegawai dengan kebutuhan SDM tahun 2021, yang pada hasil perhitungannya membutuhkan setidaknya tambahan 20 (Dua Puluh) Pegawai/Hakim, sehingga pelaksanaan tugas-tugas pelayanan perkantoran dapat berjalan secara efektif.

Selain itu, pengelolaan sarana prasarana dan pemeliharanya membutuhkan personil khususnya tenaga kontrak yang bertanggung jawab dan mengelolanya secara terus-menerus dan berkesinambungan. Sarana prasarana yang memenuhi standar keamanan, kebersihan dan kenyamanan menjadi prasyarat penting terwujudnya pelayanan prima Pengadilan.

Dari Sumber Daya Manusia yang ada saat ini di Pengadilan Agama Unaaha, baik teknis maupun non teknis belum memenuhi kebutuhan ideal pegawai Pengadilan Agama Unaaha. Berikut data kebutuhan ideal Sumber Daya Manusia Pengadilan Agama Unaaha :

Tabel. Jumlah kebutuhan ideal SDM teknis yudisial.

No	Uraian	Berdasarkan Volume Perkara / Kelas	Kebutuhan SDM Teknis Yudisial				Jumlah
			Hakim	Panitera /PP	Jurusita /JSP	Staf	
1	SDM Ideal	800 / II	8	8	5	9	30
Jumlah			8	8	5	9	30

Tabel. Jumlah kebutuhan ideal SDM non teknis yudisial tingkat pertama.

Kebutuhan SDM Non Teknis Yudisial								
No	Uraian	Sekretaris	Perencanaan, TI, Pelaporan	Umum dan Keuangan	Kepegawaian, Ortala	Staf	Kontrak / PTT	Jumlah
1	SDM Ideal	1	1	1	1	8	8	21
Jumlah		1	1	1	1	8	8	21

Tabel. Jumlah kebutuhan ideal SDM fungsional tertentu.

Nama Jabatan							
No	Nama PTA / PA	Perencana	Pranata komputer	Analisis Kepegawaian	Arsiparis	Pustakawan	Jumlah
1	SDM Fungsional	1	1	1	1	1	5
Jumlah		1	1	1	1	1	5

1. Mutasi

Data Hakim dan Pegawai yang mutasi dari dan ke Pengadilan Agama Unaaha pada tahun 2021 adalah sebagai berikut :

No.	NAMA / NIP	JABATAN / SATUAN KERJA	
		LAMA	BARU
1	Dr. Massadi, S.Ag., M.H 19760801 201101 1 003	Hakim PA Unaaha	Hakim PA Tenggarong Kelas IB
2	A.Muh Yusri Pattawari, S.H.I., M.H 19800126 200704 1 001	Wakil Ketua PA Unaaha	Ketua PA Wangi-Wangi Kelas II
3	Hasnawati, S.H.I 19800702 200604 2 003	Hakim PA Unaaha	Hakim PA Kraksaan Kelas IB
4	Aminuddin, S.H 19800401 200312 1 003	Sekretaris PA unaaha	Kasubbag Tata Usaha dan Rumah Tangga PTA Sulawesi Tenggara
5	Sudirman M, S.H.I.M.E. NIP. 19780429 200704 1 001	Wakil Ketua PA Andoolo	Wakil Ketua PA Unaaha

2. Promosi

Data Pegawai Pengadilan Agama Unaaha yang mendapatkan promosi tahun 2021 adalah sebagai berikut :

No.	NAMA / NIP	JABATAN	
		LAMA	BARU
1.	Rini Surastika Tawulo, S.H.I. NIP.19780803 200912 2 003	Kasubbag. Umum dan Keuangan PA Unaaha	Sekretaris PA Unaaha

2	Yudi Wijaya, S.H. NIP. 19820303 200602 1 002	Kasubbag. Perencanaan TI dan Pelaporan PA Unaaha	Kasubbag. Umum dan Keuangan PA Unaaha
3	Haris Eka Putra Liambo, S.IP., M.M NIP. 19841108 201407 1 002	Jurusita Pengganti PA Unaaha	Kasubbag. Perencanaan TI dan Pelaporan PA Unaaha

3. Pensiun

Tidak terdapat Hakim maupun Pegawai Pengadilan Agama Unaaha yang memasuki masa Pensiun pada tahun 2021.

No	Nama / NIP	Jabatan	Jenis Pensiun	TMT pensiun
1.	-	-	-	-

4. Diklat (SDM Teknis dan Non Teknis)

Sepanjang tahun 2021 Pengadilan Agama Unaaha telah mengusulkan Hakim/Pegawai untuk mengikuti pengembangan SDM melalui Pendidikan dan Pelatihan, baik yang diselenggarakan oleh internal lembaga Mahkamah Agung RI maupun instansi lainnya sebagai berikut:

a. Tenaga Teknis

NO	NAMA / NIP	NAMA DIKLAT	PENYELENGGARA	TEMPAT / TANGGAL PELAKSANAAN
1	A.Muh.Yusri Patawari, S.H.I.,M.H 19800126 200704 1 001	Pelatihan Online Basic Booklet With Adobe Indesign Kelas 01 s.d 04 dari tempat tugas Tahun 2021	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 01 s.d 05 Februari 2021
		Pelatihan Online Infographic Design dengan Adobe Illustrator 056 s.d. 09 dari tempat Tugas tahun 2021	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 01 s.d 05 Maret 2021
2.	Ansar, S.H. 19840624 200912 100 5	Pelatihan Online Infographic Design dengan Adobe Illustrator 05 dari tempat Tugas tahun 2021	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 22 sd. 26 Februari 2021
		Pelatihan Online Basic Interface Design kelas 06 dari tempat Tugas tahun 2021	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 22 sd. 26 Maret 2021
3.	Najmiah Sunusi, S.Ag.,M.H. 19720525 199802 2 001	Pelatihan Eksplorasi Pelanggaran Kode Etik dan Pedoman Prilaku Hakim (KEPPH)	PTA Sulawesi Tenggara	Online, 24 s.d.27 Agustus 2021

b. Tenaga Non teknis

NO	NAMA / NIP	NAMA DIKLAT	PENYELENGGARA	TEMPAT / TANGGAL PELAKSANAAN
1	Winda Listyaningsih, S.Kom 19961225 202012 2 016	Latihan Dasar CPNS Golongan III	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 5 April s.d 19 Juli 2021

		Pelatihan Online English Effective Presentation Bagi Peserta Latsar CPNS Golongan III Gelombang 1	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 16 Juni s.d 24 Juni 2021
2.	Rini Surastika Tawulo, S.H.I. 19780803 200912 2 003	Pelatihan E-Learning penyelenggaraan Penandatanganan Surat Perintah membayar (SPM) Angkatan II dari tempat Tgas Tahun 2021	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 26 sd. 30 April 2021
3.	Laela Nurhayati, A.Md 19971128 202012 2 005	Latihan Dasar CPNS Golongan II	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Online, 21 Juli 12 Oktober 2021

5. Kegiatan Sosialisasi, diseminasi, diskusi dan rapat-rapat koordinasi

Sepanjang tahun 2021, Pengadilan Agama Unaaha telah melibatkan personilnya untuk melakukan kegiatan-kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan, mendapatkan informasi baru atau memperbaharui informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, berupa kegiatan sosialisasi, diseminasi diskusi maupun rapat-rapat koordinasi, baik dilingkungan tenaga teknis maupun non teknis sebagai berikut:

Kegiatan berkaitan dengan fungsi teknis:

No	NAMA KEGIATAN	PESERTA	PENYELENGGARA	TEMPAT / TGL PELAKSANAAN
1	Bimbingan teknis (BIMTEK) peningkatan mutu layanan KUA	Jurusita Pengganti	Kemenag Sulawesi Tenggara	Hotel Claro Kendari / 31 Maret s.d 02 April 2021
2	Pembinaan dan Pembukaan Bimbingan teknis (BIMTEK) kepaniteraan dan bidang rencana program anggaran	Ketua	Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Kantor Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara / 21 Juni 2021
3	Bimbingan teknis (BIMTEK) kepaniteraan dan bidang rencana program anggaran	Sekretaris, Panmud hukum, panmud gugatan dan Jusrita Pengganti	Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Hotel Azizah Kendari / 21-23 Juni 2021
4	Rapat koordinasi bersama forkompinda dan gugus tugas penanggulangan covid-19	Ketua	Pemda Konawe Utara	Aula Konasara, 1 Juni 2021
5	Rapat bersama wakil ketua Pengadilan Negeri Unaaha dan jajarannya dalam rangka pembentukan satgas covid-19 IKAHI	Ketua, Wakil Ketua dan seluruh Hakim	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 05 Agustus 2021
6	Webinar Analisis faktor dispute pembiayaan perbankan syariah dan strategi formulasi pembiayaan berbasis maqashid syariah via online	Ketua dan Hakim	Program studi Doktor perbankan syariah FEB UIN Jakarta	Ruang media center PA Unaaha / 05 Agustus 2021
7	Pelatihan eksplorasi pelanggaran kode etik dan pedoman perilaku hakim (KEPPH)	Ketua dan hakim	PTA Sulawesi Tenggara	Ruangan masing-masing / 24-27 Agustus 2021
8	Musyawarah Perencanaan Pembangunan dalam rangka Penyusunan RPJMD Kab.	Ketua	Pemda Kab. Konawe Utara	Hotel Claro Kendari / 07 September 2021

	Konawe Utara			
9	Konsultasi di bidang Kepaniteraan	Panmud gugatan	PA Unaaha	PTA Sulawesi Tenggara / 17 September 2021
10	Webinar nasional sosialisasi gugatan mandiri dan e-court secara virtual	Ketua dan Hakim	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Ruang media center PA Unaaha / 29 September 2021
11	Pembinaan bedah berkas dan diskusi hukum	Ketua, Wakil, Hakim, Panitera, Sekretaris, Panmud gugatan	Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	PA Bau-Bau / 29 September 2021 – 01 Oktober 2021
12	Konsultasi Ketua PA Unaaha	Ketua	PA Unaaha	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 15 Oktober 2021
13	Pembinaan teknis secara virtual	Ketua, Wakil Ketua, Hakim, Panitera dan Sekretaris	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Ruang media center PA Unaaha / 21 - 23 Oktober 2021
14	Sosialisasi dan Monev Implementasi Program Kemudahan Berusaha	Ketua	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Ruang media center PA Unaaha / 26 November 2021
15	Pembinaan Ketua PTA Sulawesi Tenggara	Ketua	PTA Sulawesi Tenggara	Kantor Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara / 26 November 2021
16	Pembinaan bidang teknis dan administrasi yudisial secara virtual	Ketua, Wakil Ketua, Hakim, Panitera dan Sekretaris	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Ruang media center PA Unaaha / 17 Desember 2021
17	Konsultasi perkara	Ketua	PA Unaaha	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 17 Desember 2021
18	Rapat koordinasi bersama pemerintah kabupaten Konawe Utara dalam rangka kunjungan kerja tenaga fungsional deputy IV KSP	Ketua	Pemerintah Daerah Kabupaten Konawe Utara	Aula Konasara Pemda Konawe Utara / 10 November 2021
19	Rapat koordinasi bersama pemerintah kabupaten Konawe Utara dalam rangka kunjungan kerja tenaga fungsional deputy IV KSP	Ketua	Pemerintah Daerah Kabupaten Konawe Utara	Aula Konasara Pemda Konawe Utara / 10 November 2021
20	Bimbingan (BIMTEK) Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)	Ketua, wakil, panitera, sekretaris, Kasub umum dan keuangan serta panmud gugatan	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Hotel Azizah Kendari / 01-02 Desember 2021
21	Rapat Negosiasi dan klarifikasi kualifikasi Pos Bantuan Hukum (Pos Bakum)	Kandidat Pos Bantuan Hukum (Pos Bakum)	PA Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 31 Desember 2021

Kegiatan berkaitan dengan fungsi non teknis:

No	NAMA KEGIATAN	PESERTA	PENYELENGGARA	TEMPAT / TGL PELAKSANAAN
1	Rapat Bagian Kesekretariatan Januari 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 06 Januari 2021
2	Rapat Bagian Kesekretariatan Februari 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 01 Februari 2021
3	Rapat Tim IT	Kasubbag. PTIP	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Rapat Tim IT

4	Rapat Bagian Kesekretariatan Maret 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 03 Maret 2021
5	Sosialisasi Manajemen Kepegawaian Dasar	Staff Kesekretariatan	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Ruang Media Center PA unaaha / 09 Maret 2021
6	Konsultasi Keuangan di KPKNL Kendari	Kasubbag Umum dan Keuangan serta Jurusita Pengganti	PA Unaaha	Kantor KPKNL Kendari / 12 Maret 2021
7	Rapat Bagian Kesekretariatan April 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 01 April 2021
8	Menghadiri undangan mentor peserta latsar CPNS	Ketua	Pusdiklat Mahkamah Agung RI	Ruang media center PA Unaaha / 5 April - 19 Juli 2021
9	E-Learning penyegaran Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (PPSPM) secara online	Sekretaris	Badan Litbang Diklat Hukum dan Peradilan	Ruang media center PA Unaaha / 26 - 30 April 2021
10	Rapat Bagian Kesekretariatan Mei 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 03 Mei 2021
11	Rapat Bagian Kesekretariatan Juni 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 04 Juni 2021
12	Pendaftaran OTP SAKTI	Sekretaris, Kasubbag PTIP, Kasubbag. Umum dan Keuangan, Bendahara Pengeluaran	KPPN Kendari	Kendari / 16 Juni 2021
13	Aktivasi OTP SAKTI	Sekretaris, Kasubbag. Umum dan Keuangan, Kasubbag PTIP dan Bendahara	KPPN Kendari	Kendari / 02 Juli 2021
14	Rapat Bagian Kesekretariatan Juli 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 05 Juli 2021
15	Konsultasi di PTA Sulawesi Tenggara	Ketua	Ketua PA Unaaha	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 9 Juli 2021
16	Rapat Bagian Kesekretariatan Agustus 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 05 Agustus 2021
17	Menghadiri pelantikan dan pengambilan sumpah jabatan di Pengadilan Agama Andoolo	Ketua	PA Andoolo	Ruang sidang PA Andoolo / 01 September 2021
18	Rapat Bagian Kesekretariatan September 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 06 September 2021
19	Musyawarah perencanaan pembangunan dalam rangka penyusunan RPJMD Kabupaten Konawe Utara	Ketua	Pemda Kab. Konawe Utara	Phinisi Balroom Hotel Claro Kendari / 07 September 2021
20	Rapat Bagian Kesekretariatan Oktober 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 06 Oktober 2021
21	Rapat Bagian Kesekretariatan November 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 03 November 2021
22	Bimbingan teknis (BIMTEK) pengelolaan BMN dan aplikasi SIPERMARI	Sekretaris dan Kasubbag. Umum dan Keuangan	PTA Sulawesi Tenggara	Hotel Azizah Kendari / 29 November - 01 Desember 2021
23	Monitoring dan evaluasi data SIKEP dan ABS melalui zoom meeting tahap II	Kasubbag kepegawaian	Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama	Ruang media center PA Unaaha / 09 November 2021
24	Penghapusan Nomor Pajak Wajib Pajak dan atau Pencabutan Pengukuran Penghapusan Kena Pajak	Bendahara	KPPN Kendari	Kantor KPPN Kendari / 18 November 2021
25	Konsultasi SIKEP dan ABS	Kasubbag Kepegawaian dan staff	PA Unaaha	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 19 November 2021

26	Bimbingan Teknis (BIMTEK) Pengelolaan BMN dan Aplikasi SIPERMARI	Sekretaris, Kasubbag Umum dan keuangan, staff	PTA Sulawesi Tenggara	Hotel Azizah Kendari / 29 November – 01 Desember 2021
27	Konsultasi keuangan di KPPN Kendari	Bendahara	PA Unaaha	KPPN Kendari / 29 November 2021
28	Rapat Bagian Kesekretariatan Desember 2021	Para Kasubbag, staff dan ppnpn	Sekretaris PA Unaaha	Ruang Sekretaris PA Unaaha / 07 Desember 2021
29	Konsultasi dan mengantar SPM	Kasubbag PTIP dan bendahara	PA Unaaha	KPPN Kendari / 14 Desember 2021
30	Konsultasi SKP	Kasubbag Kepegawaian dan staff	PA Unaaha	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 17 Desember 2021
31	Konsultasi terkait lelang	Kasubbag Umum dan keuangan dan staff	PA Unaaha	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 17 Desember 2021
32	Rapat Pengusulan Anggaran RKA-KL TA. 2023	Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Panitera dan Kasubbag	Sekretaris PA Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 20 Desember 2021
33	Sosialisasi aplikasi E-Sadewa secara daring	Sekretaris	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Ruang media center PA Unaaha / 21 Desember 2021
34	Pengambilan DIPA tahun anggaran 2022	Sekretaris	PA Unaaha	Kantor DPJB Sulawesi Tenggara / 23 Desember 2021



Foto. Kegiatan Sosialisasi / Public Campaign Pembangunan ZI

Tabel Kegiatan rapat-rapat dinas dan kegiatan lainnya:

No	NAMA KEGIATAN	PESERTA	PENYELENGGARA	TEMPAT / TGL PELAKSANAAN
1	Konsultasi di Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Ketua	Ketua PTA Sulawesi Tenggara	PTA Sulawesi Tenggara / 07 Januari 2021
2	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Januari 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 07 Januari 2021
3	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Februari 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 04 Februari 2021

4	Menghadiri pengambilan sumpah jabatan dan pelantikan	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ketua Pengadilan Tinggi Sulawesi Tenggara	Kantor Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara / 18 -19 Februari 2021
5	Pembukaan seleksi tilawah Qur'an Hadits (STQH) ke VII dan lomba seni Qasidah berskala besar ke III Tingkat Kabupaten Konawe Utara	Ketua dan Sekretaris	Pemda Konawe Utara	Aula Konasara Pemda Konawe Utara / 23 Februari 2021
6	Penutupan seleksi tilawah Qur'an Hadits (STQH) ke VII dan lomba seni Qasidah berskala besar ke III Tingkat Kabupaten Konawe Utara	Ketua dan Panitera	Pemda Konawe Utara	Aula Konasara Pemda Konawe Utara / 01 Maret 2021
7	Syukuran dalam rangka peringatan HUT Kab. Konawe yang ke 61	Seluruh anggota Forkompimda	Bupati Konawe	Aula Kantor Bupati Konawe / 03 Maret 2021
8	Sosialisasi tentang pelayanan terpadu	Ketua PA Unaaha dan seluruh camat Kab. Konawe	PA Unaaha	Aula Kantor Bupati Konawe / 03 Maret 2021
9	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Maret 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 04 Maret 2021
10	Kerjasama PA Unaaha dengan Fakultas Syariah IAIN Kendari	Seluruh pimpinan PA Unaaha dan Fakultas syariah	PA Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 04 Maret 2021
11	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan April 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 01 April 2021
12	Konsultasi di Biro Umum dan Perlengkapan Mahkamah Agung RI	Ketua, Sekretaris dan Kasubbag PTIP	PA Unaaha	Jakarta / 06 -09 April 2021
13	Konsultasi bagian Kesekretariatan dan Kepaniteraan ke PTA Sulawesi Tenggara	Sekretaris dan Panmud gugatan	PA Unaaha	Antor PTA Sulawesi Tenggara / 20 -21 April 2021
14	Menghadiri pelantikan Bupati dan Wakil Bupati Konawe Utara	Ketua dan Sekretaris	Pemda Konawe Utara	Desa Basule Konawe Utara / 26 April 2021
15	Syukuran dan buka puasa bersama Bupati Konawe	Ketua PA Unaaha	Bupati Konawe	Pendopo kantor Bupati Konawe / 27 April 2021
16	Anjongsana PA Unaaha	Seluruh pegawai PA Unaaha	PA Unaaha	Pondok Pesantren Hidayatullah / 03 Mei 2021
17	Sosialisasi pembangunan ZI	Seluruh tim ZI	Biro organisasi data dan tata laksana MA-RI	Ruang media center PA Unaaha / 04 Mei 2021
18	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Mei 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 06 Mei 2021
19	Menghadiri undangan rakor FORKOPIMDA	Ketua, Kasubbag PTIP dan Jurusita pengganti	Pemda Konawe Utara	Aula Dinas Kesehatan Konawe Utara / 01 Juni 2021
20	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Juni 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 08 Juni 2021
21	Menghadiri Pengambilan sumpah jabatan dan pelantikan jabatan struktural PTA Sulawesi Tenggara	Ketua	Ketua Pengadilan Tinggi Sulawesi Tenggara	Aula PTA Sulawesi Tenggara / 25 Juni 2021
22	Bimbingan Teknis Kepaniteraan (BIMTEK) Kepniteraan dan Bidang rencana Program dan Anggaran	Sekretaris, Panmud. Hukum, Panmud. Gugatan, dan Jurusita Pengganti	PTA Sulawesi Tenggara	Kendari, 21 s.d 23 Juni 2021
23	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Juli 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 05 Juli 2021
24	Sosialisasi pakaian dinas ASN dan mekanisme pelaksanaan survey ZI menuju WBK / WBBM secara virtual	Panitera dan sekretaris	Badan Urusan Administrasi MA-RI	Ruang media center PA Unaaha / 15 Juli 2021
25	Rapat koordinasi, acara pengambilan sumpah jabatan dan pengantar alih tugas hakim dan hakim tinggi PTA. Sulawesi Tenggara	Ketua, panitera dan sekretaris	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Hotel Azizah Kendari / 26 Juli 2021

26	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Agustus 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang Sidang 1 PA Unaaha / 06 Agustus 2021
27	Upacara virtual dalam rangka memperingati HUT Mahkamah Agung RI ke-76	Ketua, Wakil, hakim, panitera, sekretaris, pejabat struktural dan fungsional serta pegawai	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Ruang media center PA Unaaha / 20 Agustus 2021
28	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan September 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 02 September 2021
29	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Oktober 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 07 Oktober 2021
30	Rapat persiapan assessment eksternal APM tahun 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 18 Oktober 2021
31	FGD rancangan undang-undang ekonomi syariah secara virtual	Ketua, Wakil, hakim, panitera, sekretaris, panmud dan kasubbag	Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama	Ruang media center PA Unaaha / 15 Oktober 2021
32	Pembinaan Ketua PTA. Sulawesi Tenggara	Ketua, wakil, panitera dan sekretaris	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Kantor Pengadilan Agama Lasusua / 27-29 Oktober 2021
33	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan November 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 04 November 2021
34	Rapat koordinasi bersama pemerintah Kab. Konawe Utara	Ketua	Pemda Kab. Konawe Utara	Aula Konasara Pemda Konawe Utara / 10 November 2021
35	Rapat panitia wisuda purnabakti	Ketua	PTA Sulawesi Tenggara	Ruang rapat Lt. 2 PTA Sulawesi Tenggara / 17 November 2021
36	Rapat Panitis Wisuda Purnabhakti KPTA Sulawesi Tenggara	Ketua	PTA Sulawesi Tenggara	Kantor PTA Sulawesi Tenggara / 17 November 2021
37	Pembinaan Ketua PTA. Sulawesi Tenggara	Ketua, wakil, panitera dan sekretaris	Ketua Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara	Kantor Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara / 26 November 2021
38	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Bulan Desember 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua Pengadilan Agama Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 08 Desember 2021
39	Peresmian transformasi Aplikasi SIPERMARI menjadi e-SADEWA	Ketua dan Sekretaris	Mahkamah Agung Republik Indonesia	Zoom Meeting di Ruang media center PA Unaaha / 08 Desember 2021
40	Rapat panitia wisuda purnabakti	Seluruh panitia wisuda purnabakti KPTA Sulawesi Tenggara	PTA Sulawesi Tenggara	Ruang rapat Lt. 2 PTA Sulawesi Tenggara / 20 Desember 2021
41	Sosialisasi PP No. 30 Tahun 2019 tentang Penilaian kinerja PNS, jo. Peraturan Menteri PAN & RB RI Nomor 8 tahun 2021 tentang Sistem Manajemen Kinerja PNS	Pimpinan, hakim dan Aparatur Pengadilan Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama di Lingkungan Peradilan Agama	Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama	Zoom Meeting di Ruang media center PA Unaaha / 27 Desember 2021
42	Rapat evaluasi tenaga PPNPN tahun 2021	Tim evaluasi penilaian PPNPN	PA Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 31 Desember 2021
43	Rapat evaluasi akhir tahun 2021	Seluruh Hakim, pegawai dan PPNPN	Ketua PA Unaaha	Ruang media center PA Unaaha / 31 Desember 2021



Foto. Kegiatan rapat koordinasi dan evaluasi bulanan



Foto. Kegiatan rapat kerja koordinasi Zona Integritas

BAB VI PENGAWASAN

A. INTERNAL

Pengawasan Internal di lingkungan Pengadilan Agama Unaaha didasari atas Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: KMA/080/SK/VIII/2006 tanggal 24 Agustus 2006 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di lingkungan Lembaga Peradilan dan Keputusan Ketua Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 145/KMA/SK/VIII/2007 tanggal 29 Agustus 2007 Tentang Memberlakukan Buku IV Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di Lingkungan Badan Peradilan.

Pengawasan Internal di lingkungan Pengadilan Agama Unaaha mencakup pengawasan sebagai berikut:

1. Pengawasan Melekat oleh atasan langsung terhadap bawahannya masing-masing secara terus-menerus untuk *Preventif* dan *Represif*.

Tabel Data Hukuman Disiplin yang dijatuhkan pada aparat Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021

No	Nama	Jabatan	Hukuman Disiplin yang dijatuhkan	Peraturan yang dilanggar	Ket
A	HAKIM				
-	-	-	-	-	NIHIL
B	PANITERA				
-	-	-	-	-	NIHIL
C	SEKRETARIS				
-	-	-	-	-	NIHIL
D	PANMUD / PANITERA PENGANTI				
-	-	-	-	-	NIHIL
E	JURUSITA / JURUSITA PENGANTI				
-	-	-	-	-	NIHIL
F	PEJABAT STRUKTURAL				
-	-	-	-	-	NIHIL
G	STAF				
-	-	-	-	-	NIHIL
	JUMLAH				NIHIL

Tabel Data Putusan Majelis Kehormatan (MKH) terhadap Hakim Pengadilan Agama Unaaha

NO	BULAN	LAPORAN / PERKARA	PUTUSAN MAJELIS KEHORMATAN HAKIM	KET
1	-	-	-	-
	JUMLAH	-	-	NIHIL

2. Pengawasan Fungsional dengan cara menunjuk Hakim Pengawas Bidang (HAWASBID) berdasarkan Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Unaaha tentang Penunjukkan Hakim Pengawas Bidang. Selama Tahun 2021 telah dikeluarkan SK Penunjukkan Hakim Pengawas Bidang sebanyak 4 (empat) kali sebagaimana terlihat pada tabel berikut :

NO	NOMOR SK PENGAWAS BIDANG	TANGGAL	KETERANGAN
1	W21-A5/ SK.19/ PS.00 /1/2021	4 Januari 2021	Terdiri atas 7 Hakim Pengawas
2	W21-A5/ SK.69/ PS.00 /1/2021	15 Februari 2021	Terdiri atas 6 Hakim Pengawas
3	W21-A5/ SK.84.a/ PS.00 /7/2021	26 Juli 2021	Terdiri atas 5 Hakim Pengawas
4	W21-A5/ SK.100/ PS.00 /9/2021	1 September 2021	Terdiri atas 5 Hakim Pengawas

PENUNJUKAN HAKIM PENGAWAS BIDANG (INTERNAL)

Lampiran : Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Unaaha
 Nomor : W21-A5/SK.100/PS.00/9/2021
 Tanggal : 01 September 2021
 Tentang : Penunjukan Hakim Pengawas Bidang Pengadilan Agama Unaaha

NO	NAMA / NIP	JABATAN	TUGAS	URAIAN TUGAS / OBYEK PENGAWASAN
1	2	3	4	5
1.	<u>Sudirman M., S.H.I., M.E.</u> NIP. 19780429 200704 1 001	Wakil Ketua/ Hakim Pratama Utama	1. Koordinator pengawas 2. Tindak lanjut Pengawasan 3. Monitoring pelaksanaan kerja dan pencapaian target	1. Pelaksanaan Program Kerja 2. Pelaksanaan dan Hasil pengawasan 3. Unit Pelaksanaan.
2.	<u>Maulizatul Wahdah Amalia, S.H.I.,M.H.</u> 19930312 201712 2 002	Hakim Pratama	Adminstrasi Kepegawaian	Mengawasi seluruh kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan administrasi kepegawaian, meliputi : 1. Update data Simpeg; 2. Kenaikan Pangkat/KGB/Mutasi, Promosi dan Pensiun; 3. Uraian Tugas; 4. Cuti dan Izin Pegawai 5. Absensi Pegawai 6. SOP
			Adminstrasi Umum dan Keuangan	Mengawasi seluruh kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan administrasi umum, meliputi : 1. Rencana Kegiatan Anggaran DIPA dan Realisasinya; 2. Pembukuan BKU, Jurnal dan Lain-lain;

				3. Rekonsiliasi pembukuan; 4. Laporan-laporan Keuangan; 5. Tata persuratan dan Pengarsipan; 6. Mutasi Barang; 7. Perpustakaan; 8. Kebersihan, Keindahan, Ketertiban dan Keamanan Kantor (K4); 9. Buku Inventaris Barang; 10. Buku Stok Barang ATK/Persediaan;
3.	<u>Dita Wardhani Muntalib, Lc, M.H.</u> NIP. 19920830 201712 2 002	Hakim Pratama	Teknologi Informasi dan Pelayanan Umum	Mengawasi seluruh kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan teknologi informasi dan pelayanan umum, meliputi : 1. SIADPA/SIPP; 2. Website; 3. Upload Putusan; 4. Pelayanan Penerimaan Perkara; 5. Penyampaian Salinan Putusan dan Akta Cerai; 6. Penyelesaian Pengaduan Masyarakat; 7. Pelayanan Informasi publik.
4.	<u>Ahmad Zubair Hasyim, S.H.I</u> NIP. 19880906 201712 1 001	Hakim Pratama	Laporan Perkara,	Mengawasi seluruh kegiatan yang berhubungan dengan laporan perkara, meliputi : 1. Laporan Keadaan Perkara; 2. Laporan Perkara Dimohonkan Banding/Kasasi dan PK; 3. Laporan Yang Dimohonkan Eksekusi; 4. Laporan Kegiatan Hakim; 5. Laporan Keuangan Perkara; 6. Laporan Jenis Perkara; 7. Laporan Hasil Mediasi; 8. Laporan Penggunaan Formulir Akta Cerai; 9. Laporan Sebab Perceraian; 10. Laporan Uang Iwad.

5.	Nurul Aini , S.H.I 19931106 201712 1 004	Hakim Pratama	Administrasi Perkara, Upaya Hukum dan Layanan Bebas Biaya dan Kearsipan Perkara	Mengawasi seluruh kegiatan yang berhubungan dengan administrasi perkara, upaya hukum dan layanan bebas biaya dan kearsipan perkara, meliputi : 1. Register Eksekusi; 2. Jurnal Keuangan Permohonan Eksekusi; 3. Jurnal Induk Keuangan Biaya Eksekusi; 4. Jurnal Hak-hak Kepaniteraan; 5. Buku Hak-hak Kepaniteraan Lainnya; 6. Register Permohonan Banding; 7. Register Permohonan Kasasi; 8. Register Permohonan PK; 9. Jurnal Keuangan Banding/Kasasi/PK; 10. Laporan Keuangan Layanan bebas biaya. 11. Pendataan Arsip Perkara 12. Penataan Arsip Perkara 13. Penghimpunan Putusan setiap Bulan 14. Digitalisasi Arsip Putusan
----	--	------------------	--	---

Ketua,



Najmiah Sunusi, S.Ag, MH
NIP. 19720525 199802 2 001



2. EVALUASI

Perlunya evaluasi pengawasan dimaksudkan untuk melakukan monitoring sejauhmana hasil temuan pengawasan dilakukan tindaklanjut sehingga dapat dilakukan pencegahan terhadap penyimpangan peraturan dan kode etik. Dalam melakukan tindak lanjut hasil pengawasan Pengadilan Agama Unaaha membuat Tim penyelesaian tindaklanjut hasil pengawasan yang kemudian dilaporkan secara tertulis kepada Ketua Pengadilan Agama Unaaha dalam pengambilan keputusan.

Terhadap hasil laporan Hakim Pengawas Bidang tersebut, telah dilakukan evaluasi dan ditindaklanjuti dengan melakukan perbaikan-perbaikan sesuai dengan temuan dari Hakim Pengawas Bidang. Selain evaluasi pengawasan internal, Pengadilan Agama Unaaha juga melakukan evaluasi terhadap hasil pengawasan dari Tingkat banding/Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara.

Rangkuman pelaksanaan kegiatan / Hasil evaluasi selama tiga kali pengawasan yaitu untuk periode Januari s/d April, Mei s/d Agustus dan September s/d Desember tahun 2021.

a. Administrasi Perkara dan Pelaporan Perkara

No	Bagian	Temuan	Seharusnya	Keterangan
1	Pelaporan perkara	Terdapat perkara yang belum terinput data: - Tanggal penundaan sidang dan agenda, misalnya perkara nomor 229/Pdt.P/2021/PA.Una - 276/Pdt.G/2021/PA.Una - 281/Pdt.G/2021/PA.Una	Seegera di input di SIPP	Telah ditindak lanjuti
2	Aplikasi SIPP	Terdapat perkara yang akan disidangkan dan masuk dalam jadwal sidang tapi tidak termuat pada jadwal sidang di aplikasi SIPP	Petugas yang ditunjuk khusus untuk melakukan pengecekan ulang terhadap jadwal sidang setiap usai persidangan agar lebih focus supaya seluruh tundaan sidang pada sidang selanjutnya terinput dalam aplikasi SIPP	Telah ditindak lanjuti
3	Pelayanan Penerimaan Perkara	Masih terdapat banyak kesalahan pada posita maupun petitum pada surat gugatan/permohonan dikarenakan kurang telitinya para petugas penerimaan perkara serta tim verifikator	Agar setiap briefing para petugas selalu diingatkan untuk lebih berhati-hati dan meminta para pihak untuk betul-betul memahami dan membaca surat gugatannya sebelum ditandatangani, selain itu petugas penerimaan perkara serta tim berverifikator membaca ulang perkara tersebut agar meminimalisir kesalahan yang fatal pada posita bahkan petitum surat gugatan/permohonan	Telah ditindak lanjuti
4	Laporan Keadaan perkara	Data laporan bulan Desember belum di upload ke Website satker karena proses rekap menunggu semua data perkara yang masuk sampai tanggal terakhir bulan tersebut	Petugas melakukan penguploadan data ke Website satker Ketika semua data telah terkumpul	Telah ditindak lanjuti

No	Bagian	Temuan	Seharusnya	Keterangan/dasar aturan
	ADMINISTRASI PERKARA			
1	Register Induk perkara permohonan	A. Terdapat perkara yang belum tampil datanya di E-register padahal sudah diinput oleh petugas pada SIPP, seperti: 1. Data yang muncul hanya agenda sidang untuk Musyawarah Majelis sementara terdapat 3 agenda sidang yang tidak tampil datanya padahal petugas telah menginput di SIPP, misalnya perkara nomor: 372/Pdt.P/2021/PA.Una B. Data agenda sidang sama sekali tidak tampil pada E-Register padahal petugas telah menginput di SIPP, misalnya perkara nomor: 378/Pdt.P/2021/PA.Una	Dibutuhkan peninjauan dan penyempurnaan oleh application developer (pembuat aplikasi); Petugas Admin aplikasi Satker dapat mengontrol perkara di SIPP dan mencari solusi ketika terjadi permasalahan.	 Data-data tersebut sudah terisi sebelum sidang berikutnya;  SK KMA Nomor KMA/080/SK/VIII/2006 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengawasan di Lingkungan Lembaga Peradilan (Buku IV);  SK KMA Nomor KMA/032/SK/IV/2006 Tentang Pemberlakuan Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pengadilan (Buku II)

				Surat Dirjen Badilag Nomor: 0424/DJA/HM.00/II/2019, tanggal 11 Februari 2019, jo Surat PTA Nomor: W21 A/310/HM.00/II/2019 Tanggal 15 Februari 2019
2	Register Induk Perkara Gugatan	Terdapat perkara yang belum tampil datanya di E-Register padahal sudah diinput oleh petugas pada SIPP, seperti: Data penundaan agenda sidang untuk Musyawarah Majelis dan Pembacaan Putusan, misalnya perkara nomor: - 390/Pdt.G/2021/PA.Una - 415/Pdt.G/2021/PA.Una - 433/Pdt.G/2021/PA.Una	sda	Telah ditindak lanjuti
3	Register Eksekusi	Semua register maupun jurnal sudah berbentuk elektronik (e-register) Penginputan telah dilakukan secara rutin dan berkala	Aparat peradilan yang diberikan tugas untuk mengelola tersebut harus sudah menyiapkan print pdf di dalam bentuk folder, sehingga apabila dokumen tersebut diminta saat ada pengawasan sudah tersedia	Telah mengacu pada Surat Dirjen Badilag Nomor: 0424/DJA/HM.00/II/2019 tentang Penerapan Administrasi Register Perkara dan Keuangan Perkara secara Elektronik pada Pengadilan Agama

b. Pengarsipan Perkara

No	Bagian	Temuan	Seharusnya	Keterangan
1	Penataan arsip	Beberapa arsip perkara yang sudah putus dan berkekuatan hukum tetap telah masuk ke ruang arsip, akan tetapi ada beberapa berkas yang belum masuk box	Semua yang putus dan minutasikan seharusnya sudah masuk dalam box arsip perkara sejak dinyatakan minutasikan	Telah ditindak lanjuti
2	Pendataan Arsip Perkara	Ada perkara yang sudah BHT, akan tetapi panitera pengganti tidak segera menyeter berkas kepada Panitera Muda Hukum sehingga mengalami keterlambatan masuk di ruang arsip	Untuk Panitera Pengganti agar sesegera mungkin menyerahkan berkas yang sudah terminutasikan	Telah ditindak lanjuti
3	Digitalisasi Arsip Putusan	Ada beberapa arsip perkara yang masih proses untuk digitalisasi arsip	Untuk segera dilakukan proses digitalisasi arsip agar berkas perkara tidak tertumpuk	Telah ditindak lanjuti

c. Administrasi Umum dan Keuangan

NO	Bagian	TEMUAN	SEHARUSNYA/DASAR HUKUM	
1	Perpustakaan	Ruang Perpustakaan kurang terawat dengan baik	Petugas seharusnya membersihkan secara rutin ruang perpustakaan	
2	Tata Persuratan dan Kearsipan	Lembar rekapitulasi surat keluar pada bulan November 2021 belum ditandatangani oleh Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Petugas yang ditunjuk harus aktif meminta tanda tangan kepada penanggungjawab	

d. Administrasi Kepegawaian

No	Bidang pengawasan	Temuan	SEHARUSNYA/DASAR HUKUM	Keterangan
1.	Absensi Pegawai	Lembar presensi hadir dan pulang Hakim pada tanggal 26 November 2021 belum ditandatangani penanggungjawab	Petugas yang ditunjuk harus aktif meminta tanda tangan penanggungjawab	Telah ditindak lanjuti

e. Teknologi Informasi dan Pelayanan Umum

NO	HASIL TEMUAN	SEHARUSNYA/DASAR HUKUM	KET
01	Bidang Informasi Teknologi : a. Konten Web kurang update b. Adanya beberapa laporan yang belum diperbaharui di website PA Unaaha pada masing-masing bagian. Contohnya: - Daftar mediator dan SK mediator belum diperbaharui, masih terdapat hakim mediator yang telah dimutasi pada daftar mediator - SK Tentang Tim Pengelola Pengaduan belum diperbaharui - Belum diperbaharuinya Role Model pada website PA Unaaha	- Update konten Web PA Unaaha - Agar setiap petugas yang bertanggungjawab pada masing-masing bagian selalu memeriksa laporan yang harus diperbaharui di website	Telah ditindak lanjuti

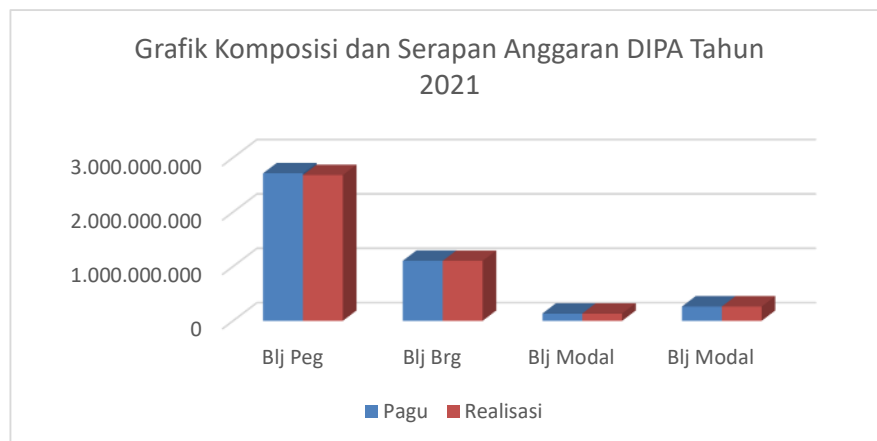
BAB IV

PENGELOLAAN KEUANGAN, SARANA DAN PRASARANA DAN TEKNOLOGI INFORMASI

A. PENGELOLAAN KEUANGAN

Total Serapan atau realisasi anggaran akumulasi dua DIPA Pengadilan Agama Unaaha tahun 2021 yang dikelola, sebesar **99.60%**, pada DIPA 01 total serapan sebesar 99.20%, serapan tertinggi pada Belanja Modal sebesar **100%**, kemudian serapan Belanja Barang operasional sebesar 99,95%, dan Belanja Pegawai sebesar 99,20%, serapan belanja pegawai tidak maksimal karena terkait mutasi keluar Hakim, terdapat revisi DIPA berupa penambahan pagu untuk belanja Pegawai pada bulan November 2021. Untuk DIPA 04 Ditjen badan Peradilan Agama serapan sebesar 100%.

Berikut grafik realisasi anggaran:

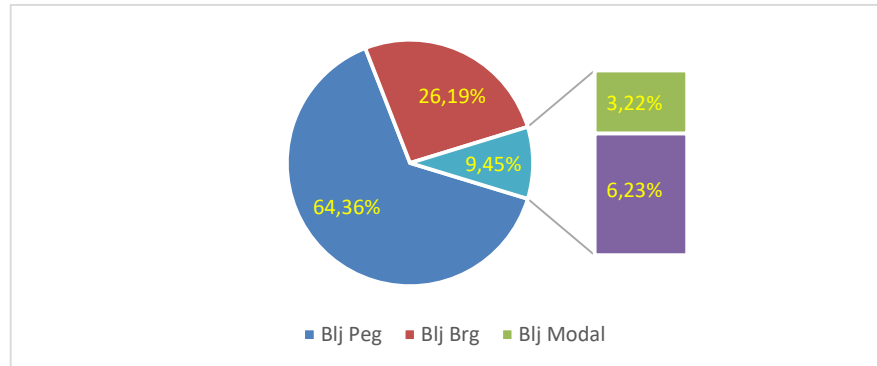


Komposisi Alokasi dan Realisasi Anggaran Dipa 01

Akun 2 Digit	Alokasi Anggaran	Realisasi Anggaran	Persentase
51 Belanja Pegawai	2.711.776.000	2.680.835.476	98.86 %
52 Belanja Barang	1.103.586.000	1.103.041.217	99.95 %
53 Belanja Modal	135.500.000	135.500.000	100.00 %

Komposisi Alokasi dan Realisasi Anggaran Dipa 04

Akun 2 Digit	Alokasi Anggaran	Realisasi Anggaran	Persentase
51 Belanja Pegawai	-	-	-
52 Belanja Barang	262.710.000	262.710.000	100.00 %
53 Belanja Modal	-	-	-



Dari tabel dan grafik diatas bahwa alokasi Anggaran untuk belanja pegawai sebesar 64,36 % dari total Pagu Anggaran.

1. Program Dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya.

Pada Tahun Anggaran 2021, Pengadilan Agama Unaaha memperoleh 2 DIPA, antara lain **(a)**. Nomor **005.01.2.604772/2021** untuk Program Badan Urusan Administrasi, mendapatkan anggaran sebesar Rp. 3.950.862.000 (*Tiga milyar sembilan ratus lima puluh juta delapan ratus enam puluh dua ribu Rupiah*) dan **(b)**. Nomor **005.04.2.604773/2021** untuk Program Badan Peradilan Agama, mendapatkan anggaran sebesar Rp. 262.710.000 (*Dua ratus enam puluh dua juta tujuh ratus sepuluh ribu rupiah*)

DIPA Program Badan Urusan Administrasi, perincian alokasi dana sebagai berikut:

Belanja Pegawai

NO	PAGU	REALISASI		S I S A	
		Anggaran	Persentase	Anggaran	Persentase
1	2.711.776.000	2.680.835.476	98.86 %	30.940.524	1.14 %

Dengan perincian sebagai berikut:

❖ **Pagu:**

MAK	URAIAN	PAGU ANGGARAN
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	967.779.000
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	15.000,00
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	79.198.000,00
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	26.591.000,00
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	29.220.000,00
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	1.129.745.000,00
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	129.091.000,00
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	67.496.000,00
511129	Belanja Uang Makan PNS	163.146.000,00
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	4.745.000,00
511157	Belanja Tunjangan kemahalan Hakim	114.750.000,00
JUMLAH		2.711.776.000,00

❖ **Realisasi**

Pelaksanaan/Realisasinya adalah sebagai berikut :

MAK	URAIAN	REALISASI ANGGARAN
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	962.942.680,00
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	14.417,00
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	78.557.000,00
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	26.475.450,00
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	28.465.000,00
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	1.113.625.000,00
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	126.027.009,00
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	67.060.920,00
511129	Belanja Uang Makan PNS	160.873.000,00
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	4.745.000,00

511157	Belanja Tunjangan kemahalan Hakim	112.050.000,00
	JUMLAH	2.680.835.476

❖ **Sisa Anggaran:**

MAK	URAIAN	SISA ANGGARAN
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	4.836.320,00
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	583,00
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	641.000,00
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	115.550,00
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	755.000,00
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	16.120.000,00
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	3.063.991,00
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	435.080,00
511129	Belanja Uang Makan PNS	2.273.000,00
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	0,00
511157	Belanja Tunjangan kemahalan Hakim	2.700.000,00
	JUMLAH	30.940.524,00

Belanja Barang :

NO	PAGU	REALISASI		S I S A	
		Anggaran	Persentase	Anggaran	Persentase
1	1.103.586.000	1.103.041.217	99.85 %	544.783	0.05 %

Dengan perincian sebagai berikut:

❖ **Pagu**

KODE	URAIAN	PAGU ANGGARAN
005.01.WA.1066.EAA.20.00.001.002	PENYELENGGARAAN OPERASIONAL & PEMELIHARAAN PERKANTORAN (BELANJA BARANG OPERASIONAL)	1.098.586.000
005.01.01.1066.994.002. A	KEBUTUHAN SEHARI-HARI PERKANTORAN	292.894.000
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	231.520.000
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	7.000.000
521131	Belanja Barang Operasional-Penanganan COVID-19	8.664.000

	521811	Belanja Barang untuk Persediaan Barang Konsumsi	43.710.000
	521841	Belanja Barang Persediaan Penanganan COVID-19	2.000.000
005.01.01.1066.994.002. B		LANGGANAN DAYA DAN JASA	407.390.000
	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	171.450.000
	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	900.000
	522111	Belanja Langganan Listrik	69.300.000
	522112	Belanja Langganan Telepon	1.400.000
	522141	Belanja Sewa	164.340.000
005.01.01.1066.994.002. C		PEMELIHARAAN KANTOR	231.827.000
	523111	Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	132.705.000
	523121	Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	99.122.000
005.01.01.1066.994.002. D		PELAKSANAAN OPERASIONAL KANTOR	64.920.000
	521115	Honor Operasional Satuan Kerja	40,800,000.00
	521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	24.120.000
005.01.01.1066.994.002.F		PELANTIKAN, PENGAMBILAN SUMPAH & SERAH TERIMA JABATAN	750,000.00
	521119	Barang belanja operasional lainnya	750,000.00
005.01.01.1066.994.002.G		RAPAT KOORDINASI INTERNAL	5.125.000
	521119	Belanja barang operasional lainnya	5.125.000
005.01.01.1066.994.002.H		KOORDINASI/KONSULTASI	95.680.000
	524111	Belanja perjalanan dinas biasa	95.680.000
604772.005.01.WA.1066.EAC.20.00.003		Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan	5.000.000
604772.005.01.WA.1066.EAC.20.00.003.052		Non Operasional Satker Daerah	5.000.000
	521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	5.000.000

❖ Realisasi

KODE	URAIAN	REALISASI ANGGARAN
005.01.WA.1066.EAA.20.00.001.002	PENYELENGGARAAN OPERASIONAL & PEMELIHARAAN PERKANTORAN (BELANJA BARANG OPERASIONAL)	1.103.041.217,00
005.01.01.1066.994.002. A	KEBUTUHAN SEHARI-HARI PERKANTORAN	292.697.054,00
	521111 Belanja Keperluan Perkantoran	231.432.500,00
	521119 Belanja Barang Operasional Lainnya	6.999.200,00
	521131 Belanja Barang Operasional- Penanganan COVID-19	8.663.000,00
	521811 Belanja Barang untuk Persediaan Barang Konsumsi	43.693.354,00
	521841 Belanja Barang Persediaan Penanganan COVID-19	1.909.000,00
005.01.01.1066.994.002. B	LANGGANAN DAYA DAN JASA	407.108.111

	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	171.396.965,00
	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	900.000,00
	522111	Belanja Langganan Listrik	69.077.998,00
	522112	Belanja Langganan Telepon	1.393.148,00
	522141	Belanja Sewa	164.340.000,00
005.01.01.1066.994.002. C		PEMELIHARAAN KANTOR	231.770.456,00
	523111	Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	132.649.067,00
	523121	Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	99.121.389,00
005.01.01.1066.994.002. D		PELAKSANAAN OPERASIONAL KANTOR	64.920.000
	521115	Honor Operasional Satuan Kerja	40.800.000,00
	521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	24.120.000
005.01.01.1066.994.002.F		PELANTIKAN, PENGAMBILAN SUMPAH & SERAH TERIMA JABATAN	745.000,00
	521119	Barang belanja operasional lainnya	745.000,00
005.01.01.1066.994.002.G		RAPAT KOORDINASI INTERNAL	5.123.000
	521119	Belanja barang operasional lainnya	5.123.000
005.01.01.1066.994.002.H		KOORDINASI/KONSULTASI	95.677.596
	524111	Belanja perjalanan dinas biasa	95.677.596
604772.005.01.WA.1066.EAC.20.00.003		Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan	5.000.000
604772.005.01.WA.1066.EAC.20.00.003.052		Non Operasional Satker Daerah	5.000.000
	521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	5.000.000

❖ Sisa

KODE	URAIAN	SISA ANGGARAN
005.01.WA.1066.EAA.20.00.001.002	PENYELENGGARAAN OPERASIONAL & PEMELIHARAAN PERKANTORAN (BELANJA BARANG OPERASIONAL)	544.783,00
005.01.01.1066.994.002. A	KEBUTUHAN SEHARI-HARI PERKANTORAN	196.946,00
	521111 Belanja Keperluan Perkantoran	800,00
	521119 Belanja Barang Operasional Lainnya	1.000,00
	521131 Belanja Barang Operasional-Penanganan COVID-19	16.646,00
	521811 Belanja Barang untuk Persediaan Barang Konsumsi	91.000,00
	521841 Belanja Barang Persediaan Penanganan COVID-19	800,00
005.01.01.1066.994.002. B	LANGGANAN DAYA DAN JASA	281.889,00
	521111 Belanja Keperluan Perkantoran	53.035,00
	521114 Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	0,00

	522111	Belanja Langganan Listrik	222.002,00
	522112	Belanja Langganan Telepon	6.852,00
	522141	Belanja Sewa	0,00
005.01.01.1066.994.002. C		PEMELIHARAAN KANTOR	56.544,00
	523111	Belanja Biaya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	55.933,00
	523121	Belanja Biaya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	611,00
005.01.01.1066.994.002. D		PELAKSANAAN OPERASIONAL KANTOR	0,00
	521115	Honor Operasional Satuan Kerja	0,00
	521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	0,00
005.01.01.1066.994.002.F		PELANTIKAN,PENGAMBILAN SUMPAH & SERAH TERIMA JABATAN	5.000,00
	521119	Barang belanja operasional lainnya	5.000,00
005.01.01.1066.994.002.G		RAPAT KOORDINASI INTERNAL	2.000,00
	521119	Belanja barang operasional lainnya	2.000,00
005.01.01.1066.994.002.H		KOORDINASI/KONSULTASI	2.404
	524111	Belanja perjalanan dinas biasa	2.404
604772.005.01.WA.1066.EAC.20.00.003		Layanan Dukungan Manajemen Pengadilan	5.000.000
604772.005.01.WA.1066.EAC.20.00.003.052		Non Operasional Satker Daerah	5.000.000
	521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	5.000.000

2. Program Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung

Belanja Modal :

NO	PAGU	REALISASI		S I S A	
		Anggaran	Persentase	Anggaran	Persentase
1	135.500.000	135.500.000	100 %	0	0.00 %

Dengan perincian sebagai berikut:

❖ **Pagu**

KODE AKUN	URAIAN	PAGU ANGGARAN
604772.005.01.WA.1071.EAD.20.00.00	Layanan Sarana Internal	135.500.000
005.01.WA.1071.EAD.20.00.001.052	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	37,500,000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	37,500,000

005.01.WA.1071.EAD.20.00.001.053	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran	98.000.000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	98.000.000

❖ Realisasi

KODE AKUN	URAIAN	REALISASI ANGGARAN
604772.005.01.WA.1071.EAD.20.00.00	Layanan Sarana Internal	135.500.000
005.01.WA.1071.EAD.20.00.001.052	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	37,500,000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	37,500,000
005.01.WA.1071.EAD.20.00.001.053	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran	98.000.000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	98.000.000

❖ Sisa

KODE AKUN	URAIAN	SISA ANGGARAN
604772.005.01.WA.1071.EAD.20.00.00	Layanan Sarana Internal	135.500.000
005.01.WA.1071.EAD.20.00.001.052	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	37,500,000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	37,500,000
005.01.WA.1071.EAD.20.00.001.053	Pengadaan peralatan fasilitas perkantoran	98.000.000
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	98.000.000

Revisi

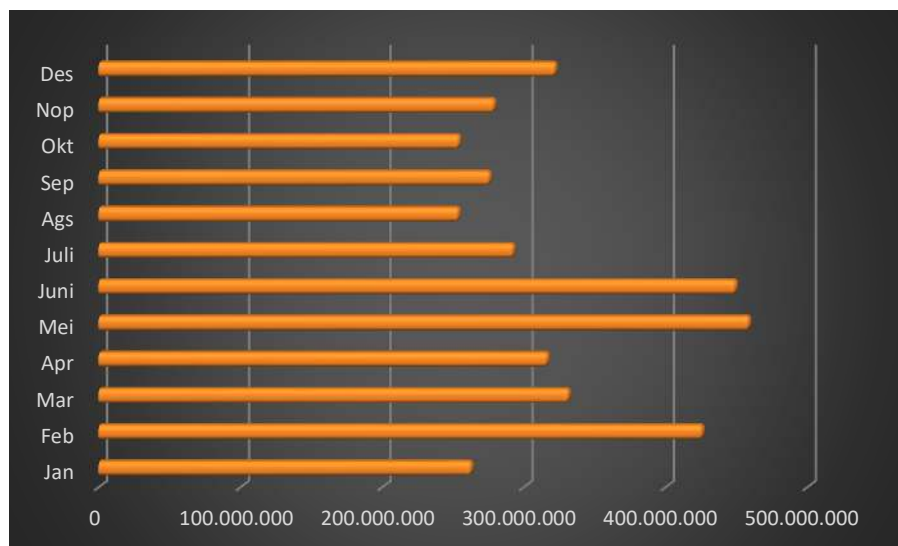
Sepanjang tahun 2021, terdapat 3 (tiga) kali revisi DIPA Program Badan Urusan Administrasi,

- 2 kali revisi administrasi, terkait rencana penarikan dana pada halaman III DIPA yang disertai dengan revisi POK.
- 1 kali revisi antar satker dalam wilayah PTA Sulawesi Tenggara yaitu revisi pagu minus pada belanja pegawai;

Tabel Data Revisi DIPA Program Badan Urusan Administrasi, sebagai berikut:

Revisi	Tanggal	No. DS	PAGU		Keterangan
			Sebelum Revisi	Setelah Revisi	
Ke-01	11 Oktober 2021	9489-7109-0790-7741	3,469,107,000	3,469,107,000	Revisi Administrasi
Ke-02	1 Nopember 2021	6464-9713-6000-2683	3,469,107,000	3,950,862,000	Revisi Kanwil - Penyesuaian Belanja Pegawai antisipasi Gaji Minus
Ke-03	24 Nopember 2021	6464-9713-6000-2683	3,950,862,000	3,950,862,000	Revisi Administrasi

Grafik Realisasi Anggaran DIPA 01



Grafik diatas menunjukkan tren realisasi bulanan anggaran DIPA 01, pada bulan Februari penarikan anggaran cukup besar, karena realisasi Belanja Pegawai ditambah dengan realisasi belanja modal, kemudian pada bulan Mei karena adanya realisasi Belanja Pegawai Gaji ke-14 untuk PNS di hari raya Idul Fitri, begitu pula pada bulan Juni 2021, yaitu realisasi Belanja Pegawai Gaji ke-13 PNS, dan serapan belanja pegawai Hakim mutasi baru. Pada bulan Januari penarikan anggaran kecil, hanya berupa realisasi Gaji dan tunjangan, realisasi Belanja Barang dan modal pada bulan-bulan berikutnya.

3. Program Peningkatan Manajemen Peradilan Agama

DIPA Program Badan Peradilan Agama perincian alokasi dana sebagai berikut:

Belanja Barang :

NO	PAGU	REALISASI		SISA	
		Anggaran	Persentase	Anggaran	Persentase
1	262.710.000	262.710.000	100 %	0	0.00 %



DIPA 04 seluruhnya (100%) adalah berupa Belanja Barang

Dengan perincian sebagai berikut:

❖ **Pagu**

KODE	URAIAN	PAGU ANGGARAN
005.04.08	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Mahkamah Agung	262.710.000,00
005.04.08.1053.003.	Perkara dilingkungan Peradilan Agama yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara	71.500.000,00
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	71.500.000,00
005.04.08.1053.004	Perkara dilingkungan Peradilan Agama yang diselesaikan melalui Sidang diluar Gedung	166.210.000,00
524111	Belanja Perjalanan Biasa	166.210.000,00
005.04.08.1053.005	Layanan Bantuan Hukum dilingkungan Peradilan Agama (POSBAKUM)	25.000.000,00
522131	Belanja Jasa Konsultan	25.000.000,00

❖ **Realisasi :**

KODE	URAIAN	REALISASI ANGGARAN
005.04.08	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Mahkamah Agung	262.710.000,00
005.04.08.1053.003.	Perkara dilingkungan Peradilan Agama yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara	71.500.000,00
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	71.500.000,00
005.04.08.1053.004	Perkara dilingkungan Peradilan Agama yang diselesaikan melalui Sidang diluar Gedung	166.210.000,00
524111	Belanja Perjalanan Biasa	166.210.000,00
005.04.08.1053.005	Layanan Bantuan Hukum dilingkungan Peradilan Agama (POSBAKUM)	25.000.000,00
522131	Belanja Jasa Konsultan	25.000.000,00

❖ **Sisa :**

KODE	URAIAN	SISA ANGGARAN
005.04.08	Program Peningkatan Manajemen Peradilan Mahkamah Agung	0.00
005.04.08.1053.003.	Perkara dilingkungan Peradilan Agama yang diselesaikan melalui Pembebasan Biaya Perkara	0.00
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	0.00
005.04.08.1053.004	Perkara dilingkungan Peradilan Agama yang diselesaikan melalui Sidang diluar Gedung	0.00
524111	Belanja Perjalanan Biasa	0.00
005.04.08.1053.005	Layanan Bantuan Hukum dilingkungan Peradilan Agama (POSBAKUM)	0.00
522131	Belanja Jasa Konsultan	0.00

❖ **Revisi**

Sepanjang tahun 2021 DIPA Program 04 hanya 1 dilakukan revisi, yakni revisi administrasi terkait rencana penarikan dana pada halaman III DIPA.

Revisi DIPA Program Badan Peradilan Agama, sebagai berikut

Revisi	Tanggal	No. DS	PAGU		Keterangan
			Sebelum Revisi	Setelah Revisi	
Ke-01	12 Oktober 2021	0542-9322-3533-2050	262.710.000,00	262.710.000,00	Revisi Administrasi



Untuk DIPA 04 penarikan anggaran bulannya variatif, terkait dengan pemberian bantuan biaya prodeo, pelaksanaan sidang diluar gedung dan pos pelayanan hukum (Posbakum), yang berbeda beda setiap bulannya.

Misalnya pemberian bantuan biaya prodeo, tergantung permintaan masyarakat pencari keadilan untuk diproses sebagai perkara prodeo, demikian pula sidang diluar gedung bergantung permintaan masyarakat secara kolektif untuk pelaksanaan secara terpadu dan terpusat pada lokasi sidang tertentu, sesuai tempat pelaksanaan sidang yang telah direncanakan.

Anggaran DIPA 04 telah terserap seluruhnya (100%) pada bulan Agustus 2021.

BAB V

PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK

PELAYANAN PUBLIK YANG PRIMA

Reformasi peradilan yang dituangkan dalam cetak biru Mahkamah Agung RI membawa perubahan paradigma birokrasi di pengadilan, yang semula birokrasi sebagai *agent of public administration* menjadi paradigma birokrasi sebagai *agent of public service*. Perubahan paradigma ini juga dipertegas dengan adanya penetapan Indikator Kinerja Mahkamah Agung RI pada tahun 2019, yang menjadikan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan peradilan sebagai salah satu indikator yang menjadi ukuran keberhasilan lembaga dalam mengelola lembaga peradilan.

Perubahan paradigma tersebut menuntut inovasi, perubahan tata kelola, kebijakan dan strategi manajemen organisasi peradilan secara nasional. Perubahan paradigma tersebut juga dalam rangka mewujudkan sistem birokrasi modern yaitu mewujudkan *good governance* yang menjadi amanat reformasi birokrasi, dengan mengedepankan prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, profesionalisme, dan penegakan hukum*.

Pengadilan Agama Unaaha sebagai ujung tombak pelaksanaan kekuasaan kehakiman yang berpuncak pada lembaga Mahkamah Agung RI, yaitu sebagai lembaga peradilan agama tingkat pertama di wilayah hukum Kabupaten Konawe, Konawe Utara dan Konawe Kepulauan, mendukung sepenuhnya pelaksanaan reformasi birokrasi mahkamah Agung RI.

Bentuk dukungan tersebut berupa upaya Pengadilan Agama Unaaha untuk ikut mensukseskan dan melaksanakan kebijakan-kebijakan Mahkamah Agung RI yang berorientasi pada terwujudnya pelayanan prima kepada masyarakat. Kegiatan berorientasi publik sebagaimana uraian berikut:

A. AKREDITASI PENJAMINAN MUTU (SERTIFIKASI ISO PENGADILAN)

Akreditasi Penjaminan Mutu (APM) merupakan pengakuan organisasi yang kompeten atas pengelolaan manajemen mutu terhadap organisasi yang melaksanakan Sistem Manajemen Mutu (SMM) atau *Quality Manajemen System* (QMS). SMM atau QMS adalah kemampuan suatu organisasi dalam menjaga kualitas mutu dari jasa atau barang yang dilayankan. Menurut ISO, SMM diartikan sebagai sistem penetapan kebijakan, sasaran, dan pencapaian sasaran secara langsung dan terkendali dalam sebuah organisasi yang berpengaruh terhadap mutu. Menurut standar tersebut, inti dari sistem manajemen mutu meliputi:

- Adanya kebijakan mutu, perencanaan mutu, sasaran mutu, prosedur kerja, instruksi kerja, dan rekaman mutu.
- Adanya jaminan bahwa standar manajemen mutu dilaksanakan, dipantau, dievaluasi, dan diperbaiki.
- Adanya jaminan bahwa terjadi peningkatan kualitas yang berkesinambungan baik dalam proses pelayanan dan proses produksi, maupun terhadap standar manajemen mutu itu sendiri.

Setelah melalui serangkaian kegiatan, pembenahan dan pemenuhan berbagai persyaratan-persyaratan SMM, maka Pengadilan Agama Unaaha berhasil memperoleh sertifikasi penjaminan mutu sebagai berikut:

- a. Pada tahun 2016 Pengadilan Agama Unaaha telah memperoleh sertifikasi ISO 9001:2015 yang di audit oleh Auditor Eksternal dari PT. TUV Nord Indonesia dengan registrasi sertifikat Nomor : 16 00 K 16157 tertanggal 21 November 2016. Program ini merupakan Program yang dilaksanakan Direktorat Jenderal badan Peradilan Agama dengan



alokasi biaya asistensi konsultan dari DIPA Ditjen Badilag, sedangkan untuk alokasi biaya pembenahan-pembenahan internal dilakukan secara swadana.

- b. Pada tahun 2017 Pengadilan Agama Unaaha telah mendapatkan sertifikasi Akreditasi Penjaminan Mutu Mahkamah Agung RI dengan predikat A dengan registrasi sertifikat Nomor: 022/DjA/SERT-APM/11/2017 tertanggal 21 November 2017. Audit sertifikasi dilakukan oleh Auditor Eksternal Direktorat Jenderal Badan Peradilan Agama atas nama Hj.Kudesia, SH. Program ini merupakan Program yang dilaksanakan secara nasional Mahkamah Agung RI melalui Direktorat Jenderal badan Peradilan Agama, tanpa didampingi konsultan dari luar lembaga, dan biaya untuk pembenahan-pembenahan organisasi internal dilakukan juga secara swadana, melalui DIPA belanja pemeliharaan dan operasional perkantoran.



- c. Pada tahun 2018 Pengadilan Agama Unaaha, mengikuti tahapan pemeliharaan Sistem Akreditasi Pengadilan berupa Assesment tahap I Akreditasi Penjaminan Mutu yang dilakukan oleh Tim assesor Ditjen Badan Peradilan Agama pada tanggal 12 sd 13 Nopember 2018, yang dilaksanakan oleh tim assesor Hj. Kudesia, SH dan pendamping assesor Hj. Suhartina, SH, MH.

- d. Pada tahun 2019 Pengadilan Agama Unaaha, mengikuti tahapan pemeliharaan Sistem Akreditasi Pengadilan berupa Assesment tahap II Akreditasi Penjaminan Mutu yang dilakukan oleh Tim assesor Ditjen Badan Peradilan Agama yang berada di tingkat banding, yaitu pada tanggal 4 sd 6 November 2019;
- e. Pada tahun 2020 Pengadilan Unaaha telah mengikuti tahapan pemeliharaan SAPM tahap III oleh Tim assesor Ditjen Badan Peradilan Agama tanggal 5 sd 6 November 2020. Pada tahun ini Pengadilan Agama Unaaha dan beberapa Pengadilan lainnya mendapatkan apresiasi dari Ditjen Badan Peradilan Agama MA-RI karena dapat mempertahankan predikat APM “A Excelent” berdasarkan Hasil Rapat Keputusan Komite APM Peradilan Agama tahun 2020 Nomor: 3955/DJA.3/HM.00/12/2020 tanggal 30 November 2020.



Foto Apresiasi PTA Sultra atas APM Pengadilan Agama Unaaha

- f. Tahun 2021 Pengadilan Agama Unaaha, mengikuti tahapan pemeliharaan Sistem Akreditasi Pengadilan berupa observasi implementasi Akreditasi Penjaminan Mutu yang dilakukan oleh Tim assesor Ditjen Badan Peradilan Agama yang berada di tingkat banding yang terdiri dari Hj. Kudesia, S.H selaku lead assesor, Rusdianto, S.E dan Yudana Putra Pamungkas, A.Md

sebagai pendamping assesor. Kegiatan dilaksanakan selama 2 hari pada tanggal 15 s/d 16 Nopember 2021.

B. PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)

Sebelumnya Pengadilan Agama Unaaha menerapkan sistem pelayanan Meja (Meja I, II, III) dalam pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan dan beberapa layanan lainnya dalam ruangan yang berbeda, ketika Program Nasional di implementasikan diseluruh lingkungan Peradilan dibawah Mahkamah Agung pada 2 Agustus 2018, maka sejak tahun 2019 Pengadilan Agama Unaaha juga mulai menerapkan sistem PTSP dalam pelayanan, berikut secara ringkas data PTSP sepanjang tahun 2021:

No	Jenis Layanan yang tersedia	Jumlah Pengunjung rata-rata	Jumlah Petugas yang melayani	Media layanan yang tersedia	Kendala / Keterangan
	Layanan inti:			▪ Mesin Antrian layanan; ▪ TV Monitor Informasi ▪ Banner/Pamflet ▪ Buklet/Brosur-Brosur ▪ Kotak saran / Pengaduan	▪ Sarana Pendukung telah ada namun perlu ditingkatkan kualitasnya, terkait anggaran untuk pengadaan; ▪ Pelayanan berjalan secara normal, tanpa ada kendala yang serius, baik aspek petugas, maupun feedback layanan dari masyarakat; ▪ Sarana pelayanan (ruangan/ meja, kursi, peralatan kerja) sudah tersedia, dan akan terus dibenahi sesuai ketersediaan anggaran DIPA
1	Pelayanan Permohonan Informasi	53	1		
2	Pelayanan Pendaftaran Perkara	72	1		
3	Layanan Pembayaran Biaya	36	1		
4	Layanan Penyerahan Produk Pengadilan	35	1		
5	Pelayanan Pengajuan Keluhan / Pengaduan	0	0		
	Layanan Pendukung:				
1	Pelayanan Pos Bantuan Hukum (Posbakum)	48	3		
2	Layanan Gugatan Mandiri	1	1		
2	Pelayanan Pembayaran Panjar Biaya via EDC BRI-Link	36	1		
3	Pelayanan Pembelian Materai / Legalisir	72	1		
4	Pelayanan Persuratan dan POS / PT. Pos Indonesia	0	0		

1. Penempatan dan Desain

Penempatan Layanan PTSP di Pengadilan Agama Unaaha pada tempat yang mudah diakses publik dengan petunjuk arah masuk pada luar, terdapat sekat pembatas yang tegas dengan akses aparat interen selain Petugas, sehingga Layanan PTSP merupakan area steril khusus untuk interaksi masyarakat pencari keadilan dengan Petugas Layanan, dan memiliki ruang

tunggu yang cukup, berada dalam satu ruangan dengan ruangan tunggu pelayanan persidangan.

Desain PTSP disesuaikan dengan bentuk ruangan / bangunan gedung yang ada, berbentuk satu kesatuan meja panjang berbahan multiplek dengan sekat-sekat meja dan petunjuk sesuai jenis layanan dan petugas yang tersedia, dengan backdrop penutup meja dan background dinding dari Bahan HPL. Terkait dengan Pandemi Covid-19 yang masih belum berakhir hingga akhir tahun 2021 ini, maka sejak 2020 Meja Pelayanan PTSP telah dipasangkan sekat kaca yang memisahkan antara para pihak dan Petugas. Hal ini dilakukan sebagai salah satu upaya guna mencegah resiko penularan Covid-19 di lingkungan Pengadilan Agama Unaaha.



Foto implementasi PTSP PA Unaaha

2. Fasilitas dan Sarana Penunjang

Fasilitas sarana yang tersedia dalam layanan PTSP antara lain:

- Meja Panjang untuk kapasitas 7 petugas;
- Kursi Manager untuk petugas dan kursi besi/hadap untuk masyarakat yang dilayani ;
- Personal Computer atau Laptop masing-masing petugas;
- Printer, dan ATK;

- Properti layanan, seperti Buku Register, Brosur-brosur cetak berwarna, Papan Nama Petugas, Papan Istirahat, Vas Bunga, Air mineral, gula-gula dan properti lainnya;

Sarana penunjang lainnya berupa:

- Meja dan PC khusus bagi pihak yang ingin membuat gugatan secara mandiri
- Mesin antrian seluruh layanan, menggunakan Aplikasi Mesin antrian terintegrasi dengan Aplikasi Antrian Persidangan;
- TV Media Center;
- Kamera CCTV yang mengarah ke Meja Layanan;
- Mesin Pendingin Ruangan Standing Air Conditioner

3. Layanan inti PTSP

Layanan inti yang terdapat dalam Pelayanan Terpadu Satu Pintu Pengadilan Agama Unaaha meliputi:

- Layanan Permohonan Informasi
- Layanan Pendaftaran Perkara
- Layanan Pembayaran Biaya
- Layanan Penyerahan Produk Pengadilan
- Pengajuan Keluhan / Pengaduan, yang dirangkap oleh Petugas Permohonan Informasi;

a) Layanan Permohonan Informasi

Dalam rangka keterbukan informasi, Pengadilan Agama Unaaha menyediakan layanan meja informasi, yang dilaksanakan sesuai petunjuk Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor 1-144 tahun 2012 tanggal 5 Januari 2012 Tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan. Melalui Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Unaaha W21-A5/SK.21/HK.05/1/2020 tanggal 2 Januari 2020 tentang standar layanan Pengadilan, SK Nomor: W21-A5/SK.83a /HM.02.1/7/ 2021 tanggal 1 Juli 2021 tentang Tim Pengelola Meja Informasi, telah ditunjuk petugas yang siap melayani permintaan informasi dari masyarakat.



Sepanjang tahun 2021, jumlah permintaan informasi sebanyak 640 permohonan informasi, seluruhnya dikabulkan dan telah ditindaklanjuti.

Tabel rekap permintaan informasi tahun 2021

No	Jenis Informasi	Jumlah Permohonan	Dikabulkan sepenuhnya	Dikabulkan sebagian	Di tolak	Alasan penolakan	Keterangan
1	Perkara dan Putusan	640	640	-	-	-	
2	Pengawasan dan Pendisiplinan	-	-	-	-	-	
3	Peraturan dan Kebijakan	-	-	-	-	-	
4	Penelitian	-	-	-	-	-	
5	Kepegawaian	-	-	-	-	-	
6	Keuangan dan Anggaran	-	-	-	-	-	
7	Umum	-	-	-	-	-	
8	Informasi Lainnya	-	-	-	-	-	
	Jumlah	640	640				

b) Layanan Pengaduan

Sebagai fungsi *check and balances*, Pengadilan Agama Unaaha menerima secara terbuka setiap laporan atau pengaduan yang diduga telah dilakukan oleh aparat Pengadilan Agama Unaaha, melalui layanan pengaduan.

Pelaksanaan layanan pengaduan di Pengadilan Agama Unaaha dalam satu meja pelayanan Meja Informasi dan Pengaduan, dengan petugas yang berbeda, antara petugas informasi dan petugas penerima pengaduan.



Selain melalui layanan meja Informasi dan Pengaduan, masyarakat juga diberi kesempatan untuk melaporkan langsung ke Badan Pengawasan Mahkamah Agung RI secara mandiri maupun dipandu oleh petugas sesuai Kebijakan Ketua Nomor W21-A5/SK.07/HM.02.3/1/2021 tanggal 04 Januari 2021, tentang Petugas Penanganan Pengaduan, SK Nomor W21-A5/SK.101/PS.00/9/2021 tanggal 01 September 2021 tentang Tim implementasi Aplikasi SIWAS Mahkamah Agung RI, dan SK Nomor: W21-A5/SK.92/HM.02.3/9/2021 tanggal 01 September 2021 tentang Penunjukan Petugas Pengaduan Masyarakat.

Tabel data pengaduan masyarakat tahun 2021

No	Tanggal Pengaduan	Pelapor	Terlapor	Perihal	Tindak Lanjut	Keterangan
1	-	-	-	-	-	NIHIL

4. Layanan Pendukung PTSP

Layanan pendukung yang terdapat dalam Pelayanan Terpadu Satu Pintu Pengadilan Agama Unaaha meliputi:

- Pemberian Bantuan Hukum

Pada awal tahun 2019 layanan Pos Bantuan Hukum ditempatkan di ruangan tersendiri, seiring dengan pembenahan pelayanan yang dilakukan, sejak

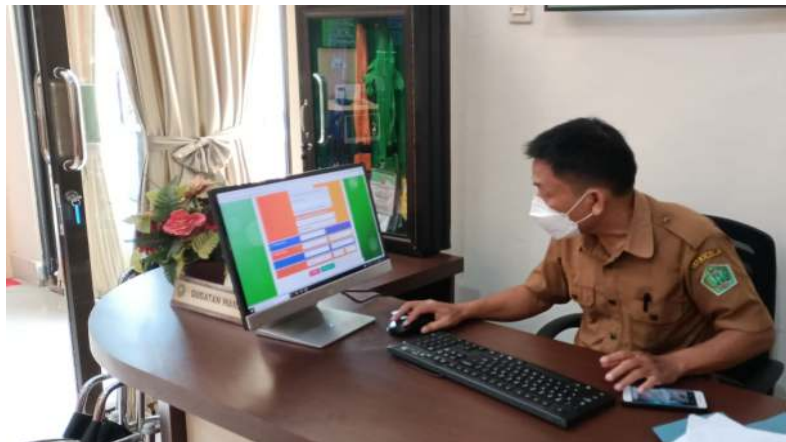
akhir tahun 2019 penempatan layanan bantuan hukum menjadi satu bagian dengan meja pelayanan PTSP;



Foto Pelayanan Bantuan Hukum dan e-court pada PTSP PA Unaaha

- Pelayanan Gugatan Mandiri

Merujuk pada surat Dirjen Badilag 1322/dja/HM.01/4/2020 Tanggal 16 April 2020 tentang Optimalisasi Aplikasi Gugatan Mandiri. Maka sejak awal tahun 2021 Pengadilan Agama Unaaha telah menyediakan layanan gugatan-permohonan mandiri secara online. Hal ini didukung dengan penyediaan sarana dan prasarana berupa meja khusus yang dilengkapi dengan seperangkat PC dan printer, serta petugas yang siap mendampingi.



- Pelayanan e-Court

Terdapat petugas e-court yang dapat melayani pendaftaran perkara secara online melalui e-court Mahkamah Agung



- Penyetoran Panjar Biaya Perkara

Untuk penyetoran Panjar biaya perkara atau transaksi keuangan lainnya, telah tersedia fasilitas yang merupakan kerjasama dengan Bank Rakyat Indonesia (PT. BRI Tbk) Cabang Pembantu Konawe, dalam hal kerjasama penyediaan fasilitas BRI Link EDC (*elektronik Data Center*) untuk memudahkan pembayaran panjar biaya perkara para pihak dengan mesin EDC tersimpan dan dikelola oleh Petugas Layanan Pembayaran Biaya Pengadilan Agama Unaaha;



- Pembelian Materai / Legalisir
- Layanan Penunjang lainnya

Kerjasama dengan PT. Pos Indonesia Kantor Cabang Konawe, dalam hal pengiriman / korespondensi Pos yang berkaitan dengan berkas-berkas perkara dan umum;

5. Prosedur Layanan dalam PTSP

Pimpinan telah menetapkan Prosedur Pemberian Layanan, berupa Standar Oprasional Procedure, Standar Pelayanan, Papan Visual alur pelayanan, tarif Pelayanan dan Informasi waktu operasional layanan dan Jam istirahat.

6. Performa Petugas PTSP

Penempatan personil sebagai petugas pelayanan berdasarkan kemampuan dan pengetahuan dalam memberikan layanan sesuai jenis layanan yang diberikan. Aspek kecakapan, keramahan, dan kerapihan petugas menjadi hal yang sangat penting dalam pelayanan dan interaksi dengan publik.



Terdapat kebijakan untuk menggunakan pakaian tertentu khusus petugas pelayanan pada waktu tertentu.

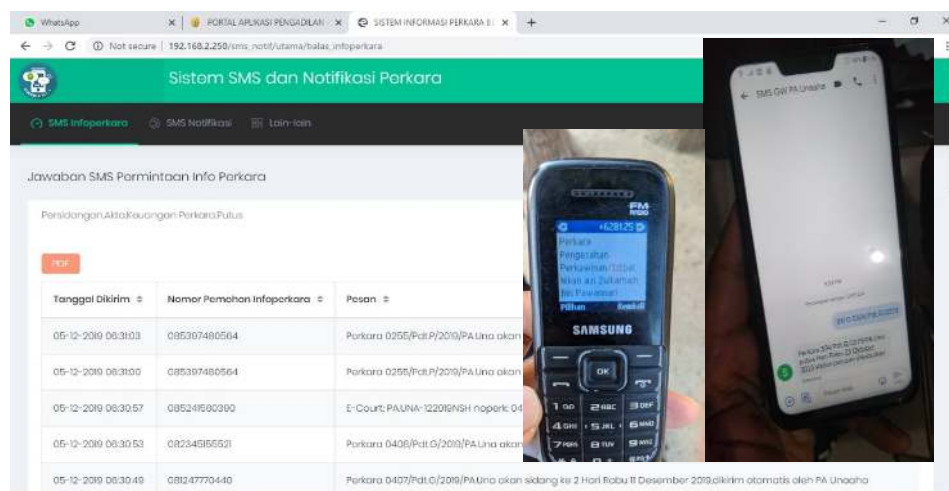
C. INOVASI PELAYANAN PUBLIK

Implementasi 11 (sebelas) Aplikasi Unggulan Ditjen Badilag di Pengadilan Agama Unaaha secara umum telah siap digunakan sekalipun masih ditemui kendala kendala dalam implementasinya, berikut inovasi Ditjen Badilag yang dimaksud:

1. Aplikasi Notifikasi Perkara (SMS Notifikasi)

Telah aktif dan digunakan **sejak tanggal 21 Oktober 2019** dengan Nomor SMS Gateway yang digunakan adalah 082346820606. Sangat bermanfaat bagi aparat interen dan masyarakat pencari keadilan, karena memiliki fitur antara lain:

- Reminder dan Notifikasi informasi perkara dari Aplikasi SIPP
- Reminder penundaan sidang
- Reminder perkara putus
- Pengecekan info perkara, sidang, akta, saldo PSP



2. Aplikasi Informasi Perkara dan Informasi Produk Pengadilan Agama (A.C.O)

Berupa Aplikasi android yang dapat didownload di Android Play store. Telah dimanfaatkan:

- Telah disosialisasikan ke para pihak melalui brosur dn petugas layanan Informasi;
- Telah tersedia di playstore berbasis android;
- Telah coba di instal di handphone para pihak;
- Walaupun masih ditemukan keluhan masyarakat koneksi / server badilag sering mengalami error.

3. Aplikasi Antrian Sidang

Telah terinstall di server Pengadilan Agama Unaaha, versi aplikasi yang final belum ada, yang diberikan tim pusat masih versi beta, sehingga aplikasi antrian sidang versi Badilag belum dapat efektif digunakan.

Namun demikian Pengadilan Agama Unaaha telah memiliki aplikasi antrian sidang mandiri, yang telah digunakan sejak tahun 2016 dan digunakan sehari-hari dalam semua jenis pelayanan pengadilan, tidak terbatas hanya untuk layanan persidangan, namun dapat digunakan untuk layanan informasi, akta, kasir, posbakum dan lain-lain sesuai kebutuhan.

4. Aplikasi Basis Data Kemiskinan (TNP2K)

Merupakan aplikasi turunan Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Tata Laksana (SIMTALAK) Badilag, telah terinstall di server Pengadilan Agama Unaaha dan siap digunakan, fitur yang dimiliki:

- Pencarian data penduduk kategori miskin berdasarkan NIK
- Tergantung koneksi basis data badilag

Masih ditemui keluhan data yang diinput ke sistem tidak dapat ditemukan.

5. Implementasi Command Center



Berfungsi sebagai media komunikasi streaming jarak jauh melalui jaringan internet (teleconference) dengan Aplikasi SKYPE,

Meet Jitsi maupun Zoom. Untuk media ini telah disediakan ruangan khusus dengan nama ruangan Media Center, dilengkapi perangkat standar teleconference berupa, Personal Komputer, koneksi internet broadband, HD web camera, eksternal sound card, projector, microphone dan mini sound system.

Pemenuhan sarana prasarana secara mandiri, sehingga perangkat yang digunakan adalah minimal, namun demikian tetap dapat digunakan dengan baik. Telah aktif digunakan dan efektif untuk komunikasi dan koordinasi baik dari tingkat Pusat, banding atau dengan satuan kerja lain.

6. Aplikasi PNB

Merupakan aplikasi khusus manajemen Pendapatan negara Bukan Pajak dari perkara. Aplikasi telah terinstall dan siap digunakan walaupun versi awal dari tim pusat belum efektif dapat digunakan, masih ditemui banyak error;

7. Aplikasi e-register

Merupakan pengembangan Aplikasi SIPP Pendukung yang diadopsi Badilag sebagai Aplikasi resmi pembuatan dokumen elektronik register register yang digunakan di kepaniteraan. Aplikasi ini telah diimplementasikan Pengadilan agama Unaha sejak tahun 2018. Aplikasi versi Badilag juga telah terinstal di server dan siap untuk digunakan;

8. Aplikasi e-keuangan perkara

Merupakan pengembangan Aplikasi Keuangan Pendukung yang diadopsi Badilag sebagai Aplikasi resmi manajemen keuangan perkara di kepaniteraan. Aplikasi ini telah diimplementasikan Pengadilan agama Unaha sejak tahun 2018. Aplikasi versi Badilag juga telah terinstal di server dan siap untuk digunakan;

9. Aplikasi e-eksaminasi

Merupakan aplikasi berbasis web pada alamat url <https://simtalak.badilag.net/>. telah disosialisasikan penggunaannya termasuk akun login sesuai kewenangannya. Menu Eksaminasi aktif dan dapat digunakan, jika diaktifkan dari Tingkat Banding / Badilag, sesuai jadwal eksaminasi

10. Aplikasi Gugatan Mandiri

Telah terpublikasi link untuk pembuatan gugatan mandiri pada website resmi Pengadilan Agama Unaaha yang terhubung dengan link http://gugatanmandiri.badilag.net/gugatan_mandiri/

11. Validasi Akta Cerai

Telah terpublikasi link untuk pengecekan validasi Akta Cerai yang diterbitkan Pengadilan pada website resmi Pengadilan Agama Unaaha yang terhubung dengan link https://info.aco.badilag.net/akta_cerai/

Implementasi Aplikasi mandiri Pengadilan Agama Unaaha

No	Nama Inovasi	Deskripsi singkat	Media pendukung	Tanggal pembuatan	Keterangan
1	Aplikasi Sistem Antrian Sidang Damayanti (SANTRI DAMAYANTI)	Sistem Manajemen antrian persidangan dan antara layanan peradilan, pemanggilan peserta sidang dan tampilan informasi di layar LCD Info, fungsinya agar persidangan lebih tertib dan teratur	Komputer , Printer mini, Jaringan LAN, TV LCD Info, Sound system	4 Sept 2016	Aktif, lebih dari 1.335 data persidangan / layanan yang dipanggil melalui aplikasi ini
2	Aplikasi Sistem Informasi Pengarsipan dan Persuratan (SIAP)	Sistem Manajemen persuratan umum, pencatatan, pendisposisian, pengarsipan dan pelaporan tata persuratan, upgrade dari SiATP 2012 PTA Kendari	Komputer , Printer, Jaringan LAN,	Agustus 2017	Aktif , lebih dari 2.498 surat masuk / keluar teregister dalam aplikasi
3	Aplikasi Perekaman Persidangan dan translasi Voice to Text pembuatan Berita Acara Sidang	Perekaman suara proses persidangan dan konversi langsung suara menjadi text, digunakan untuk proses persidangan	Komputer, microphone & mixer audio, koneksi internet	28 Sept 2018	penyempurnaan, kendala jaringan internet harus benar benar stabil baru reproduksi text dapat dihasilkan
4	Pelayanan Fasilitas Pembayaran Bank dengan Mesin EDC	Pembayaran panjar biaya perkara dan transaksi bank di Kantor Pengadilan Agama dengan fasilitas EDC BRI Link	Mesin EDC, petugas	3 Maret 2018	Non Aplikasi komputer, Mou PA Unaaha dengan PT. BRI Cabang Konawe
5	Pelayanan Jasa Pos Sistem Jemput Bola	Pengiriman jasa Pos umum dan masyarakat pencari keadilan, pengesahan alat bukti Pos di dalam Kantor Pengadilan Agama, petugas pos disediakan ruangan khusus untuk pelayanan Pos;	Ruangan layanan	3 Maret 2018	Non Aplikasi komputer, Mou PA Unaaha dengan PT. Pos Cabang Konawe
6	Penggunaan ID Card pengunjung	Penggunaan ID Card pengunjung , yaitu para pihak, saksi, pengacara, maupun tamu, agar lebih mudah pengunjung mudah teridentifikasi dan tertib	Petugas, properti	25 Juni 2018	Non Aplikasi komputer,
7	Aplikasi Cuti Pegawai (e-Cuti)	Pengajuan dan Monitoring pengambilan Cuti Pegawai secara Elektronik , untuk Hakim, pegawai maupun tenaga kontrak, agar lebih mudah membuat surat pebgajuan cuti, memudahkan pengambilan keputusan atasan dan termonitornya sisa cuti pegawai	Komputer , Printer, Jaringan LAN	20 Maret 2019	Penyempurnaan

8	Aplikasi e-SKM (survey Kepuasan Masyarakat secara elektronik)	Media feedback masyarakat untuk memilih tingkat kepuasan masyarakat terhadap setiap layanan Pengadilan secara mandiri	Android Tab, Jaringan LAN	21 November 2019	Aktif Digunakan / dimanfaatkan
9	Priority Service	Adalah sebuah sistem pelayanan peradilan yang diperuntukan bagi kelompok masyarakat tertentu dengan prioritas utama. Kelompok masyarakat tertentu tersebut adalah kelompok masyarakat yang masuk dalam berkebutuhan khusus, yaitu kelompok difabel, orang tua atau manula dan ibu hamil.	SOP, Petugas	18 Mei 2020	Non Aplikasi Komputer
10	Pandawa (Pendaftaran Perkara melalui Aplikasi Whatsapp)	Adalah solusi cepat yang ditempuh di masa pandemi Covid-19 dimana terdapat pembatasan pemberian layanan secara tatap muka langsung dengan masyarakat dan pembatasan berkumpulnya jumlah orang	SOP, Petugas, Android, Whatsapp, Koneksi Internet	18 Mei 2020	Aktif, Konsultasi Whatsapp dengan Nomor WA: +62-85333699956
11	Aplikasi QR-J (Quick Response for Justice)	Adalah sebuah Aplikasi digital, berupa penyederhanaan cara masyarakat mengakses layanan peradilan. Kartu QR yang dibuat difungsikan sebagai - Tanda Pengenal / Identitas para pihak;- Pengambilan antrian layanan secara mandiri, - Penelusuran Informasi perkara detail dan status proses penyelesaian perkaranya, dari pendaftaran, biaya, rincian penggunaan biaya, hingga putusan;	PC / Android, Webcam, Koneksi Internet	4 Mei 2020	Dimanfaatkan / Penyempurnaan
12	E-Tamu	Adalah aplikasi digital yang merupakan bagian dari sistem layanan yang digunakan untuk perekaman identitas pengunjung, khususnya tamu yang akan menemui aparat / pejabat Pengadilan	SOP, Petugas, PC, Webcam, Jaringan LAN	Desember 2019	Dimanfaatkan / Penyempurnaan
13	Layanan digital WA-vir (WhatsApp Virtual assistance)	Layanan informasi digital berbasis chat melalui media sosial WhatsApp, Telegram atau Mesengger, masyarakat dapat memperoleh informasi melalui pesan chat dengan format tertentu sesuai informasi yang diinginkan, dan akan di balas system secara otomatis, cakupan meliputi informasi dasar pengadilan, informasi layanan pada PTSP, dan informasi perkembangan perkara, dan informasi pengadilan lainnya	Android, media sosial WhatsApp/ Telegram/ Mesengger, koneksi internet	01 Sept 2020	Uji Coba / mulai dimanfaatkan

1. Aplikasi Sistem Antrian Sidang Damayanti (SANTRI DAMAYANTI)

Sistem manajemen antrian persidangan dan antara layanan peradilan, pemanggilan peserta sidang dan tampilan informasi di layar LCD info, fungsinya agar persidangan lebih tertib dan teratur. Aplikasi komputer berbasis web digunakan sejak 1 januari 2017;

2. Aplikasi system informasi pengarsipan dan persuratan (SIAP)

System manajemen persuratan umum, pencatatan, pendisposisian, pengarsipan dan pelaporan tata persuratan. Aplikasi komputer berbasis web digunakan sejak 11 oktober 2017;

3. Aplikasi Perekaman Persidangan dan Translasi Voice to Text pembuatan berita acara sidang

Perekaman suara proses persidangan dan konversi langsung suara menjadi text, digunakan untuk proses persidangan. Digunakan mulai Januari 2019, masih tahap penyempurnaan, sangat bergantung koneksi internet;

4. Pelayanan fasilitas pembayaran Bank dengan mesin EDC

Pembayaran panjar biaya perkara dan transaksi Bank di kantor pengadilan agama dengan fasilitas EDC BRI Link. Non Aplikasi komputer. Efektif diberlakukan sejak digunakan sejak 3 Maret 2018;

5. Pelayanan jasa POS system jemput bola

Pengiriman jasa pos umum dan masyarakat pencari keadilan, pengesahan alat bukti pos di dalam kantor pengadilan agama, petugas POS disediakan ruangan khusus untuk pelayanan POS. Non Aplikasi komputer. Efektif diberlakukan sejak digunakan sejak 3 Maret 2018;

6. ID Card Pengunjung

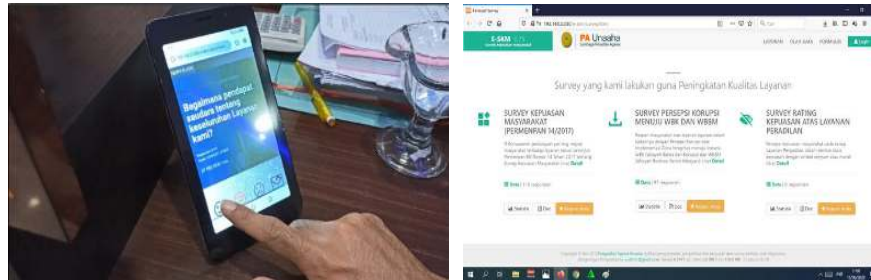
Penggunaan ID Card pengunjung, yaitu para pihak, saksi, pengacara maupun tamu agar lebih mudah pengunjung teridentifikasi dan tertib. Non Aplikasi komputer. Efektif diberlakukan sejak digunakan sejak 25 Juni 2018;

7. Aplikasi Cuti Pegawai (e-Cuti)

Pengajuan dan Monitoring pengambilan Cuti Pegawai secara elektronik, untuk Hakim, pegawai maupun tenaga kontrak, agar lebih mudah membuat surat pengajuan cuti, memudahkan pengambilan keputusan atasan dan termonitornya sisa cuti pegawai. Aplikasi komputer berbasis web digunakan sejak 28 Mei 2019;

8. Aplikasi e-SKM (survey Kepuasan Masyarakat secara elektronik)

Media *feedback* masyarakat untuk memilih tingkat kepuasan masyarakat terhadap setiap layanan Pengadilan secara elektronik oleh masyarakat sendiri. Aplikasi komputer berbasis web dirintis tanggal 21 November 2019 akan digunakan secara efektif di tahun 2020;



D. INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT (IKM)

Untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan, Pengadilan Agama Unaaha melakukan Survey Indeks kepuasan Masyarakat. Dengan cara membagikan lembar atau formulir isian IKM kepada masyarakat pencari keadilan yang telah menerima produk pengadilan berupa putusan atau penetapan, dan perkaranya telah selesai atau berkekuatan hukum tetap.

Responden dilakukan secara acak terhadap 100 orang responden. Dari hasil isian formulir IKM tersebut kemudian diolah dan diperhitungkan sesuai peraturan baku mengenai pengelolaan IKM. Dari hasil survey tersebut diperoleh hasil indeks IKM sebesar **92,58 (sangat baik)**

Tabel hasil pelaksanaan Survei IKM tahun 2020:

No	Tanggal pelaksanaan	Responden			Lokasi pengambilan Sampel	Hasil Perhitungan IKM	Angka Harapan
		LK	PR	Jumlah			
1	24 s/d 26 September 2021	34	66	100	Kantor PA Unaaha	92,58	90

E. PELAKSANAAN PROGRAM ZONA INTEGRITAS

Telah dibentuk Tim Pembangunan Zona Integritas Pengadilan Agama Unaaha berdasarkan Surat Keputusan Ketua Nomor: Surat keputusan Ketua Pengadilan Agama Unaaha Nomor W21-A5/SK.55/KP.01.1/1/2021 tanggal 11 Januari 2021 yang kemudian diperbarui dengan Keputusan Nomor : W21-A5/SK.91

/KP.01.1/9/2021 tanggal 01 September 2021 tentang Penunjukan Tim Pembangunan Zona Integritas Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021;

Selama tahun 2021 Tim Kerja fokus bekerja sesuai bidang tugasnya yang meliputi 6 komponen area:

- Manajemen Perubahan
- Penataan Tatalaksana
- Penataan Sistem Manajemen Sumber Daya Manusia
- Penguatan Akuntabilitas
- Penguatan Pengawasan
- Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

Kegiatan yang telah dilakukan Tim Kerja yaitu melanjutkan kegiatan pembangunan Zona Integritas tahun sebelumnya, yang secara garis besar meliputi kegiatan:

1. Pembentukan Tim Kerja dan Struktur Organisasi;
2. Penyusunan Rencana, Jadwal Kerja dan Anggaran serta Penyusunan dan Penetapan Metode Monitoring dan Evaluasi;
3. Penerapan Program-Program dan Komponen Pengungkit Reformasi Birokrasi

Pengadilan Agama Unaaha telah melakukan Survey Index Persepsi Korupsi (IPK), dengan 105 orang jumlah responden pada tanggal 24 s/d 26 September 2021, dari hasil Pengolahan diperoleh **IPK sebesar 97,56**;

Untuk tahun 2021 Pengadilan Agama Unaaha sebagai salah satu satuan kerja di wilayah Hukum PTA Sulawesi Tenggara belum berhasil mengikuti tahapan pembangunan Zona Integritas, untuk mencapai predikat WBK (Wilayah Bebas dari Korupsi) maupun WBBM (Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani). Namun Pengadilan Agama Unaaha akan terus melanjutkan program ini untuk mencapai predikat WBK/WBBM.



BAB VII

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Pelaksanaan kegiatan Pengadilan Agama Unaaha pada tahun 2021 ini secara keseluruhan dapat disimpulkan telah dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar :

1. Total perkara yang diterima tahun 2021 sebanyak 871 perkara, diputus dan diselesaikan sebanyak 871 perkara atau tingkat penyelesaian **100%**, dengan total sisa perkara akhir tahun 2021 sebanyak **NIHIL** perkara, atau total **tunggakan perkara sebesar 0%.**
2. Pelaksanaan Pola Bindalmin Administrasi Peradilan telah dilaksanakan walaupun masih ada kekurangan-kekurangan dikarenakan sangat terbatasnya sarana dan prasarana perkantoran yang ada.
3. Pelaksanaan anggaran telah dilaksanakan dengan baik, dengan memperhatikan skala prioritas, meskipun ada anggaran yang belum memenuhi kebutuhan yang diperlukan, dengan akumulasi serapan total untuk seluruh DIPA yang dikelola sebesar **99,60%**, DIPA 01 Badan Urusan Administrasi serapan anggaran total 99,20%, dan untuk DIPA 04 serapan anggaran 100%.
4. Pelaksanaan administrasi kesekretariatan, baik Umum, Kepegawaian dan Keuangan pada dasarnya telah berjalan dengan baik.

B. SARAN

- Untuk peningkatan pelayanan kepada masyarakat pencari keadilan sangat diperlukan peningkatan keterampilan dan kemampuan bagi Hakim, Pejabat Kepaniteraan, Panitera Pengganti, Jurusita/Jurusita Pengganti dan Pejabat Kesekretariatan melalui pelatihan-pelatihan, bimbingan teknis, maupun sosialisasi yang intensif dan berkesinambungan.

- Perlunya peningkatan proporsi anggaran berdasarkan skala prioritas, terutama untuk pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana yang masih belum memenuhi kebutuhan baik dari kuantitas maupun kualitasnya.
- Mengusulkan kepada pimpinan Pengadilan Tinggi Agama Sulawesi Tenggara untuk penambahan jumlah tenaga Hakim dan PNS / Staf dan tenaga non PNS untuk Pengadilan Agama Unaaha, mengingat volume pekerjaan yang semakin kompleks setiap tahunnya;
- Mengusulkan adanya pelatihan atau sertifikasi tenaga pelayanan yang ada di pengadilan secara kolektif, antara lain pelatihan *costumer service / public relation* untuk petugas PTSP, sertifikasi tenaga pengamanan dari lembaga yang berwenang, sehingga dengan peningkatan kompetensi petugas yang berhadapan langsung dengan publik dapat menciptakan citra pengadilan yang modern dan profesional.

LAMPIRAN

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN 2021 PENGADILAN AGAMA UNAAHA



SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA UNAaha

Nomor : W21-A5/SK.113/OT.01.2/12/2021

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM PENGUMPUL, PENYUSUN DAN PENGOLAH DATA
LAPORAN TAHUNAN PENGADILAN AGAMA UNAaha
PADA PENGADILAN AGAMA UNAaha
TAHUN 2021**

- Menimbang : a Bahwa untuk kepentingan evaluasi dan pelaporan kegiatan tahun 2021 perlu menyusun Laporan Tahunan Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021
b Bahwa untuk kelancaran Penyusunan Laporan Tahunan Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021, maka dipandang perlu membentuk TIM Penyusun, Pengolah, Pengetikan / Penjilidan data laporan tersebut yang namanya sebagaimana tersebut dalam lampiran keputusan ini.
- Mengingat : 1 Undang-Undang Nomor 8 tahun 1974 jo. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian;
2 Undang – Undang Nomor 3 Tahun 2009 Perubahan atas Undang – Undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 9, tambahan Lembaran Negara RI Nomor 3459);
3 Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama
4 Keputusan Presiden RI Nomor 21 Tahun 2004 tentang Pengalihan Organisasi Administrasi dan Finansial di lingkungan Peradilan Umum, Peradilan Tata Usaha Negara dan Peradilan Agama ke Mahkamah Agung RI;
5 Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor : 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
6 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
7 Surat Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 3111/SEK/OT.01.2/12/2021 tanggal 13 Desember 2021 tentang Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2021 Program Kerja Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021
- Memperhatikan

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama Membentuk tim pengumpul, penyusun dan pengolah data Laporan Tahunan Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021
Kedua Tim bertugas mengumpulkan, menyusun dan mengolah data Laporan Tahunan Pengadilan Agama Unaaha Tahun 2021
Ketiga Tim penyusun dalam pelaksanaan tugas terhitung mulai tanggal 16 Desember sampai dengan 31 Desember 2021;
Keempat : Surat Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya;



Ditetapkan di : Unaaha
Pada Tanggal : 15 Desember 2021
Ketua

Najmiah Sunusi, S.Ag., M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

LAMPIRAN :

SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA UNAAHA
Nomor : W21-A5/ SK.113 /OT.01.2/12/2021

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN , PENGUMPUL DAN PENGOLAH DATA
LAPORAN TAHUNAN PENGADILAN AGAMA UNAAHA
TAHUN 2021

Penanggung Jawab : Najmiah Sunusi, S.Ag.M.H.

Ketua : Sudirman M.,S.H.I.,M.E

Sekretaris : Haris Eka Putra Liambo, S.IP,.M.M

Koordinator I Kepaniteraan : Drs. Safar,M.H.

Anggota : 1. Lasmanah, S.H.I.
2. Ansar, S.H.
3. Fadliyah Zainal, S.H.I.
4. Juberi
5. Adli As'yari, S.H.I.
6. Muhajir, S.H.

Koordinator II Kesekretariatan : Rini Surastika Tawulo, S.H.I.

Anggota : 1. Yudi Wijaya, S.H.
2. Tahira
3. Jumriah, S.Kep
4. Winda Listyaningsih, S.Kom
5.Laela Nurhayati, A.Md

Koordinator III Bidang Pengawasan : Maulizatul Wahdah Amalia, S.H.I.,M.H.

Pengetikan / Penjilidan : 1. Pinrawan, S.IP
2. Chairul Anwar

Ditetapkan di : Unaaha

Pada Tanggal : 15 Desember 2021

Ketua


Najmiah Sunusi, S.Ag.,M.H.

NIP. 19720525 199802 2 001

LAPORAN KEADAAN PERKARA TAHUN 2021



PENGADILAN AGAMA UNAHA

Kompleks Perkantoran Jalan Inolobunggadue II No. 830,

Kel. Inolobunggadue, Kec. Unaaha, Kab. Konawe, Prov Sulawesi Tenggara.

Telp.0408-2421187, Fax.0408-2421155

Website : pa-unaaha.go.id, E-Mail : pa_unaaha@live.com

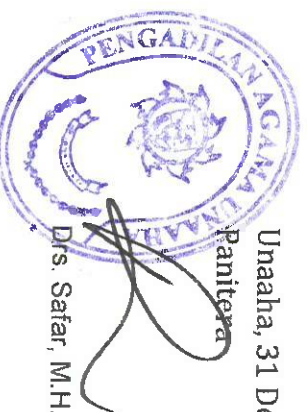
DAFTAR ISI

1	Data perkara putus
2	Rekapitulasi Perkara diterima
3	Rekapitulasi Perkara diputus
4	Rekapitulasi Keuangan Perkara
5	Rekapitulasi Penerimaan HHK
6	Rekapitulasi Rekapitulasi HHKL
7	Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Keuangan Perkara
8	Rekapitulasi Keuangan, PSP, PNB, Minutasi dan Posbakum
9	Rekapitulasi Laporan Khusus PP. 10 Tahun 1983
10	Rekapitulasi Hasil Mediasi
11	Rekapitulasi Faktor-Faktor Penyebab Terjadinya Perceraian
12	Rekapitulasi Tingkat Penyelesaian Perkara
13	Rekapitulasi Pelaksanaan Prodeo
14	Rekapitulasi Pelaksanaan Sidang Keliling
15	Rekapitulasi Laporan Pelayanan Terpadu
16	Rekapitulasi Perkara yang Dimohonkan Banding, Kasasi, PK dan Eksekusi
17	Rekapitulasi Kegiatan Hakim
18	Rekapitulasi Pelaksanaan Perkara Ecourt
19	Rekapitulasi Pelaksanaan Perkara Elitigasi

Unaaha, 31 Desember 2021

Panitera

Drs. Safar, M.H.



DATA PERKARA PUTUS TAHUN 2021
PENGADILAN AGAMA UNAHAHA
WILAYAH PENGADILAN TINGGI AGAMA KENDARI

NO	JENIS PERKARA	JUMLAH PERKARA PUTUS	KET
1	2	3	4
1	Volunter	390	
	Kontentiuise Bidang Perkawinan		
	a. Ditolak	1	
	b. Cabut dan Gugur	53	
	c. Tidak diterima dan Coret	4	
	d. Verstek	340	
	e. Non Verstek (Contradictoir)	83	
	Kontentiuise Bidang Harta		
	a. Ditolak	-	
	b. Cabut dan Gugur		
	c. Tidak diterima dan Coret	-	
	d. Verstek	-	
	e. Non Verstek (Contradictoir)	-	
4	Sidang Ikrrar Talak	72	
5	Mediasi	86	
6	Ekonomi Syariah	-	



Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaha
Najmiah Sunusi, S. Ag, M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera Pengadilan Agama Unaha
Drs. Safar, M.H.
NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI PERKARA YANG DITERIMA
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

Nomor		BULAN	A. PERKAWINAN																																			
			1. Izin poligami	2. Pencegahan Perkawinan	3. Penolakan perkawinan Oleh PPN	4. Pembatalan Perkawinan	5. Kelalaian atas Kewajiban Suami / Isteri	6. Cerai Talak	7. Cerai Gugat	8. Harta Bersama	9. Penguasaan Anak	10. Nafkah Anak Oleh Ibu	11. Hak-hak Bekas Isrei	12. Pengesahan Anak	13. Pencabutan kekuasaan Orang Tua	14. Perwalian	15. Pencabutan Kekuasaan Wali	16. Penunjukan Orang Lain Sebagai Wali	17. Ganti Rugi Terhadap Wali	18. Asal Usul anak	19. Penolakan Kawin Campuran	20. Isbath Nikah	21. Izin Kawin	22. Dispensasi Nikah	23. Wali Adhal	B. Ekonomi Syari'ah	C. Kewarisan	D. Wasiat	E. Wakaf	F. Zakat / Infaq / Shadaqah	G. P3HP/Penetapan Ahli Waris	H. Denden Verzet	I. Lain lain	Jumlah	Banding	Kasasi	Peninjauan kembali	Keterangan *)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	33	34	35	36	37	38	39	
1	Januari	-	-	-	-	-	11	52	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62	-	5	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	131	-	-	-	-
2	Februari	-	-	-	-	-	6	39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25	-	6	-	-	-	-	-	-	3	-	1	80	-	1	-	-	
3	Maret	-	-	-	-	-	13	43	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	1	119	-	-	-	-	
4	April	-	-	-	-	-	9	25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62	-	-	-	-	
5	Mei	-	-	-	-	-	10	14	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	-	3	-	-	-	-	-	-	1	-	-	54	-	-	-	-	
6	Juni	-	-	-	-	-	6	49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	64	-	-	-	-		
7	Juli	-	-	-	-	-	-	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44	1	-	-	-		
8	Agustus	-	-	-	-	-	9	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	90	2	-	-	-		
9	September	1	-	-	-	-	4	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31	-	3	-	-	-	-	-	1	-	-	74	-	-	-	-		
10	Oktober	-	-	-	-	-	7	34	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	59	-	-	-	-		
11	November	-	-	-	-	-	10	43	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	7	1	-	-	-	-	1	-	-	78	-	-	-	-		
12	Desember	-	-	-	-	-	2	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	16	2	-	-	-		
Jumlah		1	-	-	-	-	87	384	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	348	-	41	1	-	-	-	-	-	7	-	2	871	5	1	-	-	



Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaha
Naimiah Sunusi, S.Ag., M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera/Pengadilan Agama Unaha

Drs. Safar, M.H.
NIP. 19671231 199203 1 029

BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021

[illegible]

Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaha

Unaaha, 31 Desember 2021

Naimiah Sumati, S. Ag., M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

Drs. Safar, M.H.
NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI LAPORAN KEUANGAN PERKARA
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

NO.	URAIAN	Jumlah	
		PENERIMAAN	PENGELUARAN
1	2	3	4
1.	Sisa Saldo Awal	Rp. 9.682.400	
2.	Penerimaan tahun ini	Rp. 650.920.500	
3.	Biaya Panggilan		Rp. 317.577.000
4.	PNBP relaas Panggilan		Rp. 17.020.000
5.	Biaya Pendaftaran banding		Rp. 250.000
6.	kirim biaya banding		Rp. 600.000
7.	Pemberkasan dan pengiriman berkas banding		Rp. 2.200.000
8.	PNBP PBT Untuk perkara TK I, Banding, Kasasi dan pk		Rp. 4.260.000
9.	Biaya Pendaftaran Kasasi		Rp. 50.000
10.	Kirim biaya Kasasi		Rp. 500.000
11.	Pemberkasan Kasasi dan Pengiriman berkas kasasi		Rp. 1.150.000
12.	Biaya Pendaftaran PK		Rp. -
13.	Kirim biaya PK		Rp. -
14.	Pemberkasan PK dan Pengiriman berkas PK		Rp. -
17.	Biaya Sita		Rp. -
	PNBP Surat Kuasa melalui Ecourt		Rp. 160.000
18.	Biaya Pemeriksaan setempat		Rp. -
19.	pnbp Pemeriksaan setempat		Rp. -
20.	pnbp salinan putusan ellitigasi melalui rek virtual		Rp. 53.500
21.	Biaya Pemberitahuan TK I, Banding, Kasasi, PK		Rp. 68.770.000
23.	Biaya Pengiriman Perkara (biaya Pos)		Rp. 11.100.000
24.	Biaya Meterai		Rp. 8.512.000

25.	Biaya Pendaftaran		Rp.	25.890.000
26.	Biaya Redaksi		Rp.	8.630.000
27.	Biaya Proses / ATK		Rp.	43.150.000
28.	Pengembalian Sisa Panjar Biaya Perkara		Rp.	142.429.050
29.	Jumlah Pengeluaran		Rp.	652.301.550
	SALDO AKHIR		Rp.	8.301.350
JUMLAH		Rp.	660.602.900	660.602.900

Mengetahui

Unaaha, 31 Desember 2021
Panitera Pengadilan Agama Unaaha



Ketua Pengadilan Agama Unaaha
Najmiah Sunusi, S. Ag., M.H.
NIP. 197205251998022001

Drs. Safar, M.H.
NIP. 196612311998021005

**PENERIMAAN HAK-PAK KEPANITERAAN (HHK)
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

NO	Bulan	H H K				Jumlah (Rp)
		Pendaftaran Tingkat Pertama (Rp)	Pendaftaran Tingkat Banding (Rp)	Pendaftaran Kasasi (Rp)	Pendaftaran PK (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Januari	Rp. 3.930.000	Rp	Rp	-	Rp 3.930.000
2	Februari	Rp. 2.400.000	Rp	Rp 50.000	Rp	Rp 2.450.000
3	Maret	Rp. 3.570.000	Rp	-	Rp	Rp 3.570.000
4	April	Rp. 1.860.000	Rp	-	Rp	Rp 1.860.000
5	Mei	Rp. 1.620.000	Rp	-	Rp	Rp 1.620.000
6	Juni	Rp. 1.920.000	Rp	-	Rp	Rp 1.920.000
7	Juli	Rp. 1.320.000	Rp 50.000	Rp	-	Rp 1.370.000
8	Agustus	Rp. 2.580.000	Rp 100.000	Rp	-	Rp 2.680.000
9	September	Rp. 2.220.000	Rp	-	Rp	Rp 2.220.000
10	Oktober	Rp. 1.650.000	Rp	-	Rp	Rp 1.650.000
11	Nopember	Rp. 2.340.000	Rp	-	Rp	Rp 2.340.000
12	Desember	Rp. 480.000	Rp 100.000	Rp	-	Rp 580.000
	Jumlah	Rp. 25.890.000	Rp. 250.000	Rp. 50.000	NIHIL	Rp 26.190.000

Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaaha


Najmiah Sunusi, S. Ag, M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

Unaaha, 31 Desember 2021
Panitera Pengadilan Agama Unaaha


Drs. Safar, M.H.
NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI HAK-HAK KEPANTERAAN LAINNYA (HHKL)
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

No	Bulan	Penyerahan turunan/selahan putusan/Peresap an (Rp)	Hak redaksi (Rp)	Pembuatan akta dinamis secara menyatakan keputusan dalam perkara pelanggaran (Rp)	Penyitaan/eksis ekst barang yang bergerak atau yang tidak bergerak dan untuk pencabutan putusan dalam berita acara turunan (Rp)	PUPP Relas Pengadilan Permohonan/Pengadilan at dan Temboran/Tergugan t (Rp)	Biaya PUPP Pembetulan TK 1, banding kasasi dan PI (Rp)	Pencabutan pembuatan akta berita acara penyimpulan atau putusan lainnya yang bukan keputusan Pengadilan (Rp)	Pencabutan : Semua penyerahan akta di keputusannya yang ditinjau dalam hal yang diharuskan menurut hukum (Rp)	Pencabutan Penyerahan Akta tersebut diatas oleh Panitia/ Jurusia (Rp)	Pencabutan Penyerahan Akta dari berkas perkara (Rp)	Akta asli yang dibuat di Kepantiwaan (Rp)	Pendaftaran surat kuasa untuk mewakili pihak yang berperkara (Rp)	Biaya pembuatan surat kuasa insidentil (Rp)	Penghasilan surat di bawah tangan (Rp)	Pengembalian surat pada lebih 6 (enam) bulan yang diserahkan ke Negara (Rp)	Uang lepas (Rp)	Jumlah (Rp)			
1	2	3	4	8	9	10	11	12	13	14	14	16	17	18	19	20	21	22			
1	Januari	475.000	820.000	-	-	2.630.000	220.000	-	930.000	-	-	-	70.000	-	-	-	-	5.145.000			
2	Februari	99.500	590.000	-	-	1.540.000	410.000	-	300.000	-	-	-	70.000	-	-	405.000	-	3.414.500			
3	Maret	614.500	1.300.000	-	-	2.340.000	430.000	-	570.000	-	-	-	160.000	-	-	-	-	5.414.500			
4	April	88.000	800.000	-	-	1.190.000	350.000	-	410.000	-	-	-	100.000	-	-	-	-	2.938.000			
5	Mei	301.000	340.000	-	-	1.070.000	200.000	-	510.000	-	-	-	90.000	-	-	-	-	2.511.000			
6	Juni	185.000	770.000	-	-	1.250.000	390.000	-	390.000	-	-	-	120.000	-	-	-	-	3.105.000			
7	Juli	88.500	760.000	-	-	860.000	320.000	-	340.000	-	-	-	150.000	-	-	165.000	-	2.683.500			
8	Agustus	387.500	610.000	-	-	1.720.000	280.000	-	390.000	-	-	-	110.000	-	-	-	-	3.497.500			
9	September	336.500	890.000	-	-	1.490.000	470.000	-	370.000	-	-	-	160.000	-	-	-	-	3.716.500			
10	Oktober	170.500	640.000	-	-	1.090.000	440.000	-	500.000	-	-	-	140.000	-	-	-	-	2.980.500			
11	November	379.500	710.000	-	-	470.000	1.520.000	-	620.000	-	-	-	110.000	-	-	-	-	3.809.500			
12	Desember	245.000	400.000	-	-	320.000	280.000	-	570.000	-	-	-	110.000	-	-	10.000	-	1.935.000			
Jumlah		3.370.500	8.630.000	-	-	15.970.000	5.310.000	-	5.900.000	-	-	-	1.390.000	-	-	580.000	-	41.150.500			

Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaha

Nptmiah Sunusi, S. Ag, M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera Pengadilan Agama Unaha

Drs. Safar, M.H.
NIP. 19661231 199802 1 005

**LAPORAN PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KEUANGAN PERKARA
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER 2021**

NO	BULAN	SALDO AWAL PELAPORAN	PENERIMAAN BULAN INI	UANG TERPAKAI	UANG YANG DIKEMBALIKAN KEPADA PIHAK	SALDO AKHIR BULAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Januari	Rp 9.682.400	Rp 87.922.500	Rp 62.853.000	Rp 9.361.750	Rp 25.390.150	
2	Februari	Rp 25.390.150	Rp 58.217.500	Rp 43.179.000	Rp 13.558.500	Rp 26.870.150	
3	Maret	Rp 26.870.150	Rp 77.316.000	Rp 65.315.000	Rp 9.161.500	Rp 29.709.650	
4	April	Rp 29.709.650	Rp 44.204.000	Rp 36.857.000	Rp 11.792.500	Rp 25.264.150	
5	Mei	Rp 25.264.150	Rp 38.367.000	Rp 31.182.000	Rp 10.542.000	Rp 21.907.150	
6	Juni	Rp 21.907.150	Rp 63.678.000	Rp 46.270.000	Rp 8.353.000	Rp 30.962.150	
7	Juli	Rp 30.962.150	Rp 24.177.500	Rp 24.389.500	Rp 11.608.000	Rp 19.142.150	
8	Agustus	Rp 19.142.150	Rp 59.608.000	Rp 41.327.000	Rp 8.509.300	Rp 28.913.850	
9	September	Rp 28.913.850	Rp 63.913.000	Rp 54.095.000	Rp 13.712.000	Rp 25.019.850	
10	Oktober	Rp 25.019.850	Rp 50.156.000	Rp 39.355.000	Rp 15.776.000	Rp 20.044.850	
11	November	Rp 20.044.850	Rp 66.903.000	Rp 48.390.000	Rp 18.177.500	Rp 20.380.350	
12	Desember	Rp 20.380.350	Rp 16.458.000	Rp 16.660.000	Rp 11.877.000	Rp 8.301.350	
	Saldo awal	Rp 9.682.400	Rp 650.920.500	Rp 509.872.500	Rp 142.429.050	Rp 8.301.350	

Mengetahui

Ketua Pengadilan Agama Unaha


Najmiah Sunusi, S.Ag., M.H.
 NIP. 19720525 199802 2 001

Unaha, 31 Desember 2021

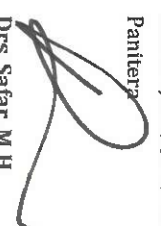
Panitera Pengadilan Agama Unaha


Drs. Safar, M.H.
 NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI KEUANGAN, PSP, PNB, MINUTASI DAN PUSBAKUM
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

No	Bulan	Pengembalian sisa kepada pihak	PNBP kepada Negara (lupa 17)	PNBP (lainnya) kepada Negara (lupa 18)	Lap. Keuangan Perkara	Minutasi	Posbakum	Ket.
1	2	7	8	9	10	11	12	13
1	Januari	Rp 9.361.750	Rp 3.930.000	Rp 5.145.000	Rp 25.390.150	82	12	
2	Februari	Rp 13.558.500	Rp 2.450.000	Rp 3.414.500	Rp 26.870.150	59	60	
3	Maret	Rp 9.161.500	Rp 3.570.000	Rp 5.414.500	Rp 29.709.650	130	50	
4	April	Rp 11.792.500	Rp 1.860.000	Rp 2.938.000	Rp 25.264.150	80	43	
5	Mei	Rp 10.542.000	Rp 1.620.000	Rp 2.511.000	Rp 21.907.150	34	35	
6	Juni	Rp 8.353.000	Rp 1.920.000	Rp 3.105.000	Rp 30.962.150	77	53	
7	Juli	Rp 11.608.000	Rp 1.370.000	Rp 2.683.500	Rp 19.142.150	76	10	
8	Agustus	Rp 8.509.300	Rp 2.680.000	Rp 3.497.500	Rp 28.913.850	65	-	
9	September	Rp 13.712.000	Rp 2.220.000	Rp 3.716.500	Rp 25.019.850	89	-	
10	Oktober	Rp 15.776.000	Rp 1.650.000	Rp 2.980.500	Rp 20.044.850	68	-	
11	November	Rp 18.177.500	Rp 2.340.000	Rp 3.809.500	Rp 20.380.350	71	-	
12	Desember	Rp 11.877.000	Rp 580.000	Rp 1.935.000	Rp 8.301.350	40	-	
Jumlah		Rp 142.429.050	Rp 26.190.000	Rp 41.150.500		871	263	


 Mengetahui
 Ketua Pengadilan Agama Unaaha
 Najmiah Sunusi, S. Ag., M.H.
 NIP. 19720525 199802 2 001

Unaaha, 31 Desember 2021
 Pantery

 Drs. Safar, M.H.
 NIP. 19661231 199802 1 005

REKAPITULASI LAPORAN PERKARA KHUSUS PP. NO.10 TAHUN 1983 JO. PP. NO.45 TAHUN 1990
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER 2021

Lipa 9

Nomor	Bulan	Jenis Perkara						Jumlah	Diputus			Jumlah	Sisa			Jumlah	Perkara yang diputus			
		Izin Poligami		Cerai Talak		Cerai Gugat	Izin Poligami		Cerai Talak	Cerai Gugat	Izin Poligami		Cerai Talak	Cerai Gugat	Pengugat/ Pemohon		Tergugat/ Termohon			
		Sisa	Terima	Sisa	Terima										Sisa			Terima	Ada Izin Pejabat	Tidak Ada Izin Pejabat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	Januari	-	-	-	6	-	4	10	-	2	2	4	-	4	2	6	1	1	-	2
2	Pebruari	-	-	4	3	2	-	9	-	5	2	7	-	2	-	2	2	-	-	5
3	Maret	-	-	2	1	-	4	7	-	1	2	3	-	2	2	4	1	-	-	2
4	April	-	-	2	5	2	4	13	-	2	4	6	-	5	2	7	1	-	-	5
5	Mei	-	-	5	6	2	1	14	-	5	2	7	-	6	1	7	4	-	-	3
6	Juni	-	-	6	1	1	5	13	-	3	3	6	-	4	3	7	3	-	-	3
7	Juli	-	-	4	-	3	2	9	-	1	3	4	-	3	2	5	2	-	-	2
8	Agustus	-	-	3	2	2	10	17	-	1	5	6	-	4	7	11	5	-	-	11
9	September	-	-	4	-	7	6	17	-	2	10	12	-	2	3	5	8	-	-	22
10	Oktober	-	-	2	1	3	5	11	-	1	4	5	-	2	4	6	4	-	-	11
11	Nopember	-	-	2	2	4	8	16	-	1	8	9	-	3	4	7	6	-	-	33
12	Desember	-	-	3	-	4	-	7	-	3	4	7	-	-	-	-	6	1	-	-
JUMLAH		-	-	37	27	30	49	143	-	27	49	76	-	37	30	67	43	2	-	209



Mengetahui
Ketua

Najmiah Sumusi, S.Ag.M.H
NIP.197205251998022001

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera

Drs. Safar, MH

NIP.196612311998021005

**REKAPITULASI LAPORAN MEDIASI
PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER 2021**

LIPA. 12

NO	BULAN	SISA MEDIASI BULAN LALU	PERKARA BARU MEDIASI	JUMLAH PERKARA YANG DIMEDIASI (2 + 3)	LAPORAN PENYELESAIAN MEDIASI						MEDIASI BERJALAN (4-8-9+10)
					BERHASIL				TIDAK BERHASIL	TIDAK DAPAT DILAKSANAKAN	
					BERHASIL SELURUHNYA	BERHASIL SEBAGIAN	PENETAPAN PENCABUTAN	JUMLAH (5+6+7)			
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Januari	-	13	13	-	-	-	-	10	-	3
2	Februari	3	4	7	-	-	-	-	6	-	1
3	Maret	1	6	7		-	-	-	6	-	1
4	April	1	14	15	1	-	-	1	10	-	4
5	Mei	4	3	7	1	-	-	1	5	-	1
6	Juni	1	12	13	1	-	-	1	7	-	5
7	Juli	5	5	10	1	-	-	1	8	-	1
8	Agustus	1	2	3	-	-	-	-	2	-	1
9	September	1	10	11	-	-	-	-	9	-	2
10	Oktober	2	5	7	-	-	-	-	5	-	2
11	Nopember	2	9	11	2		-	2	8	-	1
	Desember	1	2	3	1		-	1	2	-	-
Jumlah			85	107	7	-	-	7	78	-	

Mengetahui:

Ketua Pengadilan Agama Unaaha



Naimiah Sunusi, S.Ag.MH
NIP.197205251998022001

Unaaha, 31 Desember 2021

Panitera

Drs. Safar, MH

NIP.196612311998021005

**REKAPITULASI LAPORAN FAKTOR-FAKTOR PENYEBAB TERJADINYA PERCERAIAN
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER 2021**

LIPA 10

Nomor Urut	Bulan	Faktor-faktor Penyebab Terjadinya Perceraian															Jumlah	Keterangan
		Zina	Mabuk	Madat	Judi	Meninggal kan salah satu pihak	Dihukum Penjara	Poligami	KDRT	Cacat Badan	Perselisihan dan pertenglaran terus menerus	Kawin Paksa	Murtad	Ekonomi				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1	Januari	-	-	3	-	4	-	1	2	-	19	-	-	4	33			
2	Pebruari	2	-	1	-	3	-	-	7	-	11	-	-	9	33			
3	Maret	-	-	3	-	1	-	1	15	-	23	-	-	1	44			
4	April	-	-	5	-	2	-	-	3	1	23	-	-	4	38			
5	Mei	-	-	-	2	3	-	-	3	-	11	-	-	8	27			
6	Juni	-	-	-	1	2	-	-	3	-	16	-	-	3	25			
7	Juli	-	-	5	-	3	-	-	3	-	28	-	-	3	42			
8	Agustus	-	-	-	1	1	-	-	-	-	20	-	-	1	23			
9	September	-	-	-	-	2	-	-	1	-	32	-	-	1	36			
10	Oktober	-	-	1	-	-	-	-	2	-	26	-	-	-	29			
11	Nopember	-	-	-	-	2	-	-	5	-	41	-	-	-	48			
12	Desember	-	-	-	-	-	-	-	5	-	40	-	-	2	47			
	Jumlah	2	-	18	4	23	-	2	49	1	290	-	-	36	425			

Mengetahui,
Ketua Pengadilan Agama Unaha

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera



Natniah Sumusi, S.Ag, M.H
NIP. 197205251998022001

Drs. Safar, MH
NIP. 196612311998021005

**KEKAPITULASI LAPORAN TINGKAT PENYELESAIAN PERKARA
PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

LPA.20

NO	BULAN	JUMLAH PERKARA YANG DISELESAIKAN			
		DIPUTUS S/D 3 BULAN	DIPUTUS 3-5 BULAN	DIPUTUS LEBIH DARI 5 BULAN	BELUM PUTUS LEBIH DARI 5 BULAN
1	2	3	4	5	6
1	Januari	82	-	-	-
2	Pebruari	59	-	-	-
3	Maret	130	-	-	-
4	April	78	2	-	-
5	Mei	30	4	-	-
6	Juni	73	4	-	-
7	Juli	74	2	-	-
8	Agustus	62	3	-	-
9	September	87	2	-	-
10	Oktober	66	2	-	-
11	Nopember	70	1	-	-
12	Desember	38	2	-	-
	JUMLAH	849	22	-	-


 Mengetahui
 Ketua Pengadilan Agama Unaha
Maimiah Sunusi, S.Ag.M.H
 NIP. 197205251998022001

Unaha, 31 Desember 2021
 Panitera,

Drs. Safar, MH
 NIP. 196612311998021005

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN PRODEO
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

No	BULAN	Pagu Awal Tahun 2021 (Rp.)	Pagu Refisi (Rp.)	Realisasi Bulan Lalu (Rp.)	Realisasi Bulan Ini (Rp.)	Jumlah (Rp.)	Sisa (Rp.)	Jumlah Perkara prodeo dipa	Jumlah Perkara prodeo murni
1			3	4	5	6	7	8	9
1	Januari			-	-	-	71.500.000	2	-
2	Februari			-	1.243.000	1.243.000	70.257.000	23	-
3	Maret			1.243.000	26.530.000	27.773.000	43.727.000	49	-
4	April			27.773.000	1.840.000	29.613.000	41.887.000	9	-
5	Mei			29.613.000	1.785.000	31.398.000	40.102.000	29	-
6	Juni	71.500.000	-	31.398.000	5.025.000	36.423.000	35.077.000	10	-
7	Juli			36.423.000	24.115.000	60.538.000	10.962.000	31	-
8	Agustus			60.538.000	10.962.000	71.500.000	Nihil	34	4
9	September			-	-	-	-	-	-
10	Oktober			-	-	-	-	2	4
11	Nopember			-	-	-	-	-	-
12	Desember			-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	71.500.000	-	-	71.500.000	-	-	189	8

Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaaha


Najmulah Sunusi, S. Ag., M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001



Unaaha, 31 Desember 2021

Panitera


Drs. Safar, M.H.
NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN SIDANG KELILING
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER 2021**

No	Bulan	Pagu Tahun 2020 (Rp.)	Pagu Revisi (Rp.)	Realisasi Sampai Bulan Lalu (Rp.)	Realisasi Bulan Ini (Rp.)	Jumlah (Rp.)	Sisa (Rp.)	Jumlah Kegiatan	Jumlah Perkara
1	2		3	4	5	6	7	8	9
1	Januari	166.210.000		-	-	-	166.210.000	2	56
2	Februari			-	39.880.000	39.880.000	126.330.000	-	-
3	Maret			39.880.000	82.140.000	122.020.000	44.190.000	7	84
4	April			122.020.000	18.028.000	140.048.000	26.162.000	2	31
5	Mei			140.048.000	-	140.048.000	26.162.000	-	-
6	Juni			140.048.000	23.012.000	163.060.000	3.150.000	1	28
7	Juli			163.060.000	3.150.000	166.210.000	NIHIL	1	31
8	Agustus			-	-	-	-	-	-
9	September			-	-	-	-	-	-
10	Oktober			-	-	-	-	-	-
11	November			-	-	-	-	-	-
12	Desember			-	-	-	-	-	-
	JUMLAH	166.210.000	-	-	166.210.000	-	-	13	230

Mengetahui
Ketua Pengadilan Agama Unaha



Majmiah Sunusi, S. Ag., M.H.
NIP. 19720525 199802 2 001

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera

Drs. Safar, M.H.

NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN SIDANG TERPADU
PADA PENGADILAN AGAMA UNAHA
BULAN JANUARI S/D DESEMBER TAHUN 2021**

No	BULAN	Pagu Awal	Pagu Revisi	Realisasi s/d Bulan Lalu	Realisasi Bulan ini	Jumlah	Sisa	Lokasi Sidang	Tanggal Pelaksanaan	Jumlah Perkara tsbat Nikah Bulan ini		Jumlah Buku Nikah Yang Dikeluarkan Oleh Kua		Jumlah Akta Kelahiran Yang Dikuarkan Dukupil	Ket.
										Kabul	Tolak	Suami	Istri		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Januari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Februari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Maret	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	April	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Mei	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Juni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Juli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Agustus	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	September	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Oktober	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	November	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Desember	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Mengetahui,

Ketua Pengadilan Agama Unaaha



Nalpinah Sunusi, S.Ag., M.H.
NIP. 197205251998022001

Unaaha, 31 Desember 2021
Panitera

Drs. Safar, M.H.
NIP. 196612311998021005

	Jumlah	-	-	-	44	-	44	-	44	-	-	-	44	-	-	
--	--------	---	---	---	----	---	----	---	----	---	---	---	----	---	---	--



Mengetahui,
Ketua Pengadilan Agama Unaha

Najmiah Sunusi, S.Ag., M.H.

Unaha, 31 Desember 2021
Panitera/Pengadilan Agama Unaha

Drs. Safar, M.H.
NIP. 19661231 199802 1 005

**REKAPITULASI DATA PERKARA ECOURT
PENGADILAN AGAMA UNAHA
TAHUN 2021**

NO	SISA TAHUN LALU	JUMLAH PERKARA SECARA ELEKTRONIK					SISA / MASIH DALAM PROSES
		DITERIMA	DICABUT	DIPUTUS		JUMLAH	
				SECARA ELEKTRONIK	SECARA BIASA		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	0	102	18	8	77	102	0

Unaaha, 31 Desember 2021

Mengetahui
Ketua



Nalmiah Sunusi, S.Ag, MH
NIP. 19720525 199802 2 001

Panitera

Drs. Safar, MH
NIP. 19551231 199802 1 005

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(DALAM RUPIAH)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
SATUAN KERJA : 604772 PENGADILAN AGAMA UNAHA
JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

Kode Lap : LRAST
Tanggal : Thursday January
Halaman : 1
Prog id : 744_posktr

No	URAIAN	2021				2020			
		ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (EAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGG.	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGG.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A	PENDAPATAN NEGARA DAN HIBAH								
A.1	PENERIMPAK NEGARA	1,116,000	0	(1,116,000)	0.00	1,116,000	0	(1,116,000)	0.00
A.1.a	Penerimaan Perpajakan	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
A.1.b	Penerimaan Negara Bukan Pajak	1,116,000	0	(1,116,000)	0.00	1,116,000	0	(1,116,000)	0.00
A.1.2	HIBAH	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
	JUMLAH PENDAPATAN DAN HIBAH	1,116,000	0	(1,116,000)	0.00	1,116,000	0	(1,116,000)	0.00
B	BELANJA NEGARA								
B.1	Rupiah Murni	3,950,862,000	3,919,376,693	(31,485,307)	\$9.20	3,312,432,000	3,282,564,342	(29,867,658)	99.10
B.1.a	Belanja Pegawai	2,711,776,000	2,690,835,476	(20,940,524)	\$8.86	2,300,469,000	2,272,062,379	(28,406,621)	98.77
B.1.b	Belanja Barang	1,103,586,000	1,103,041,217	(544,783)	\$9.95	986,964,000	985,501,963	(1,462,037)	99.95
B.1.c	Belanja Modal	135,500,000	135,500,000	0	100.00	25,000,000	25,000,000	0	100.00
B.1.d	Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.e	Subsidi	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.f	Hibah	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.g	Bantuan Sosial	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.h	Belanja Lain-lain	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2	Pinjaman dan Hibah	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.a	Belanja Pegawai	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.b	Belanja Barang	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.c	Belanja Modal	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.d	Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.e	Subsidi	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.f	Hibah	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.g	Bantuan Sosial	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.h	Belanja Lain-lain	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
	JUMLAH BELANJA	3,950,862,000	3,919,376,693	(31,485,307)	\$9.20	3,312,432,000	3,282,564,342	(29,867,658)	99.10
C	PEMBIAYAAN								
C.1	PEMBIAYAAN DALAM NEGERI (NETO)	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C.1.1	Pertarikan Dalam Negeri	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(DALAM RUPIAH)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
SATUAN KERJA : 604772 PENGADILAN AGAMA UNAHA
JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

Kode Lap : LRA5T
Tanggal : Thursday, January
Halaman : 2
Prog id : 00_pasak

No	URAIAN	2021				2020			
		ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGG.	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGG.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
C I.2	Ncn Perbankan Dalam Negeri (Neto)	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C II	PEMBIAYAAN LUAR NEGERI (NETO)	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C II.1	Pemakaian Pinjaman Luar Negeri	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C II.1	Pembayaran Cicilan Pokok Utang Luar Negeri	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
	JUMLAH PEMBIAYAAN	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00


 Kepala Pengadilan Agama
 Rini Sutastika-Tawudo, S.Hi
 NIP. 19780803 200912 2 003

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARALEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : 04 DITJEN BADAN PERADILAN AGAMA
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
SATUAN KERJA : 604773 PENGADILAN AGAMA UNAHA
JENIS KEWANGSANGAN : KD KANTOR DAERAH

Kode Lap : LRAST
Tanggal : Thursday January
Halaman : 5
Page Id : 10_posible

No	URAIAN	2021				2020			
		ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGG.	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGG.
		3	4	5	6	7	8	9	10
1	2								
A	PENDAPATAN NEGARA DAN HIBAH								
A.1.1	PENERIMAAN NEGARA	21 720.000	67,340.500	45,620.500	310.04	0	65,678.500	65,678.500	0.00
A.1.1.a	Penerimaan Perpajakan	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
A.1.1.b	Penerimaan Negara Bukan Pajak	21 720.000	67,340.500	45,620.500	310.04	0	65,678.500	65,678.500	0.00
A.1.2	HIBAH	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
	JUMLAH PENDAPATAN DAN HIBAH	21 720.000	67,340.500	45,620.500	310.04	0	65,678.500	65,678.500	0.00
B	BELANJA NEGARA								
B.1.1	Rupiah Murni	262 710.000	262,710.000	0	100.00	240,150.000	240,150.000	0	100.00
B.1.1.a	Belanja Pegawai	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.1.b	Belanja Barang	262 710.000	262,710.000	0	100.00	240,150.000	240,150.000	0	100.00
B.1.1.c	Belanja Modal	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.1.d	Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.1.e	Subsidi	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.1.f	Hibah	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.1.g	Be rtuan Sosial	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.1.h	Belanja Lain-lain	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2	Pinjaman dan Hibah	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.a	Belanja Pegawai	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.b	Belanja Barang	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.c	Belanja Modal	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.d	Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.e	Subsidi	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.f	Hibah	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.g	Be rtuan Sosial	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
B.1.2.h	Belanja Lain-lain	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
	JUMLAH BELANJA	262 710.000	262,710.000	0	100.00	240,150.000	240,150.000	0	100.00
C	PEMBAYARAN								
C.1	PEMBAYARAN DALAM NEGERI (NETO)	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C.1.1	Pertarikan Dalam Negeri	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(DALAM RUPIAH)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : 04 DIREKTUR BADAN PERADILAN AGAMA
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
SATUAN KERJA : 604773 PENGADILAN AGAMA UNAAHA
JENIS KEWANGIAAN : KD KANTOR DAERAH

Kode Lap : LRAST
Tanggal : Thursday, January
Halaman : 2
Page Id : lu_pastki

No	URAIAN	2021				2020			
		ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGS.	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	% REAL. ANGS.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
C I.2	Ner Perbankan Dalam Negeri (Neto)	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C II	PEMBIAYAAN LUAR NEGERI (NETO)	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C II.1	Pembiayaan Pinjaman Luar Negeri	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
C II.1	Pembiayaan Cicilan Pokok Utang Luar Negeri	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00
	JUMLAH PEMBILAYAN	0	0	0	0.00	0	0	0	0.00

Upatya, 31 Desember 2021
Kusyo Pengguna Anggaran
Rizki Satriyika Triandito, S.Hi
NIP. 197608032009122003



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
BELANJA SATUAN KERJA MELALUI KPPN DAN BUN
TAHUN 2021
(dalam rupiah)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESKELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
SATUAN KERJA : 604772 PENGADILAN AGAMA UINAAHA
JENIS SATUAN KERJA : KD KANTOR DAERAH

Kode Lap. : LRBST 01
Tanggal : Thursday, January 6,
Halaman : 1
Prog.id : LuJrbskt

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA				% REALISASI / ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				TAHUN INI	JUMLAH S/D TAHUN INI	PENGEMBALAN S/D TAHUN INI	JUMLAH NETO S/D TAHUN INI		
1	TRANSAKSI KAS								
01	RUMAH MURNI								
0	RM								
03	KEPERTIBUAN DAN KEAMANAN								
04	PERADILAN								
WA	Program Dukungan Manajemen								
1066	Pembinaan Administrasi dan Pengelolaan Keuangan Badan Urusan Administrasi								
EAA	Layanan Perkantoran								
51	BELANJA PEGAWAI								
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS								
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	849,108,000	967,779,000	962,942,680	962,942,680	0	962,942,680	99.50	4,836,320
511113	Belanja Pembuatan Gaji PNS	13,000	15,000	14,417	14,417	0	14,417	96.11	583
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	68,550,000	79,198,000	78,557,000	78,557,000	0	78,557,000	99.19	641,000
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	25,442,000	26,591,000	26,475,450	26,475,450	0	26,475,450	99.57	115,550
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	28,140,000	29,220,000	28,680,000	28,680,000	0	28,680,000	98.15	540,000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	821,470,000	1,129,745,000	1,113,625,000	1,113,625,000	(215,000)	1,113,410,000	98.55	16,335,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	101,566,000	129,091,000	126,027,009	126,027,009	0	126,027,009	97.63	3,063,991
511125	Belanja Tunj. Beras PNS	54,076,000	67,496,000	67,060,920	67,060,920	0	67,060,920	99.36	435,080
511129	Belanja Uang Makan PNS	188,760,000	163,146,000	160,873,000	160,873,000	0	160,873,000	98.61	2,273,000
511151	Belanja Tunjangan Umum PNS	5,180,000	4,745,000	4,745,000	4,745,000	0	4,745,000	100.00	0
511157	Belanja Tunjangan Kemahalan Hakim	105,300,000	114,750,000	112,050,000	112,050,000	0	112,050,000	97.65	2,700,000
	JUMLAH S JB KELCUMPOK BELANJA 5111	2,247,605,000	2,711,776,000	2,681,050,476	2,681,050,476	(215,000)	2,680,835,476	98.87	30,940,524

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
BIJILANJA SATUAN KERJA MELALUI KP PN DAN BUN
TAHUN 2021
(dalam rupiah)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
 ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
 WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
 SATUAN KERJA : 604772 PENGADILAN AGAMA UNAHA
 JENIS SATUAN KERJA : KID KANTOR DAERAH

Kode Lap. : LRBST 01
 Tanggal : Thursday, January 5,
 Halaman : 2
 Prog.Id : lu_lrbstkt

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA				% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				TAHUN INI	JUMLAH S/D TAHUN INI	PENGEMBALAN S/D TAHUN INI	JUMLAH NETO S/D TAHUN INI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51	2,247,605,000	2,711,776,000	2,681,050,476	2,681,050,476	(215,000)	2,680,835,476	98.87	30,940,524
52	BELANJA SARANG								
5211	Belanja Barang Operasional								
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	449,520,000	402,970,000	402,829,465	402,829,465	0	402,829,465	99.97	140,535
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	2,400,000	900,000	900,000	900,000	0	900,000	100.00	0
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	40,800,000	40,800,000	40,800,000	40,800,000	0	40,800,000	100.00	0
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	18,700,000	36,985,000	36,987,200	36,987,200	0	36,987,200	99.98	7,800
521131	Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	2,000,000	8,664,000	8,663,000	8,663,000	0	8,663,000	99.99	1,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	513,420,000	490,329,000	490,179,665	490,179,665	0	490,179,665	99.97	149,335
5218	Belanja Barang Persediaan								
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	40,410,000	43,710,000	43,693,354	43,693,354	0	43,693,354	99.96	16,646
521841	Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	2,000,000	2,000,000	1,909,000	1,909,000	0	1,909,000	95.45	91,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	42,410,000	45,710,000	45,602,354	45,602,354	0	45,602,354	99.76	107,646
5221	Belanja Jasa								
522111	Belanja Layanan Listrik	78,000,000	69,300,000	69,077,998	69,077,998	0	69,077,998	99.68	222,002
522112	Belanja Layanan Telepon	2,400,000	1,400,000	1,393,148	1,393,148	0	1,393,148	99.51	6,852
522141	Belanja Sewa	190,080,000	164,340,000	164,340,000	164,340,000	0	164,340,000	100.00	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	270,480,000	235,040,000	234,811,146	234,811,146	0	234,811,146	99.90	228,854
5231	Belanja Pemeliharaan								
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	101,940,000	132,705,000	132,649,067	132,649,067	0	132,649,067	99.96	55,933
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	69,072,000	99,122,000	99,121,389	99,121,389	0	99,121,389	100.00	611
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231	171,012,000	231,827,000	231,770,456	231,770,456	0	231,770,456	99.98	56,544

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
BIELANJA SATUAN KERJA MELALUI KP PN DAN BUN
TAHUN 2021
(dalam rupiah)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TIMUR
SATUAN KERJA : 604772 PENGADILAN AGAMA UMAHA
JENIS SATUAN KERJA : KID KANTOR DAERAH

Kode Lap. : LRBST 01
Tanggal : Thursday, January 5,
Halaman : 3
Prog.Id : lu_irabskt

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA				% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				TAHUN INI	JUMLAH S/D TAHUN INI	PENGEMBALAN S/D TAHUN INI	JUMLAH NETO S/D TAHUN INI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri								
524111	Belanja Perjalanan Biasa	83,680,000	95,680,000	95,677,596	95,677,596	0	95,677,596	100.00	2,404
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	83,680,000	95,680,000	95,677,596	95,677,596	0	95,677,596	100.00	2,404
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	1,081,002,000	1,098,586,000	1,098,041,217	1,098,041,217	0	1,098,041,217	99.95	544,783
	JUMLAH BELANJA KRO 1066 EAC	3,328,607,000	3,810,362,000	3,779,091,693	3,779,091,693	(215,000)	3,778,876,693	99.18	31,485,307
EAC	Layanan Umum								
52	BELANJA SARANG								
5212	Belanja Barang Non Operasional								
521241	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA KRO 1066 EAC	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0	5,000,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA KEGIATAN 1036	3,333,607,000	3,815,362,000	3,784,091,693	3,784,091,693	(215,000)	3,783,876,693	99.18	31,485,307
1071	Pengadaan Sarana dan Prasarana di Lingkungan Mahkamah Agung								
EAD	Layanan Sarana Internal								
53	BELANJA MODAL								
5321	Belanja Modal Perbaikan dan Mesin	135,500,000	135,500,000	135,500,000	135,500,000	0	135,500,000	100.00	0
532111	Belanja Modal Perbaikan dan Mesin	135,500,000	135,500,000	135,500,000	135,500,000	0	135,500,000	100.00	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321	135,500,000	135,500,000	135,500,000	135,500,000	0	135,500,000	100.00	0
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	135,500,000	135,500,000	135,500,000	135,500,000	0	135,500,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA KRO 1071 EAC	135,500,000	135,500,000	135,500,000	135,500,000	0	135,500,000	100.00	0

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
BILANJA SATUAN KERJA MELALUI KP PN DAN BUN
TAHUN 2021
(dalam rupiah)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
 ESELON I : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
 WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
 SATUAN KERJA : 604772 PENGADILAN AGAMA UMAHA
 JENIS SATUAN KERJA : KJ KANTOR DAE RAH

Kode Lap. : LRBST 01
 Tanggal : Thursday, January 3,
 Halaman : 4
 Prog.Id : lu_lrbstkt

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA				% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				TAHUN INI	JUMLAH S/D TAHUN INI	PENGEMBALAN S/D TAHUN INI	JUMLAH NETO S/D TAHUN INI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	JUMLAH BELANJA KEGIATAN 1071	135.500.000	135.500.000	135.500.000	135.500.000	0	135.500.000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA PROGRAM 00.04/WA	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH BELANJA SUB FUNGSI 03.04	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH BELANJA FUNGSI 03	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH BELANJA CARA PENARIKAN 0	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH BELANJA SUMBER DANA 01	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH BELANJA JENIS SATKER KD	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH TRANSAKSI KAS	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307
	JUMLAH BELANJA (TRANSAKSI KAS DAN TRANSAKSI NON KAS	3.469.107.000	3.950.862.000	3.919.591.693	3.919.591.693	(215.000)	3.919.376.693	99.21	31.485.307

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
BELANJA SATUAN KERJA MELALUI KPPN DAN BUN
TAHUN 2021
(dalam rupiah)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
ESKELON I : 04 DIJEN BADAN PERADILAN AGAMA
WILAYAH/PROVINSI : 2000 SULAWESI TENGGARA
SATUAN KERJA : 604773 PENGADILAN AGAMA UNAHA
JENIS SATUAN KERJA : KD KANTOR DAERAH

Kode Lap. : LR18ST 01
Tanggal : Thursday, January 6,
Halaman : 1
Prog.id : lu_1abskt

KOD :	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA				% REALISASI / ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				TAHUN INI	JUMLAH S/D TAHUN INI	PENGEMBALAN S/D TAHUN INI	JUMLAH NETO S/D TAHUN INI		
1	TRANSAKSI KAS	3	4	5	6	7	8	9	10
01	RUPIAH MURNI								
0	RM1								
03	KE TERTIB IN DAN KEAMAYAN								
04	PERADILAN								
BF	Program Penejukan dan Pelayanan Hukum								
1053	Peningkatan Manajemen Peradilan Agama								
QBA	Layanan Bantuan Hukum Perseorangan								
52	BELANJA BARANG								
5212	Belanja Barang Non Operasional								
521213	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	71.500.000	71.500.000	71.500.000	71.500.000	0	71.500.000	100.00	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	71.500.000	71.500.000	71.500.000	71.500.000	0	71.500.000	100.00	0
5221	Belanja Jasa								
522131	Belanja Jasa Konsultasi	25.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000	0	25.000.000	100.00	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	25.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000	0	25.000.000	100.00	0
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri								
524111	Belanja Perjalanan Biasa	166.210.000	166.210.000	166.210.000	166.210.000	0	166.210.000	100.00	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	166.210.000	166.210.000	166.210.000	166.210.000	0	166.210.000	100.00	0
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	262.710.000	262.710.000	262.710.000	262.710.000	0	262.710.000	100.00	0
	JUMLAH EELANJA KRO 1053 QBA	262.710.000	262.710.000	262.710.000	262.710.000	0	262.710.000	100.00	0
	JUMLAH EELANJA KEGIATAN 1053	262.710.000	262.710.000	262.710.000	262.710.000	0	262.710.000	100.00	0
	JUMLAH EELANJA PROGRAM 03.04 BF	262.710.000	262.710.000	262.710.000	262.710.000	0	262.710.000	100.00	0
	JUMLAH EELANJA SUB FUNGSI 03.04	262.710.000	262.710.000	262.710.000	262.710.000	0	262.710.000	100.00	0

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
BILANJA SATUAN KERJA MELALUI K/PN DAN BUN
TAHUN 2021
(dalam rupiah)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
 ESELON I : 04. DITJEN BADAN PERADILAN AGAMA
 WILAYAH/PROVINSI : 2600 SULAWESI TENGGARA
 SATUAN KERJA : 664773 PENGADILAN AGAMA UNAHA
 JENIS SATUAN KERJA : K3 KANTOR DAERAH

Kode Lap. : LRBST 01
 Tanggal : Thursday, January 3,
 Halaman : 2
 Prog.Id : Lu_Irabsikt

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA				% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				TAHUN INI	JUMLAH S/D TAHUN INI	PENGEMBALAN S/D TAHUN INI	JUMLAH NETO S/D TAHUN INI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	JUMLAH BELANJA FUNGSI 03	262,710,000	262,710,000	262,710,000	262,710,000	0	262,710,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA CARA PENARIKAN 0	262,710,000	262,710,000	262,710,000	262,710,000	0	262,710,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA SUMBER DANA 01	262,710,000	262,710,000	262,710,000	262,710,000	0	262,710,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA JENIS SATKER KD	262,710,000	262,710,000	262,710,000	262,710,000	0	262,710,000	100.00	0
	JUMLAH TRANSAKSI KAS	262,710,000	262,710,000	262,710,000	262,710,000	0	262,710,000	100.00	0
	JUMLAH BELANJA (TRANSAKSI KAS DAN TRANSAKSI NON KAS	262,710,000	262,710,000	262,710,000	262,710,000	0	262,710,000	100.00	0

UNTUK TAHUN 2021
(DALAM RUPIAH)

604773 PENGADILAN AGAMA UNFAHA
KD KANTOR DAERAH

PROG.ID : lu_pendsatk

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN				% REAL. PEND
			TAHUN INI	JUMLAH SAMPAI DENGAN TAHUN INI	PENGEMBALIAN SAMPAI DENGAN TAHUN INI	JUMLAH NETTO SAMPAI DENGAN TAHUN INI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TRANSAKSI KAS						
I	Penerimaan Dalam Negeri						
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK						
425	PENDAPATAN PNPB LAINNYA						
4252	Pendapatan Administrasi Dan Pengsakan Hukum						
42523	Pendapatan Keajaasaan dan Peradilan serta Gratifikasi						
425233	Pendapatan Ongkos Perkara	14.400.000	26.190.000	26.190.000	0	26.190.000	181,87
425239	Pendapatan n Keajaasaan dan Peradilan Lainnya	7.320.000	41.150.500	41.150.500	0	41.150.500	562,16
	Jumlah Penerimaan 42523	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03
	Jumlah Penerimaan 425	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03
	Jumlah Penerimaan 42	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03
	Jumlah Penerimaan Dalam Negeri	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03
	JUMLAH PENDAPATAN DAN HIBAH	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03
	JUMLAH PENDAPATAN	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03
	JUMLAH PENDAPATAN DAN HIBAH	21.720.000	67.340.500	67.340.500	0	67.340.500	310,03

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA TAHUNAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2021

NAMA UAKPB : 005.01.20.604772 PENGADILAN AGAMA UNAHA

Tanggal : 06-01-2022
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSGSSKT

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER			MUTASI			SALDO PER	
			1 JANUARI 2021		NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG	31 DESEMBER 2021	
			KUANTITAS			KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	
KODE	URAIAN		4	5	6	7	8	9	10	11
1	2	3								
131111	TANAH		3,028	854,350,000	0	0	0	0	3,028	854,350,000
2.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	3,028	854,350,000	0	0	0	0	3,028	854,350,000
132111	PERALATAN DAN MESIN		369	2,127,274,159	42	281,670,240	0	0	411	2,408,944,399
3.02.01.01.003	Station Wagon	Unit	0	0	1	146,170,240	0	0	1	146,170,240
3.02.01.02.003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Unit	2	326,400,003	0	0	0	0	2	326,400,003
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	Unit	3	46,630,000	0	0	0	0	3	46,630,000
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	Buah	6	11,567,000	0	0	0	0	6	11,567,000
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	Buah	25	77,302,290	0	0	0	0	25	77,302,290
3.05.01.04.003	Rak Besi	Buah	1	2,365,000	2	6,715,500	0	0	3	9,080,500
3.05.01.04.007	Brandkas	Buah	2	7,628,500	1	7,260,000	0	0	3	14,888,500
3.05.01.04.015	Locker	Buah	0	0	2	1,936,000	0	0	2	1,936,000
3.05.01.05.001	Tabung Pemadam Api	Buah	2	1,964,000	0	0	0	0	2	1,964,000
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	1	10,000,000	0	0	0	0	1	10,000,000
3.05.01.05.008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	2	1,783,526	0	0	0	0	2	1,783,526
3.05.01.05.017	Mesin Absensi	Buah	1	3,800,000	0	0	0	0	1	3,800,000
3.05.01.05.028	Overhead Projector	Buah	0	0	1	7,683,500	0	0	1	7,683,500
3.05.01.05.038	Laser Pointer	Buah	1	688,800	0	0	0	0	1	688,800
3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	Buah	1	7,117,000	0	0	0	0	1	7,117,000
3.05.01.05.058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Buah	0	0	1	786,500	0	0	1	786,500
3.05.01.05.070	Kotak Surat	Buah	1	1,125,026	0	0	0	0	1	1,125,026
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	Buah	40	251,824,120	0	0	0	0	40	251,824,120
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	122	178,790,982	28	33,154,000	0	0	150	211,944,982
3.05.02.01.004	Kursi Kayu	Buah	5	26,604,104	0	0	0	0	5	26,604,104
3.05.02.01.005	Sice	Buah	4	27,105,502	1	9,299,500	0	0	5	36,405,002

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA TAHUNAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2021

NAMA UAKPB : 005.01.20.604772 PENGADILAN AGAMA UNAHAHA

Tanggal : 06-01-2022
Halaman : 2
Kode Lap. : LBSGSSKT

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO PER		MUTASI				SALDO PER	
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		31 DESEMBER 2021	
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.008	Meja Rapat	Buah	0	0		1		0		1
		Buah		0		30,560,000		0		30,560,000
3.05.02.01.009	Meja Komputer	Buah	8	24,368,208		0		0		8
		Buah		0		605,000		0		605,000
3.05.02.01.026	Nakas	Buah	0	0		1		0		1
		Buah		4,499,000		0		0		4,499,000
3.05.02.03.001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Buah	1			0		0		1
		Buah		34,864,950		0		0		2
3.05.02.04.002	A.C. Sentral	Buah	2			0		0		2
		Buah		61,231,484		0		0		12
3.05.02.04.004	A.C. Split	Buah	12			0		0		
		Buah		1,550,000		0		0		2
3.05.02.04.006	Kipas Angin	Buah	2			0		0		
		Buah		4,800,000		0		0		1
3.05.02.06.002	Televisi	Buah	1			0		0		
		Buah		15,873,140		0		0		1
3.05.02.06.008	Sound System	Buah	1			0		0		
		Buah		2,800,130		0		0		5
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	Buah	5			0		0		
		Buah		2,481,086		0		0		1
3.05.02.06.037	Minibar/Podium	Buah	1			0		0		
		Buah		4,174,500		0		0		1
3.05.02.06.042	Lambang Instansi	Buah	1			0		0		
		Buah		4,826,026		0		0		1
3.05.02.06.056	Karpet	Buah	1			0		0		
		Buah		47,092,000		0		0		1
3.05.02.06.058	Gordyn/Kray	Buah	1			0		0		
		Buah		9,309,760		0		0		11
3.05.02.06.060	Asbak Tinggi	Buah	11			0		0		
		Buah		3,991,604		0		0		4
3.05.02.06.999	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)		4			0		0		
		Buah		35,319,250		0		0		12
3.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Buah	12			0		0		
		Buah		9,462,500		0		0		1
3.06.01.02.003	Camera Electronic	Buah	1			0		0		
		Buah		2,618,500		0		0		2
3.06.01.02.061	Lensa Kamera	Buah	2			0		0		
		Buah		14,097,400		0		0		2
3.06.01.02.135	LCD Monitor	Buah	2			0		0		
		Buah		4,350,000		0		0		2
3.06.02.01.010	Facsimile	Buah	2			0		0		
		Buah		4,070,000		0		0		1
3.06.02.06.002	Wireless Amplifier	Buah	1			0		0		
		Buah		200,600,000		0		0		1
3.06.03.47.002	Genset	Buah	1			0		0		
		Buah		10,000,000		0		0		1
3.10.01.01.004	Internet	Buah	1			0		0		

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA TAHUNAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2021

NAMA UAKPB : 005.01.20.604772 PENGADILAN AGAMA UNAHAHA

Tanggal : 06-01-2022
Halaman : 3
Kode Lap. : LBSGSSKT

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG			SALDO PER 1 JANUARI 2021		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2021	
KODE	URAIAN	SAT	KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.01.999	Komputer Jaringan Lainnya		2	49,926,600	0	0	0	0	2	49,926,600
3.10.01.02.001	P.C Unit	Buah	18	221,736,170	0	0	0	0	18	221,736,170
3.10.01.02.002	Lap Top	Buah	18	163,748,675	0	0	0	0	18	163,748,675
3.10.01.02.003	Note Book	Buah	0	0	3	37,500,000	0	0	3	37,500,000
3.10.01.99.999	Komputer Unit Lainnya		1	28,655,500	0	0	0	0	1	28,655,500
3.10.02.02.004	Storage Modul Disk (Peralatan Mini Komputer)	Buah	1	1,734,000	0	0	0	0	1	1,734,000
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	16	29,580,150	0	0	0	0	16	29,580,150
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	4	13,962,950	0	0	0	0	4	13,962,950
3.10.02.04.001	Server	Buah	1	84,310,000	0	0	0	0	1	84,310,000
3.10.02.04.014	Rak Server	Buah	1	9,866,590	0	0	0	0	1	9,866,590
3.10.02.04.999	Peralatan Jaringan Lainnya		15	38,678,133	0	0	0	0	15	38,678,133
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		8	3,558,673,000	0	0	0	0	8	3,558,673,000
4.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	1	2,347,163,000	0	0	0	0	1	2,347,163,000
4.01.01.08.001	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	Unit	1	130,000,000	0	0	0	0	1	130,000,000
4.01.01.13.001	Gedung Pos Jaga Permanen	Unit	1	18,353,000	0	0	0	0	1	18,353,000
4.01.01.33.001	Bangunan Parkir Terbuka Permanen	Unit	2	318,123,000	0	0	0	0	2	318,123,000
4.01.01.34.001	Taman Permanen	Unit	1	270,567,000	0	0	0	0	1	270,567,000
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	Unit	1	129,565,000	0	0	0	0	1	129,565,000
4.04.01.04.001	Pagar Permanen	Unit	1	344,902,000	0	0	0	0	1	344,902,000
134113	JARINGAN		1	10,000,000	0	0	0	0	1	10,000,000
5.04.03.01.999	Jaringan Telepon Diatas Tanah Lainnya		1	10,000,000	0	0	0	0	1	10,000,000
135121	ASET TETAP LAINNYA		59	31,779,198	3	357,209	0	0	62	32,136,407
6.01.01.01.001	Monografi	Buah	59	31,779,198	3	357,209	0	0	62	32,136,407
166112	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN		3	391,000	0	0	0	0	3	391,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA TAHUNAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
TAHUN ANGGARAN 2021

NAMA UAKPB : 005.01.20.604772 PENGADILAN AGAMA UNAHA

Tanggal : 06-01-2022
Halaman : 4
Kode Lap. : LBSGSSKT

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER		MUTASI						SALDO PER	
KODE	URAIAN		1 JANUARI 2021	NILAI	BERTAMBAH	BERKURANG	31 DESEMBER 2021				11	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
135121	ASET TETAP LAINNYA		59	31.779,198	3	357.209	0	0	0	62	32.136,407	
6.01.01.01.001	Monografi	Buah	59	31.779,198	3	357.209	0	0	0	62	32.136,407	
166112	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN		3	391.000	0	0	0	0	0	3	391.000	
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	Buah	3	391.000	0	0	0	0	0	3	391.000	
TOTAL				6.582.467,357		282.027,449		0			6.864.494,806	

Unaha 31 Desember 2021
Penanggung Jawab UAKPB
SEKRETARIS PA UNAHA
Rini Surasika Jawulo, SHI
19780803 200912 2 003